

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования

_____Л.М. Миннуллина

20 февраля 2018г.

ПЛАН РАБОТЫ
органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского»
на март 2018 года

1. Исполнение поручений Губернатора Свердловской области:

Наименование поручения	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
Протокол заседания Совета при Губернаторе Свердловской области по реализации приоритетного национального проекта «Образование» от 26.1.2014 № 49-ЕК: <u>РАЗДЕЛ II пункт 1.1.</u> «Ежемесячно осуществлять личный контроль за исполнением показателя уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, установленного муниципальными планами мероприятий («дорожными картами») в сфере образования и согласованного с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, не допуская превышения данного показателя»	Ежемесячно до 08 числа	Мониторинг показателя уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций, установленного «дорожной картой»	Дзюба М.Л.

2. Исполнение Постановлений Правительства Свердловской области:

Номер, дата, наименование постановления	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
Постановление Правительства Свердловской области от 29.07.2015 № 673-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 223-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования» в Свердловской области на 2013–2018 годы»	постоянно	Мониторинг и анализ предписаний надзорных органов с целью обеспечения минимизации регулирующих требований к организации образования	Овсянников Д.В. Соловьёва И.Б. Устинова И.В.
Постановление Правительства Свердловской области от 17.07.2014 г. № 23 «Об утверждении Положения о порядке выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в Свердловской области»	постоянно	Мониторинг детей школьного возраста, не посещающих образовательные учреждения, систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин	Бубенщикова В.В., руководители МОУ
Постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2012г. № 695-ПП «Об автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование»	Постоянно	Сопровождение работы муниципальных общеобразовательных учреждений по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» с использованием автоматизированной системы «Е-услуги. Образование»	Лесунова Е.В.
		Мониторинг качества предоставления МДОУ муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения города Каменска-Уральского, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования» с использованием	Кокшарова Н.Ю.

Номер, дата, наименование постановления	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
		автоматизированной информационной системы «Е-услуги. Образование»	
Распоряжение Правительства Свердловской области от 22.07.2013г. № 1021-РП «Об организации перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид»	Постоянно	Сопровождение работы МОУ по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Каменска-Уральского» с использованием информационной образовательной сети «Дневник.ру»	Гашева О.П.
Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»	по факту, в течение 7 дней	Оформление пакета документов в отдел ОВКСО по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району	Крохалева Н.Т.

3. Исполнение поручений главы города (устных, зафиксированных протоколами и др.): нет

4. Исполнение Постановлений, распоряжений Администрации города, главы города:

Номер, дата, наименование Постановления, распоряжения	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
Постановление Администрации города от 22.11.2010 № 1263 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг»	постоянно	Размещение сведений об услугах в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области	Гашева О.П.
Постановление Администрации города от 25.09.2013г. № 1368 «Об организации мониторинга качества предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального образования город Каменск-Уральский»	постоянно	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг	Гашева О.П. Едигарева Н.В. Ерыкалова Е.А. Лесунова Е.В. Лавренова Н.Н.

Номер, дата, наименование Постановления, распоряжения	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
Постановление Администрации города от 27.11.2015 № 1732 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования города Каменск-Уральский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»	март	Внесение изменений в показатели муниципальных заданий для МОУ на 2018 год (по мере необходимости)	Едигарева Н.В.
Постановление Администрации города от 25.12.2014 № 1755 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы муниципального образования город Каменск-Уральский, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, главой города Каменска-Уральского и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в муниципальном образовании город Каменск-Уральский» Постановление Администрации города от 04.03.2013 г. № 269 (с изменениями от 28.06.2016 № 944) «Об утверждении порядка представления гражданами, претендующими на замещение	до 30.04.2017	1. Сбор и анализ справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, адресов сайтов, где размещалась общедоступная информация муниципальных служащих органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», а также справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. 2. Сбор и анализ справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. 3. Заполнение формы для размещения на официальных сайтах Управления образования в сети Интернет.	Крохалева Н.Т.

Номер, дата, наименование Постановления, распоряжения	Сроки исполнения	Планируемые действия	Ответственный
должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Каменск-Уральский, и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования город Каменск-Уральский сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»			

5. Деятельность по реализации муниципальных программ, курируемых подразделением:

Наименование программы	Номер пункта плана Программы	Планируемые действия	Ответственный
Развитие муниципальной системы образования города Каменска-Уральского на 2017-2021 годы		Вся планируемая деятельность (см. др. пункты плана) направлена на реализацию данной программы	Миннуллина Л.М.

6. Перечень вопросов, планируемых для рассмотрения Городской Думой:

Наименование Проекта Решения Думы	Докладчик
Об уточнении бюджета города Каменска-Уральского	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования

7. Перечень планируемых организационных и культурно-массовых мероприятий (в том числе заседаний советов, комиссий, совещаний, встреч и пр.):

Дата	Время и место проведения	Наименование мероприятия	Участники	Ответственный руководитель, ответственный исполнитель
01.03.2018	08.30-15-30 Каменск-Уральская гимназия	Информационно-методический день ГАОУ ДПО СО «ИРО» для Южного управленческого округа «Стратегия подготовки к итоговой	Педагогические и руководящие работники Южного управленческого округа	Миннуллина Л.М. Плотникова Т.А. Бессонова М.В.

Дата	Время и место проведения	Наименование мероприятия	Участники	Ответственный руководитель, ответственный исполнитель
		аттестации: от анализа к результатам»		
05.03.2018	15.00-17.00. Управление образования	Приём граждан		Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. специалисты Управления образования
05.03.2018	15.00. Управление образования	Заседание ТП ГЭК «Об утверждении протокола о предоставлении документов обучающихся 9 классов МОУ для прохождения государственной итоговой аттестации обучающихся с ОВЗ и обучающихся детей- инвалидов и инвалидов в 2017-2018 учебном году»	Члены ГЭК ГИА-9	Плотникова Т.А. Бессонова М.В. Лубина И.В.
06.03.2018	14.00. Управление образования	Аппаратное совещание	Работники Управления образования	Миннуллина Л.М.
06.03.2018	09.00. Управление образования	заседание Рабочей группы АК МОСО	члены Рабочей группы	Миннуллина Л.М. Сельменских А.В.
12.03.2018	15.00-17.00. Управление образования	Приём граждан		Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. специалисты Управления образования
15.03.2018	14.30. Средняя школа № 40	Совещание-семинар по оценке качества образования	Заместители руководителей по УВР	Плотникова Т.А. Бессонова М.В.
16.03.2018	9.00. Управление образования	Совещание: 1. Итоги камеральных проверок выполнения МОУ муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ) за 2017 год.	Руководители общеобразовательных учреждений, ЦДО, ЦПМСС	Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. Гашева О.П.

Дата	Время и место проведения	Наименование мероприятия	Участники	Ответственный руководитель, ответственный исполнитель
		2. О проведении профилактических акций. 3. Об итогах контроля СТПЛ по организации питания школьников в 1 квартале 2018г.		
19.03.2018	15.00-17.00. Управление образования	Приём граждан		Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. специалисты Управления образования
21.03.2018	9.00. Управление образования	Совещание	Руководители дошкольных образовательных учреждений	Миннуллина Л.М. Кокшарова Н.Ю.
21 марта	15.00. Управление образования	Совещание о подготовке к проведению итоговой аттестации выпускников	Председатели предметных комиссий	Плотникова Т.А. Бессонова М.В. Зыкова М.В.
22.03.2018	15.00. Управление образования	Заседание Рабочей группы АК МОСО	члены Рабочей группы	Миннуллина Л.М. Сельменских А.В.
26.03.2018	15.00-17.00. Управление образования	Приём граждан		Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. специалисты Управления образования
28.03.2018	09.00. Управление образования	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Члены комиссии	Миннуллина Л.М. Жилин Д.В.
29.03.2018	9.30. Средняя школа № 34	Городские педагогические чтения «Воспитание. Реализация Стратегии развития воспитания в Свердловской области в образовательных учреждениях города»	Педагогические и руководящие работники образовательных учреждений	Миннуллина Л.М. Бубенщикова В.В. Жвакина М.И.

8. Перечень проектов правовых актов по вопросам деятельности подразделения:

Наименование проекта распоряжения/постановления	Ответственный
Проект приказа начальника Управления образования «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет детей в целях направления их в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-оздоровительные организации, ведению такого учета и выдаче путевок, утвержденный приказом начальника Управления образования от 25.01.2018 № 47»	Лавренова Н.Н.
Проект приказа начальника Управления образования «О внесении изменений в приказ начальника от 31.01.2018 № 25 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования город Каменск-Уральский»	Лесунова Е.В.
Проект приказа начальника Управления образования «Об утверждении положения о порядке формирования кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных учреждений»	Сельменских А.В.
Проект приказа начальника Управления образования «Об утверждении объемов субвенций, субсидий из областного бюджета на приобретение учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек для реализации основных общеобразовательных программ в образовательных и на повышение квалификации педагогических работников»	Едигарева Н.В. Дзюба М.Л.
Проекты приказов начальника Управления образования – «О снятии с электронного учета», – «О восстановлении в электронной очереди», – «Об аннулировании путевок», – «О разуклоплектовании групп».	Кокшарова Н.Ю. Ерыкалова Е.А.
Проект приказа начальника Управления образования «О создании комиссии по предварительному комплектованию МДОУ на 2018-2019 учебный год»	Кокшарова Н.Ю.
Проекты распоряжений начальника Управления образования о награждении педагогических и руководящих работников грамотами, благодарственными письмами Управления образования	Крохалева Н.Т.

9. Перечень планируемых контрольных мероприятий

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Подготовка справок по итогам камеральных проверок выполнения МОУ муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ) на 2017 год	Гашева О.П. Лесунова Е.В.

10. Деятельность в сфере закупок: нет

11. Иная планируемая деятельность

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Организационно-содержательные мероприятия по созданию новых мест в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения и их оснащению оборудованием	Миннуллина Л.М. Едигарева Н.В. Дзюба М.Л. Шалашов М.И.
Подготовка заявки в Министерства общего и профессионального образования Свердловской области для получения субсидии из областного бюджета местному бюджету на обеспечение условий реализации муниципальными образовательными организациями образовательных программ естественно-научного цикла и профориентационной работы	Дзюба М.Л. Едигарева Н.В.
Ежемесячный отчет в Роспотребнадзор об организации питания в организованных коллективах	Соловьева И.Б.
Подготовка информации для ТКДН и ЗП о ходе социально-психологическом тестировании	Соловьева И.Б.
Ежеквартальный отчет в Администрацию Южного Управленческого округа по организации питания школьников	Соловьева И.Б.
Организационно-содержательные мероприятия по проведению социально-психологического тестирования подростков в МОУ	Соловьева И.Б.
Организация декадника по профилактике туберкулеза, подготовка отчета для Администрации г. Каменска-Уральского, ТКДН, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области	Соловьева И.Б.
Участие в комиссии по контролю за работой МОУ по выполнению профилактических и противоэпидемических мероприятий по предупреждению ОКИ, ОРВИ	Соловьева И.Б.
Ежедневный мониторинг заболеваемости обучающихся МОУ ОКИ, ОРВИ	Соловьева И.Б.
Ежеквартальный мониторинг ФГОС ОВЗ	Соловьева И.Б.
Ежеквартальный мониторинг достижения целевых показателей комплексной программы «Доступная среда»	Соловьева И.Б.
Мониторинг реализации годовых планов МОУ по направлениям: профилактика наркомании и других форм зависимого поведения, профилактика суицидального поведения подростков, профилактика ВИЧ и других социально значимых заболеваний.	Соловьева И.Б.
Осуществление контроля: - выполнения МОУ санитарно-профилактических мероприятий по профилактике ОКИ; ОРВИ - проведения социально-психологического тестирования в МОУ; - организацией питания школьников.	Соловьева И.Б.
Анализ информации о детях, не посещающих образовательные учреждения	Бубенщикова В.В.
Организация проведения общегородских культурно-массовых, спортивных, познавательных мероприятий с учащимися и участия учащихся в мероприятиях: – Городской конкурс смотра строя и песни (1-2 марта);	Бубенщикова В.В.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
– Первенство города по лыжным гонкам среди школьников (1 марта); – первенство города по спортивному ориентированию на лыжах среди учащихся общеобразовательных учреждений (06 марта); – Слет дружин юных пожарных (16-17 марта); – Театральный фестиваль (02, 11 марта); – Концерт «Секрет успеха» (март); – Отборочный тур фестиваля хоров «Поющая юность» (13, 16 марта); – Городской конкурс «Мода. Красота. Талант» (14-15 марта); – конкурс юных экологов «Заповедные тропинки»; – Городская конференция по защите проектов (март); – Конкурс проектов «Памятники природы» (01-30 марта); – Городской конкурс смотра строя и песни среди школьников (01-02 марта); – Городской военно-патриотический конкурс «А ну-ка, девочки!» (21-22 марта); – Городской смотр-конкурс музеев образовательных учреждений (26-30 марта); – Городской конкур презентаций (30 марта); – Командный турнир по программированию (29 марта); – Турнир информационным технологиям (31 марта).	
Организация участия детских творческих коллективов, педагогов в областных конкурсно-массовых мероприятиях, проводимых Дворцом молодежи	Бубенщикова В.В.
Участие в работе территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (еженедельно)	Соловьёва И.Б. Бубенщикова В.В.
Анализ работы ОУ по профилактике правонарушений, жестокого обращения с детьми	Бубенщикова В.В.
Сбор и обработка информации о необходимом количестве путевок для оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе МОУ	Лавренова Н.Н.
Подготовка информационных и аналитических материалов в рамках взаимодействия с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и Региональным Центром координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей	Лавренова Н.Н.
Консультации для операторов МФЦ, ответственных за приём заявлений в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-оздоровительные организации	Лавренова Н.Н.
Прием документов от заявителей, проверка персональных данных в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование»	Лавренова Н.Н.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Работа по ведению электронного учета детей, обработка заявлений граждан, поступивших из МФЦ	Лавренова Н.Н.
Ведение мониторинга поступивших заявлений в загородные оздоровительные организации	Лавренова Н.Н.
Анализ информации, предоставленной различными организациями, по определению возможности установления льгот при комплектовании МДОУ	Кокшарова Н.Ю.
Сбор и анализ информации для проведения предварительного комплектования МДОУ на 2018-2019 учебный год	Кокшарова Н.Ю., Ерыкалова Е.А.
Организация работы по комплектованию третьего корпуса Детского сада № 83 по ул. Мусоргского,7	Кокшарова Н.Ю.
Проведение текущего комплектования МДОУ	Кокшарова Н.Ю.
Подготовка отчетной информации в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, Администрацию города, Южный управленческий округ о состоянии очередности и обеспечении доступности дошкольного образования.	Кокшарова Н.Ю., Ерыкалова Е.А.
Подготовка технического задания на размещение в жилом комплексе групп для детей раннего возраста, согласование с ТО Роспотребнадзор	Кокшарова Н.Ю., Ерыкалова Е.А. Устинова И.В.
Взаимодействие с негосударственными учреждениями города по вопросам комплектования	Кокшарова Н.Ю.
Прием и обработка информации о постановке детей на электронный учет в МФЦ	Ерыкалова Е.А.
Прием и обработка информации, предоставленной гражданами при регистрации детей в электронной очереди через портал	Ерыкалова Е.А.
Прием граждан по вопросам комплектования, состояния очередности, осуществления переводов, обменов, изменения персональных данных	Кокшарова Н.Ю., Ерыкалова Е.А.
Подготовка справок о регистрации в электронной очереди.	Ерыкалова Е.А.
Подготовка списков в МДОУ, путевок по итогам текущего комплектования МДОУ	Ерыкалова Е.А.
Подготовка отчёта в ТО Роспотребнадзора «Об актуализации информации по ДОУ» по запросу от 23.09.16г № 01.05.12-09-06/5450	Устинова И.В. Ерыкалова Е.А.
Мониторинг заболеваемости детей в МДОУ ОКИ, гриппом и ОРВИ. Подготовка информации в Министерство образования о приостановке работы групп/ДОУ по причине заболеваемости (еженедельно)	Устинова И.В.
Участие в совещании руководителей ДОУ по вопросам здоровьесбережения детей в ДОУ, проведение мероприятий, направленных на профилактику заболеваний	Устинова И.В.
Подготовка информации в Министерство образования СО о ходе строительства объектов ДОУ (ул. Мусоргского,7)	Устинова И.В.
Участие в мероприятиях по ограничению распространения ОКИ и ОРВИ в МДОУ (заседания СПК (штаба), контроль проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий в МДОУ и др.)	Устинова И.В.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Организация работы МДОУ в рамках Всемирного дня борьбы с туберкулезом (декадник), сбор и обобщение информации о проведенных мероприятиях для подготовки отчетов в ТО Роспотребнадзора, Администрацию г. Каменска-Уральского, Министерство общего и профессионального образования Свердловской области	Устинова И.В.
Организация проведения мероприятий в рамках работы профессиональных сообществ педагогов детских садов	Жвакина М.И.
Организация и проведение мероприятий в рамках конкурса на лучшую организацию работы с участниками образовательных отношений	Жвакина М.И.
Еженедельный отчет о ходе подготовки к лицензированию Детского сада № 4, Детского сада № 83 (3 корпус)	Жвакина М.И.
Организация взаимопросмотров методических мероприятий по территориальному признаку в Детском саду №№ 73	Жвакина М.И.
Участие в оценке мероприятий конкурса «Воспитатель года 2018» (муниципальный этап)	Жвакина М.И.
Мониторинг предоставления муниципальных услуг «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Каменска-Уральского» и «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения города Каменска-Уральского» в электронном виде: Средние школы №№ 5, 20.	Гашева О.П. Лесунова Е.В.
Подготовка аналитических справок по результатам мониторинга предоставления муниципальных услуг «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Каменска-Уральского» и «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения города Каменска-Уральского» в электронном виде (Средние школы №№ 5, 20).	Гашева О.П. Лесунова Е.В.
Подготовка информации о результатах мониторинга хода приемной кампании в 1-е классы 2018/2019 учебного года в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (еженедельно)	Лесунова Е.В.
Контроль и анализ размещения и обновления информации о деятельности муниципальных (казённых, бюджетных, автономных) учреждений и об использовании закреплённого за ними имущества на официальном сайте Государственных (муниципальных) учреждений: - Информация о государственном (муниципальном) задании на 2017 год и его исполнении; - Информация о результатах деятельности и об использовании имущества за 2017 год; - Баланс государственного (муниципального) учреждения за 2017 год (ф. 0503730); - Отчёт об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности за 2017 год (ф. 0503737); - Отчёт о финансовых результатах деятельности учреждения за 2017 год (ф. 0503271) - Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета на 2018 год; - Сведения о проведённых контрольных мероприятиях и их результатах в 2018 году; - Информация о государственном (муниципальном) задании на 2018 год.	Гашева О.П. Лесунова Е.В.
Мониторинг размещения на официальном сайте Государственных (муниципальных) учреждений Информации о	Гашева О.П.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
государственном (муниципальном) задании и его исполнении за 2017 год	Лесунова Е.В.
Подготовка данных о размещении информации о деятельности муниципальных (казённых, бюджетных, автономных) учреждений и об использовании закреплённого за ними имущества в Финансово-бюджетное управление города Каменска-Уральского.	Гашева О.П.
Ввод данных в раздел отчётности 1-МУ – «Мониторинг межведомственных запросов» автоматизированной системы управления «Исполнительные органы государственной власти Свердловской области»	Гашева О.П.
Сбор и обработка информации о благотворительной деятельности предприятий, организаций, граждан по оказанию помощи общеобразовательным учреждениям по итогам 1 квартала 2018 года	Гашева О.П.
Сбор и обработка информации об обеспеченности МОУ компьютерами, о качестве подключения к сети «Интернет» по итогам 1 квартала 2018 года	Гашева О.П.
Сбор и обработка информации о реализации в общеобразовательных учреждениях плана мероприятий Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества по итогам 1 квартала 2018 года	Гашева О.П.
Консультации для лиц, ответственных в МОУ за приём детей в общеобразовательные учреждения, по работе с автоматизированной системой «Е-услуги. Образование»	Лесунова Е.В.
Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных учреждений информации по зачислению первоклассников на 2018-2019 учебный год	Лесунова Е.В.
Осуществление систематического анализа рынка аппаратных средств и программного обеспечения	Тренин Е.Д.
Подготовка предложений по модернизации, приобретению сетевого оборудования, обновлению программного обеспечения до уровня развития современных информационных технологий, включая приобретение лицензионных программных продуктов	Тренин Е.Д.
Техническая и программная поддержка пользователей, консультирование пользователей по вопросам работы в локальной сети и программах общего назначения	Тренин Е.Д.
Тестирование автоматизированных рабочих мест с предоставлением доступа к электронному сервису «Сервис обработки статусов электронного заявления в АИС МФЦ»	Гашева О.П.
Организация работы автоматизированных рабочих мест с предоставлением доступа к электронному сервису «Приём заявлений с ЕПГУ/ Межведомственное взаимодействие»	Гашева О.П., Тренин Е.Д.
Организация работы по межведомственному электронному взаимодействию с федеральными органами исполнительной власти в СМЭВ-3	Гашева О.П., Тренин Е.Д.
Консультации для лиц, ответственных за итоговую аттестацию и проведение мероприятий по оценке качества. Индивидуальные консультации для вновь назначенных членов ГЭК.	Плотникова Т.А. Бессонова М.В.
Предоставление информации в Центр обработки информации и ЕГЭ Свердловской области по вопросам оценки	Плотникова Т.А.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации	Бессонова М.В. Методисты ЦДО
Проведение индивидуальных консультаций для председателей предметных комиссий	Плотникова Т.А. Бессонова М.В. Зыкова М.В.
Подготовка ходатайства в МОПО СО о внесении изменений в приказ МОПО СО по составу территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК в 2018 году (в связи с назначением новых председателей предметных комиссий)	Плотникова Т.А. Бессонова М.В. Зыкова М.В.
Контроль за прохождением квалификационных испытаний всеми членами предметных комиссий.	Плотникова Т.А. Лубина И.В. Зыкова М.В.
Организация проведения репетиционного тестирования в 11(12) классах по математике и русскому языку	Плотникова Т.А.
Сопровождение проведения федеральных апробаций в ППЭ ЕГЭ в рамках подготовки к ЕГЭ	Плотникова Т.А.
Организация проведения региональных тренировок в ППЭ ОГЭ рамках подготовки к ГИА-9	Бессонова М.В. Игошин Д.В.
Подготовка сводного пакета документов (с учётом государственных учреждений города Каменска-Уральского) на выпускников с ограниченными возможностями здоровья в ГЭК	Плотникова Т.А. Бессонова М.В.
Работа с кандидатами в общественные наблюдатели	Плотникова Т.А. Бессонова М.В. Руководители ОО
Анализ результатов успеваемости претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении»	Плотникова Т.А. Руководители ОО.
Ежедневный контроль работы защищённого канала связи	Игошин Д.В.
Индивидуальная работа с ответственными лицами за информационный обмен	Игошин Д.В. Бессонова М.В.
Работа с региональной информационной системой (РИС)	Игошин Д.В. Бессонова М.В.
Оказание помощи вновь назначенным техническим специалистам	Игошин Д.В. Зыкова М.В.
Осуществление контроля прохождения экспертами предметных комиссий курсовой подготовки в соответствии с квотой на город Каменск-Уральский	Плотникова Т.А. Бессонова М.В.
Подготовительная работа по организации и проведению ВПР	Плотникова Т.А.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
	Бессонова М.В.
Собеседование с руководителями ППЭ ГИА-9 по результатам проведения РТ	Плотникова Т.А. Бессонова М.В. Игошин Д.В.
Подготовка сводной информации по выбору предметов на ГИА-9	Игошин Д.В. Зыкова М.В.
Планирование схемы закрепления участников ГИА-9 за ППЭ	Плотникова Т.А. Игошин Д.В.
Планирование и распределение аудиторного фонда и штата сотрудников ППЭ ГИА-9	Плотникова Т.А. Игошин Д.В.
Контроль закрепления участников ГИА-9 и штата сотрудников за экзаменами и ППЭ	Игошин Д.В. Бессонова М.В.
Подготовка материалов и участие в судебных заседаниях	Ступина О.В.
Проведение правовой экспертизы проектов правовых актов Управления образования	Ступина О.В.
Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления образования	Ступина О.В.
Внесение изменений в учредительные документы муниципальных образовательных учреждений	Ступина О.В.
Подготовка проектов нормативных правовых актов Управления образования	Ступина О.В.
Прием документов для формирования состава комиссий для осуществления всестороннего анализа и оценки педагогической деятельности аттестуемого и определения графика их работы	Сельменских А.В.
Формирование и утверждение состава комиссий для осуществления оценки профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников в целях установления первой, высшей квалификационных категорий	Сельменских А.В.
Прием документов для осуществления первичной экспертизы результатов аттестации педагогических работников и формирования предложений в АК	Сельменских А.В.
Прием аттестационных материалов на педагогических и руководящих работников	Сельменских А.В.
Подготовка представлений на руководителей ОО, подлежащих аттестации и документации для проведения процедуры аттестации	Сельменских А.В.
Организация работы аттестационной комиссии Управления образования	Сельменских А.В.
Организация и проведение заседания рабочей группы аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области с целью осуществления первичной экспертизы аттестационных материалов, результатов оценки профессиональной практической деятельности педагогических работников за межаттестационный период	Сельменских А.В.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Оказание методической и консультативной помощи аттестующимся работникам и организаторам аттестации образовательных организаций	Сельменских А.В.
Подготовка справок по запросам Пенсионного фонда	Крохалева Н.Т.
Сбор и анализ информации о вакансиях педагогов в МОУ	Крохалева Н.Т.
Подготовка информации о педагогических работниках (по запросам различных организаций)	Крохалева Н.Т.
Подготовка пакетов документов для награждения педагогических и руководящих работников Почетными грамотами, благодарственными письмами главы города.	Крохалева Н.Т.
Консультации для руководителей МОУ по вопросам кадрового делопроизводства	Крохалева Н.Т.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов антитеррористической защищенности МОУ	Овсянников Д.В.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов в области дорожной безопасности в МОУ	Овсянников Д.В.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов в области противопожарной безопасности и ГОЧС в МОУ	Овсянников Д.В.
Осуществление контроля за составлением паспортов безопасности мест массового пребывания людей, паспортов дорожной безопасности	Овсянников Д.В.
Подготовка ежемесячного информационного материала для МОУ по вопросам гражданской обороны, пожарной, дорожной и антитеррористической безопасности	Овсянников Д.В.
Участие в заседаниях призывной комиссии, работа с личными делами, призывниками и родителями	Овсянников Д.В. Жилин Д.В.
Сбор информации о состоянии социально-экономических и иных процессов в МО город Каменск-Уральский, оказывающих влияние на ситуацию в среде противодействия терроризму	Овсянников Д.В.
Организация направления работников на обучение на курсы УМЦ ГО и ЧС	Овсянников Д.В.
Проведение мероприятий с образовательными учреждениями, связанных с обследованием и категорированием объектов (территорий)	Овсянников Д.В.
Совещания со специалистами и уполномоченными по охране труда по снижению детского травматизма	Жилин Д.В.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов охраны труда в образовательных учреждениях	Жилин Д.В.
Мониторинг выполнения требований нормативно-правовых актов в области противодействия коррупции в образовательных учреждениях	Жилин Д.В.
Организация работы по расследованию несчастных случаев в образовательных учреждениях	Жилин Д.В.
Проверка на подлинность дипломов руководителей образовательных учреждений	Крохалева Н.Т. Жилин Д.В.
Организация проведения аварийных работ на инженерных сетях в МОУ	Шалашов М.И.
Организация проведения работ в МОУ по эксплуатации зданий в осенне-зимний период	Шалашов М.И.

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
Организация выполнения предписаний органов государственного надзора в МОУ	Шалашов М.И.
Работа с обращениями граждан и организаций	Специалисты
Подготовка информации для размещения на сайте Управления образования	Управления образования