

План мероприятий (дорожная карта),
направленных на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при проведении
Всероссийских проверочных работ в
2020/2021 учебном году.

| № | Мероприятия | Дата проведения | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--|--|-------------------|---|--|
| 1. Мероприятия по формированию нормативно-правовой базы проведения Всероссийских проверочных работ. | | | | |
| 1.1. | Издание приказа о проведении Всероссийских проверочных работ в Каменск-Уральском городском округе в 2021 году. | март 2020 | Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР | Размещение приказа на официальном сайте Управления образования. Обеспечение информационной открытости по организации и проведению ВПР. Соблюдение норм информационной безопасности. Обеспечение объективности при проведении и проверке ВПР. |
| 1.2 | Издание приказа о назначении муниципального координатора ВПР. | март 2020 | Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Назначение ответственного за ВПР на муниципальном уровне. Качественная подготовка к ВПР. |
| 1.3 | Издание приказов об организации и проведении ВПР в ОУ. | февраль-март 2020 | Руководители ОУ | Обеспечение |

| | | | | |
|------|---|-----------------------|--|---|
| | | | | открытости и объективности проведения ВПР. Исключение конфликта интересов. Соблюдение информационной безопасности, в том числе соблюдение мер безопасности на всех этапах проведения ВПР. |
| 1.4 | Издание приказа о назначении школьных координаторов ВПР. | февраль-март 2020 | Руководители ОУ | Назначение ответственного за ВПР на школьном уровне. |
| 1.5. | Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности оценивания результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР. | 07.10.2020 | Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |
| 1.6 | Разработка планов мероприятий (дорожных карт), направленных на обеспечение объективности оценивания результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР. | сентябрь-октябрь 2020 | Руководители ОУ, школьные координаторы | Качественная подготовка к ВПР. |
| 1.7. | Подготовка информационно-аналитического кейса об итогах проведения ВПР в 2019/2020 учебном году. | апрель, октябрь 2020 | Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации. | Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений. Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Размещение |

| | | | | |
|------|--|-------------------------|---|---|
| | | | | информации на официальном сайте Управления образования |
| 1.8 | Подготовка аналитических справок по итогам проведения ВПР в МОУ. | апрель, октябрь 2020 | Заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений. | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Размещение информации на официальных сайтах МОУ |
| 1.9 | Обеспечение проведения подготовительных мероприятий в рамках подготовки к проведению ВПР. | в течение учебного года | Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР. Руководители ОУ, школьные координаторы | Качественная подготовка и проведение ВПР. Психологическая готовность к проведению ВПР. Отсутствие признаков необъективности при проверке работ обучающихся. Соблюдение единых критериев оценивания. |
| 1.10 | Своевременное ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативными документами и инструктивными письмами по организации и проведению ВПР. | в течение учебного года | Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР. Руководители ОУ, школьные координаторы | Адресная своевременная помощь, в том числе психологическая, методическая для обучающихся, родителей и педагогов. Принятие управленческих |

| | | | | |
|--|---|------------------------------|--|--|
| | | | | решений по устранению негативного отношения к ВПР. |
| 1.11 | Своевременная подготовка разъяснительных и информационных писем в ОУ по вопросам организации и проведения ВПР. | в течение учебного года | Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |
| 2. Контроль организации и проведения ВПР. | | | | |
| 2.1. | Анализ итогов ВПР в 2020 году на педагогических советах, совещаниях при заместителях руководителей и директоре, на ШМО, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования. | апрель, октябрь 2020 | Заместители руководителей по УВР, школьные координаторы, руководители школьных методических объединений | Обсуждение результатов, определение задач по исправлению недостатков, по недопущению необъективности оценивания знаний обучающихся. Подробный анализ маркеров в школах, имеющих признаки необъективного оценивания, принятие управленческих решений. |
| 2.2 | Анализ итогов ВПР в 2020 году на августовской конференции, совещаниях с руководителями ОУ и заместителями руководителей по УВР, на городских методических объединениях выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования. | апрель, август, октябрь 2020 | Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова | Подведение итогов проведения ВПР, анализ результатов, определение задач по недопущению признаков |

| | | | | |
|------|--|-------------------------------|---|---|
| | | | М.В., муниципальный координатор ВПР, методисты Центра дополнительного образования | необъективности оценивания знаний обучающихся. |
| 2.3 | Организация консультативной помощи школьным координаторам по организации и проведению ВПР. | в течение учебного года | Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР | Качественная подготовка и проведение ВПР. |
| 2.2. | Организация ВШК по теме «Организация и проведение ВПР». | в течение учебного года | Заместители руководителей по УВР, школьные координаторы | Готовность ОУ к проведению ВПР. Улучшение качества преподавания. Использование инновационных технологий с целью повышения качества образования. |
| 2.3. | Организация консультативной помощи учителям-предметникам по организации объективного оценивания результатов ВПР. | в течение учебного года | Заместители руководителей по УВР, методисты ЦДО | Повышение качества проведения ВПР. |
| 2.4. | Проведение тренировочных работ по демоверсиям ВПР и их анализ. | в течение учебного года | Учителя-предметники | Качественная подготовка к ВПР. Положительный психологический настрой учащихся к выполнению ВПР. |
| 2.5. | Анализ выполнения программного материала по предметам, входящих в учебный план школы по итогам каждой четверти. | по окончании каждой четверти. | Заместители руководителей по УВР | Качественная подготовка к ВПР. |
| 2.6. | Присутствие общественных наблюдателей в ОУ в дни проведения ВПР в 2020/2021 учебном году. | по графику проведения ВПР | Заместители руководителей по УВР | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |

| | | | | |
|------|---|---|--|--|
| 2.8 | Присутствие специалистов Управления образования и методистов ЦДО в качестве общественных наблюдателей в ОУ в дни проведения ВПР в 2020/2021 учебном году. | по графику проведения ВПР (по согласованию) | Руководители ОУ | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |
| 2.9 | Проведение совещаний для заместителей руководителей по УВР в рамках подготовки и проведения ВПР. | февраль, март 2020 | Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР | Качественная подготовка и проведение ВПР. Положительный психологический настрой. |
| 2.10 | Подготовка и установка видеонаблюдения при проведении ВПР. | по графику проведения ВПР | Руководители ОУ | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |
| 2.11 | Привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР, исключение конфликта интересов при проведении ВПР. | по графику проведения ВПР | Руководители ОУ | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Качественная подготовка и проведение ВПР. |
| 2.12 | Проведение совещаний и консультаций для руководителей ШМО в рамках подготовки и проведения ВПР. | февраль, март 2020 | Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации, методисты ЦДО | Качественная подготовка и проведение ВПР. Подготовка методических рекомендаций. |
| 2.13 | Посещение уроков педагогов, чьи обучающиеся не подтвердили знания по результатам ВПР (расхождение годовых отметок и отметок за ВПР). | в течение учебного года | Руководили ОУ, заместители руководителей по УВР, методисты ЦДО | Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. |

| | | | | |
|---|---|-------------------------|--|---|
| | | | | Улучшение качества преподавания. Оказание точечной помощи педагогам. |
| 2.14 | Подготовка аналитического кейса по итогам ВПР – 2021 года | август-сентябрь 2021 | Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации. | Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. Отсутствие ОУ Каменск-Уральского городского округа в федеральном перечне школ с признаками необъективности. |
| 2.15. | Анализ по итогам проведения ВПР в 2021 году. | август-сентябрь 2021 | Заместители руководителей по УВР | Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. Использование положительного опыта работы педагогов школы при подготовке и проведению ВПР. |
| 3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР. | | | | |
| 3.1. | Организация работы ГМО, ШМО, учителей-предметников по вопросу подготовки и проведению ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ. | в течение учебного года | Методисты ЦДО, руководители ШМО | Качественная подготовка и проведение ВПР. |

| | | | | |
|------|--|-------------------------|--|---|
| 3.2. | ВШК по теме «Организация и проведение ВПР»: состояние качества преподавания в 4-8 и 11 классах (посещение уроков, проверка журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей, контроль индивидуальной работы с обучающимися). | в течение учебного года | Администрация школ. | Качественная подготовка и проведение ВПР. |
| | Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР. | в течение учебного года | Учителя-предметники. | Психологическая готовность к проведению ВПР. |
| 3.3. | Изучение эффективного педагогического опыта ОУ с наиболее объективными результатами ВПР в 2019-2020 году. | в течение учебного года | Учителя-предметники. | Изучение опыта по организации и проведению ВПР и использование его с целью качественного проведения и объективного оценивания ВПР в 2021 году. |
| 3.4 | Проведение круглых столов для заместителей руководителей по УВР по выявлению причин необъективности оценивания и преодолению признаков необъективности. | в течение учебного года | Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации. | Качественная подготовка к ВПР. Изучение опыта по организации и проведению ВПР и использование его с целью качественного проведения и объективного оценивания ВПР в 2021 году. Отсутствие ОУ Каменск-Уральского городского округа в федеральном перечне школ с признаками необъективности. |

| | | | | |
|--------------------------------|--|---|--|---|
| 3.5 | Участие ОУ №№ 7, 20, 32, 37, 51 в межрегиональных семинарах, проводимых специалистами ИРО для школ с признаками необъективности. | в течение учебного года (ежемесячно по понедельникам) | Руководители ОУ | Повышение уровня профессиональной компетентности руководителей и педагогов. |
| 3.6 | Повышение квалификации педагогических работников через: <ul style="list-style-type: none"> - курсовую подготовку; - участие в работе ШМО; - участие в конкурсах и проектах; - участие в работе городских творческих групп; - самообразование; - участие в ВКС ИРО; - участие в ИМД ИРО - участие в работе ГМО. | в течение учебного года | Заместители руководителей по УВР. | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов. |
| 3.7 | Участие ОУ №№ 7, 20, 32, 37, 51 в городских семинарах для школ с признаками необъективности и школ с низкими образовательными результатами. | в течение учебного года | Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации. | Повышение уровня профессиональной компетентности заместителей руководителей по УВР. |
| 3.8 | Проведение школьных семинаров-практикумов по выявлению причин необъективности оценивания ВПР. | в течение учебного года | Заместители руководителей по УВР | Подготовка рекомендаций по устранению причин необъективности выставления отметок. |
| 4. Работа с родителями. | | | | |
| 4.1. | Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам подготовки к ВПР, срокам проведения ВПР в 2021 году, по итогам проведения диагностических работ в 2020 году. | в течение года. | Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, классные руководители, учителя-предметники. | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Качественная |

| | | | | |
|---|--|--------------------------|---|--|
| | | | | подготовка и проведение ВПР. |
| 4.2. | Индивидуальная работа с родителями по вопросу участия, подготовки учащихся к ВПР (консультации, беседы). | в течение года. | Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |
| 5. Мероприятия с учащимися. | | | | |
| 5.1. | Проведение консультаций с обучающимися по подготовке к ВПР. | в течение учебного года. | Учителя-предметники | Качественная подготовка и проведение ВПР. |
| 5.2. | Проведение индивидуальных занятий с обучающимися из группы риска. | в течение учебного года. | Учителя-предметники | Качественная подготовка и проведение ВПР. |
| 5.3. | Проведение тренировочных ВПР по предметам, выполнение тренировочных заданий ВПР, которые вызывают затруднения у обучающихся, в том числе у обучающихся группы риска. | в течение учебного года. | Учителя-предметники | Качественная подготовка и проведение ВПР. |
| 5.4. | Работа по преодолению тревожности у обучающихся перед выполнением ВПР. | в течение учебного года. | Учителя-предметники, классные руководители, педагоги-психологи | Психологическая готовность к проведению ВПР. |
| 6. Информационное сопровождение мероприятий. | | | | |
| 6.1. | Размещение информации об организации и проведении ВПР на информационных стендах в ОУ, на официальном сайте Управления образования Каменск-Уральского городского округа и на официальных сайтах ОУ. | в течение учебного года. | Заместители руководителей по УВР, школьные координаторы, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации. | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |
| 6.2. | Проведение информационной работы в рамках подготовки к ВПР (официальные сайты, родительские собрания, заседания ГМО. ШМО) по вопросу участия обучающихся школы к ВПР. | в течение учебного года. | Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, методисты ЦДО, методисты ШМО | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |

| | | | | |
|------|---|--------------------------|---|---|
| 6.3. | Организация работы горячих линий в период подготовки, организации и проведения ВПР. | в течение учебного года. | Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, руководители ОУ | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. |
|------|---|--------------------------|---|---|