

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования

_____ Л.М. Миннуллина

22 января 2018г.

ПЛАН РАБОТЫ
органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского»
на февраль 2018 года

1. Исполнение поручений Губернатора Свердловской области:

Наименование поручения	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
<p>Протокол заседания Совета при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетного национального проекта «Образование» от 26.1.2014 № 49-ЕК: <u>РАЗДЕЛ II пункт 1.1.</u> «Ежемесячно осуществлять личный контроль за исполнением показателя уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, установленного муниципальными планами мероприятий («дорожными картами») в сфере образования и согласованного с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, не допуская превышения данного показателя»</p>	<p>Ежемесячно до 08 числа</p>	<p>Мониторинг показателя уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций, установленного «дорожной картой»</p>	<p>Дзюба М.Л.</p>

2. Исполнение Постановлений Правительства Свердловской области:

Номер, дата, наименование постановления	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
Постановление Правительства Свердловской области от 29.07.2015 № 673-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 223-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования» в Свердловской области на 2013–2018 годы»	постоянно	Мониторинг и анализ предписаний надзорных органов с целью обеспечения минимизации регулирующих требований к организации образования	Овсянников Д.В. Соловьёва И.Б. Устинова И.В.
Постановление Правительства Свердловской области от 17.07.2014 г. № 23 «Об утверждении Положения о порядке выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в Свердловской области»	постоянно	Мониторинг детей школьного возраста, не посещающих образовательные учреждения, систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин	Бубенщикова В.В., руководители МОУ
Постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2012г. № 695-ПП «Об автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование»	Постоянно	Сопровождение работы муниципальных общеобразовательных учреждений по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» с использованием автоматизированной системы «Е-услуги. Образование»	Лесунова Е.В.
		Мониторинг качества предоставления МДОУ муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения города Каменска-Уральского, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования» с использованием автоматизированной информационной системы «Е-услуги. Образование»	Кокшарова Н.Ю.

Номер, дата, наименование постановления	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
Распоряжение Правительства Свердловской области от 22.07.2013г. № 1021-РП «Об организации перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид»	Постоянно	Сопровождение работы МОУ по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Каменска-Уральского» с использованием информационной образовательной сети «Дневник.ру»	Гашева О.П.
Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»	по факту, в течение 7 дней	Оформление пакета документов в отдел ОВКСО по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району	Крохалева Н.Т.

3. Исполнение поручений главы города (устных, зафиксированных протоколами и др.): нет

4. Исполнение Постановлений, распоряжений Администрации города, главы города:

Номер, дата, наименование Постановления, распоряжения	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
Постановление Администрации города от 22.11.2010 № 1263 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг»	постоянно	Размещение сведений об услугах в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области	Гашева О.П.
Постановление Администрации города от 25.09.2013г. № 1368 «Об организации мониторинга качества предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального образования город Каменск-Уральский»	постоянно	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг	Гашева О.П. Едигарева Н.В. Ерыкалова Е.А. Лесунова Е.В. Лавренова Н.Н.
	до 20.01.2018	Подготовка сведений о предоставлении муниципальных услуг (форма 1-МУ) за 4 квартал 2017 г. и за 2017 год	
Постановление Администрации города от 27.11.2015 № 1732 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений	январь	Формирование муниципальных заданий для МОУ на 2018 год	Едигарева Н.В.

Номер, дата, наименование Постановления, распоряжения	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
муниципального образования города Каменск-Уральский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»			

5. Деятельность по реализации муниципальных программ, курируемых подразделением:

Наименование программы	Номер пункта плана Программы	Планируемые действия	Ответственный
Развитие муниципальной системы образования города Каменска-Уральского на 2017-2021 годы		Вся планируемая деятельность (см. др. пункты плана) направлена на реализацию данной программы	Миннуллина Л.М.

6. Перечень вопросов, планируемых для рассмотрения Городской Думой: нет

7. Перечень планируемых организационных и культурно-массовых мероприятий (в том числе заседаний советов, комиссий, совещаний, встреч и пр.):

Дата	Время и место проведения	Наименование мероприятия	Участники	Ответственный руководитель, ответственный исполнитель
05.02.2018	15.00-17.00 Управление образования	Приём граждан		Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. специалисты Управления образования
12.02.2018	15.00-17.00 Управление образования	Приём граждан		Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. специалисты Управления образования
13.02.2018	14.00 Управление образования	Аппаратное совещание	Работники Управления образования	Миннуллина Л.М.
15.02.2018	09.30 Лицей № 9	Совещание-семинар по вопросам оценки качества образования	Заместители директоров по учебно-воспитательной работе	Плотникова Т.А., Бессонова М.В.

Дата	Время и место проведения	Наименование мероприятия	Участники	Ответственный руководитель, ответственный исполнитель
15.02.2018	09.00 Средняя школа № 34	Семинар по вопросам профилактики суицидального поведения подростков	Заместители директоров по воспитательной работе, социальные педагоги, председатели ПМПк	Соловьёва И.Б.
16.02.2018	9.00 Управление образования	Совещание: 1. О подготовке к государственной итоговой аттестации в 2018 году. 2. Об итогах аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в 2017 году. 3. О проведении социально-психологического тестирования в МОУ	Руководители общеобразовательных учреждений, ЦДО, ЦПМСС	Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. Плотникова Т.А. Сельменских А.В. Соловьёва И.Б.
16.02.2018	13.00 Детский сад № 5	Круглый стол «Консультационный пункт в МДОУ (результаты, проблемы, перспективы)»	Руководители дошкольных образовательных учреждений	Кокшарова Н.Ю.
19.02.2018	15.00-17.00 Управление образования	Приём граждан		Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. специалисты Управления образования
21.02.2018	9.00 Управление образования	Совещание	Руководители дошкольных образовательных учреждений	Миннуллина Л.М. Кокшарова Н.Ю.
21.02.2018	15.00. Управление образования	Заседание Рабочей группы АК МОСО	члены Рабочей группы	Миннуллина Л.М. Сельменских А.В.
22.02.2018	9.00 Лицей № 10	Семинар «Система формирования инженерного мышления обучающихся как средство достижения нового	Заместители директоров по воспитательной работе	Бубенщикова В.В.

Дата	Время и место проведения	Наименование мероприятия	Участники	Ответственный руководитель, ответственный исполнитель
		образовательного результата»		
26.02.2018	15.00-17.00 Управление образования	Приём граждан		Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. специалисты Управления образования
27-28.02.2018	15.00. Управление образования	Совещания для ответственных за аттестационные процессы в ОО	Ответственные за аттестационные процессы в ОО	Сельменских А.В.
28.02.2018	14.00 Детский сад № 90	Практико-ориентированный семинар «Пути преодоления основных трудностей в планировании и организация работы воспитателя, роль зам по ВМР в преодолении затруднений»	Заместители заведующих ДОУ Красногорского района	Жвакина М.И.

8. Перечень проектов правовых актов по вопросам деятельности подразделения:

Наименование проекта распоряжения/постановления	Ответственный
Проект приказа начальника Управления образования «Об утверждении Положения о проведении Городских педагогических чтений в 2018 году»	Едигарева Н.В. Бубенщикова В.В. Жвакина М.И.
Проект приказа начальника Управления образования «О проведении репетиционного тестирования для обучающихся 9 классов МОУ»	Плотникова Т.А.
Разработка и утверждение положения о порядке формирования кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных учреждений	Сельменских А.В.
Проект приказа начальника Управления образования «О проведении репетиционного тестирования для обучающихся 11 (12) классов МОУ»	Плотникова Т.А.
Проект приказа начальника Управления образования «Об утверждении состава предметных комиссий для проверки работ на региональном репетиционном тестировании»	Плотникова Т.А.
Проекты приказов начальника Управления образования – «О снятии с электронного учета», – «О восстановлении в электронной очереди», – «Об аннулировании путевок»,	Кокшарова Н.Ю.

Наименование проекта распоряжения/постановления	Ответственный
– «О разукрупнении групп».	
Проект приказа начальника Управления образования «Об утверждении графика приема-передачи документов»	Лавренова Н.Н.
Проект приказа начальника Управления образования «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» на 2018 год»	Жилин Д.В.
Проекты приказов начальника Управления образования «О выдаче путевок в МДОУ»	Ерыкалова Е.А.
Проект распоряжения начальника Управления образования о проведении Всероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей»	Соловьева И.Б.
Проект распоряжения начальника Управления образования о проведении социально-психологического тестирования в МОУ.	Соловьева И.Б.
Проекты распоряжений начальника Управления образования о награждении педагогических и руководящих работников грамотами, благодарственными письмами Управления образования	Крохалева Н.Т.

9. Перечень планируемых контрольных мероприятий

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Камеральные проверки выполнения МОУ муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ) на 2017 год (с 22 января по 22 февраля - 92 учреждения по графику)	Гашева О.П. Лесунова Е.В.
Подготовка справок по итогам камеральных проверок выполнения МОУ муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ) за 2017 год	Гашева О.П. Лесунова Е.В.

10. Деятельность в сфере закупок: нет

11. Иная планируемая деятельность

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Подготовка отчёта о выполнении мероприятий по управлению риском для здоровья и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения по итогам 2017 года	Едигарева Н.В. Бубенщикова В.В. Жвакина М.И. Лавренова Н.Н. Овсянников Д.В. Пшеницына Т.Ю. Соловьёва И.Б. Устинова И.В.
Организационно-содержательные мероприятия по созданию новых мест в муниципальных общеобразовательных	Едигарева Н.В.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения и их оснащению оборудованием	Шалашов М.И.
Подготовка информации о заболеваемости гриппом, ОКИ и противоэпидемических мероприятиях	Соловьева И.Б.
Подготовка пакета документов для проведения 1 этапа Всероссийской Акции «За здоровье и безопасность наших детей»	Соловьева И.Б.
Организация обучения педагогов-психологов МОУ по программам «Профилактика ВИЧ-инфекции среди молодежи», «Профилактика рискованного поведения и ВИЧ-инфекции среди подростков и молодежи Ладья»	Соловьева И.Б.
Подготовка ежемесячной информации о санитарно-эпидемическом благополучии	Соловьева И.Б.
Подготовка ежемесячной информации для Роспотребнадзора по организации питания	Соловьева И.Б.
Ежеквартальный отчет для ФБУЗ «Центр гигиены» по организации питания в МОУ	Соловьева И.Б.
Ежеквартальный отчет для Южного управленческого округа по организации питания в МОУ	Соловьева И.Б.
Организационно-содержательные мероприятия по проведению социально-психологического тестирования в МОУ	Соловьева И.Б.
О перспективах деятельности ПМПК	Соловьева И.Б.
Семинар-совещание для МОУ «Организация проведения социально-психологического тестирования»	Соловьева И.Б.
Контроль организации питания в МОУ.	Соловьева И.Б.
Мониторинг профилактических, противоэпидемических мероприятий против ОКИ, гриппа, ОРВИ в МОУ.	Соловьева И.Б.
Консультации по проведению акций профилактической направленности	Соловьева И.Б.
Подготовка и представление статистического отчета по форме 1-ДО «Сведения об учреждении дополнительного образования детей за 2017 год» (первичные и сводный)	Бубенщикова В.В.
Анализ информации о детях, не посещающих образовательные учреждения	Бубенщикова В.В.
<p>Организация проведения общегородских культурно-массовых, спортивных, познавательных мероприятий с учащимися и участия учащихся в мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Природоохранная акция «Птица года»; – Городская спортивная игра «В поисках военной тайны» (03-04 февраля); – Городской конкурс «Юные знатоки Урала» (7 февраля); – Конкурсно-познавательное мероприятие «Экологическая азбука» (08-09 февраля); – Городская военно-полевая игра «Зарница» (08 февраля); – Всероссийская массовая гонка «Лыжня России-2017» (февраль) – Конкурс изобразительного искусства «Гордимся тобою, солдат» (16 февраля); – Городские соревнования по робототехнике «Новотех» (16 февраля); – Городская игра «Курс молодого бойца» (14, 16 февраля); – Городской конкурс патриотической песни «Пою тебе, мое Отечество» (20, 21 февраля); – Городской конкурс смотра строя и песни среди школьников (21 февраля); – Лично-командное Первенство города по шахматам среди общеобразовательных учреждений (1 декада февраля); 	Бубенщикова В.В.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
<ul style="list-style-type: none"> – Первенство города по спортивному туризму в закрытых помещениях; – Первенство по волейболу в зачет Спартакиады учащихся (февраль); – Выставка декоративно-прикладного и технического творчества «Мир моих открытий» (II декада февраля); – Муниципальный этап экологической игры «Green Neam» для детей дошкольного и младшего школьного возраста (февраль-март) – Подведение итогов Месячника, посвященного Дню защитника Отечества. 	
Организация участия детских творческих коллективов, педагогов в областных конкурсно-массовых мероприятиях, проводимых Дворцом молодежи	Бубенщикова В.В.
Редактирование и апробация муниципальной услуги по приему заявлений, постановка на учет детей в целях направления их в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-курортные организации, ведению такого учета и выдаче путевок в автоматизированной системе «Е-услуги. Образование»	Лавренова Н.Н.
Подготовка информационных и аналитических материалов в рамках взаимодействия с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и Региональным Центром координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей	Лавренова Н.Н.
Консультации специалистов МФЦ по порядку постановки на учет детей в целях направления их в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-курортные организации	Лавренова Н.Н.
Обеспечение информирования родителей (законных представителей) о порядке постановки детей в целях направления их в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-курортные организации	Лавренова Н.Н.
Консультирование руководителей МДОУ по вопросам комплектования	Кокшарова Н.Ю.
Организация и проведение текущего комплектования МДОУ	Кокшарова Н.Ю., Ерыкалова Е.А.
Подготовка отчетной информации в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, Администрацию города, Южный управленческий округ о состоянии очередности и обеспечении доступности дошкольного образования.	Кокшарова Н.Ю., Ерыкалова Е.А.
Подготовка информации для заседаний суда по фактам обращения граждан относительно предоставления мест детям в МДОУ	Кокшарова Н.Ю., Ерыкалова Е.А.
Взаимодействие с негосударственными учреждениями города по вопросам комплектования	Кокшарова Н.Ю.
Прием и обработка информации о постановке детей на электронный учет в МФЦ	Ерыкалова Е.А.
Прием и обработка информации, предоставленной гражданами при регистрации детей в электронной очереди через портал	Ерыкалова Е.А.
Прием граждан по вопросам комплектования, состояния очередности, осуществления переводов, обменов, изменения персональных данных	Кокшарова Н.Ю., Ерыкалова Е.А.
Подготовка справок о регистрации в электронной очереди.	Ерыкалова Е.А.
Подготовка списков в МДОУ, путевок по итогам текущего комплектования МДОУ	Ерыкалова Е.А.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Подготовка отчёта в ТО Роспотребнадзора «Об актуализации информации по ДООУ» по запросу от 23.09.16г № 01.05.12-09-06/5450	Устинова И.В. Ерыкалова Е.А.
Мониторинг заболеваемости детей в МДОУ ОКИ, гриппом и ОРВИ. Подготовка информации в Министерство образования о приостановке работы групп/ДООУ по причине заболеваемости (еженедельно)	Устинова И.В.
Контроль качества проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий по предупреждению острых кишечных инфекций в ОУ (с выходом в ОУ)	Соловьева И.В. Устинова И.В.
Участие в совещании руководителей ДООУ по вопросам здоровьесбережения детей в ДООУ, проведение мероприятий, направленных на профилактику заболеваний	Устинова И.В.
Подготовка информации в Министерство образования СО о ходе строительства объектов ДООУ (ул. Мусоргского,7)	Устинова И.В.
Мониторинг выполнения мероприятий по реализации карт ИПРА детей-инвалидов и предоставление информации в Министерство образования СО	Устинова И.В.
Организация проведения мероприятий в рамках работы профессиональных сообществ педагогов детских садов	Жвакина М.И.
Организация и проведение мероприятий в рамках конкурса на лучшую организацию работы с участниками образовательных отношений	Жвакина М.И.
Еженедельный отчет о ходе подготовки к лицензированию Детского сада № 4, Детского сада № 83 (3 корпус)	Жвакина М.И.
Организация взаимопросмотров методических мероприятий по территориальному признаку в Детских садах №№ 73, 94	Жвакина М.И.
Организация автоматизированного рабочего места с предоставлением доступа к электронному сервису «Сервис обработки статусов электронного заявления в АИС МФЦ»	Гашева О.П.
Мониторинг размещения на официальном сайте Государственных (муниципальных) учреждений Информации о государственном (муниципальном) задании и его исполнении за 2017 год	Гашева О.П. Лесунова Е.В.
Работа с Перечнем государственных (муниципальных) учреждений в Личном кабинете учредителя на Официальном сайте ГМУ с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом.	Лесунова Е.В.
Предоставление в Финансово-бюджетное управление города Каменска-Уральского данных о размещении информации о деятельности муниципальных (казённых, бюджетных, автономных) учреждений и об использовании закреплённого за ними имущества.	Гашева О.П.
Консультации для ответственных лиц в муниципальных образовательных учреждениях по ведению официального сайта учреждения, размещения и обновления информации в сети «Интернет»	Гашева О.П.
Консультации для лиц, ответственных в МОУ за приём детей в общеобразовательные учреждения, по работе с автоматизированной системой «Е-услуги. Образование»	Лесунова Е.В.
Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных учреждений информации по зачислению первоклассников на 2018-2019 учебный год	Лесунова Е.В.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Обновление, размещение информации на официальном сайте Управления образования	Тренин Е.Д.
Подготовка предложений по модернизации, приобретению сетевого оборудования, обновлению программного обеспечения до уровня развития современных информационных технологий, включая приобретение лицензионных программных продуктов	Тренин Е.Д.
Техническая и программная поддержка пользователей, консультирование пользователей по вопросам работы в локальной сети и программах общего назначения	Тренин Е.Д.
Работа по комплектованию штатов ППЭ ЕГЭ, ППЭ ОГЭ	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Игошин Д.В., Зыкова М.В.
Подготовка заявок на обучение технических специалистов, руководителей ППЭ, членов ГЭК	
Участие в выездных обучающих семинарах, видеоконференциях, вебинарах по подготовке к ГИА в 2018 году	
Подготовка ходатайства в МОПО СО о внесении изменений в приказ МОПО СО № 454-И от 29.12.2017 года по составу территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК в 2018 году	Плотникова Т.А., Бессонова М.В.
Консультации для лиц, ответственных за итоговую аттестацию в МОУ. Индивидуальные консультации для вновь назначенных членов ГЭК.	Плотникова Т.А., Бессонова М.В.
Предоставление информации в Центр обработки информации Свердловской области по вопросам оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации.	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Игошин Д.В., Зыкова М.В.
Работа с ОО, участвующими в проведении НИКО и ВПР, ДКР, РТ (в соответствии с приказом МОПО СО № 338-И от 24.10.2017 г. «Об утверждении графика проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2017/2018 учебном году» (выборка ОО федеральным оператором)	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Игошин Д.В., Зыкова М.В.
Подготовка и проведение РТ (6 февраля, 13 февраля, 27 февраля)	
Индивидуальная работа с ответственными лицами за информационный обмен	Игошин Д. В., Бессонова М.В.
Проверка работы защищённого канала связи (ЗКС)	
Работа с региональной информационной системой (РИС)	Плотникова Т.А. Бессонова М.В., Игошин Д.В., Зыкова М.В.
Проведение работы по формированию составов предметных подкомиссий.	
Приём документов для проведения ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Плотникова Т.А., Бессонова М.В.,
Работа с кандидатами в общественные наблюдатели	Плотникова Т.А., Бессонова М.В.
Подготовка и сбор информации для МОПО СО о претендентах на награждение медалью «За особые успехи в учении»	Плотникова Т.А.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Подготовка и проведение итогового сочинения для обучающихся, получивших «незачёт» или не явившихся на сочинение по уважительной причине (7 февраля)	Плотникова Т.А.
Подготовка материалов и участие в судебных заседаниях	Ступина О.В.
Проведение правовой экспертизы проектов правовых актов Управления образования	Ступина О.В.
Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления образования	Ступина О.В.
Внесение изменений в учредительные документы муниципальных образовательных учреждений	Ступина О.В.
Подготовка проектов нормативных правовых актов Управления образования	Ступина О.В.
Прием документов для формирования состава комиссий для осуществления всестороннего анализа и оценки педагогической деятельности аттестуемого и определения графика их работы	Сельменских А.В.
Формирование и утверждение состава Комиссий для осуществления оценки профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников в целях установления первой, высшей квалификационных категорий	Сельменских А.В.
Прием документов для осуществления первичной экспертизы результатов аттестации педагогических работников и формирования предложений в АК	Сельменских А.В.
Прием аттестационных материалов на педагогических и руководящих работников	Сельменских А.В.
Подготовка представлений на руководителей ОО, подлежащих аттестации и документации для проведения процедуры аттестации	Сельменских А.В.
Организация работы Аттестационной комиссии Управления образования	Сельменских А.В.
Организация и проведение заседания рабочей группы Аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области с целью осуществления первичной экспертизы аттестационных материалов, результатов оценки профессиональной практической деятельности педагогических работников за межаттестационный период муниципальных образовательных учреждений	Сельменских А.В.
Оказание методической и консультативной помощи аттестующимся работникам и организаторам аттестации образовательных организаций	Сельменских А.В.
Подготовка справок по запросам Пенсионного фонда	Крохалева Н.Т.
Сбор и анализ информации о вакансиях педагогов в МОУ	Крохалева Н.Т.
Подготовка информации о педагогических работниках (по запросам различных организаций)	Крохалева Н.Т.
Подготовка пакетов документов для награждения педагогических и руководящих работников грамотами, благодарственными письмами Городской Думы г. Каменска-Уральского, главы города, Министерства образования и науки Российской Федерации	Крохалева Н.Т.
Консультации для руководителей МОУ по вопросам кадрового делопроизводства	Крохалева Н.Т.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов антитеррористической защищенности МОУ	Овсянников Д.В.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов в области дорожной безопасности в МОУ	Овсянников Д.В.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов в области противопожарной безопасности и	Овсянников Д.В.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
ГОЧС в МОУ	
Осуществление контроля за составлением паспортов безопасности мест массового пребывания людей, паспортов дорожной безопасности	Овсянников Д.В.
Подготовка ежемесячного информационного материала для МОУ по вопросам гражданской обороны, пожарной, дорожной и антитеррористической безопасности	Овсянников Д.В.
Участие в заседаниях призывной комиссии, работа с личными делами, призывниками и родителями	Овсянников Д.В. Жилин Д.В.
Сбор информации о состоянии социально-экономических и иных процессов в МО город Каменск-Уральский, оказывающих влияние на ситуацию в среде противодействия терроризму	Овсянников Д.В.
Организация направления работников на обучение на курсы УМЦ ГО и ЧС	Овсянников Д.В.
Проведение мероприятий с образовательными учреждениями, связанных с обследованием и категорированием объектов (территорий)	Овсянников Д.В.
Организация направления работников на обучение на курсы по охране труда	Жилин Д.В.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов охраны труда в образовательных учреждениях	Жилин Д.В.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов в области противодействия коррупции в образовательных учреждениях	Жилин Д.В.
Организация работы по расследованию несчастных случаев в образовательных учреждениях	Жилин Д.В.
Проверка на подлинность дипломов руководителей образовательных учреждений	Крохалева Н.Т. Жилин Д.В.
Работа с обращениями граждан и организаций	Специалисты
Подготовка информации для размещения на сайте Управления образования	Управления образования

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации города

_____ Д.В. Миронов
« ____ » _____ 2018 г.