



Каменск-Уральский городской округ
Свердловской области
Орган местного самоуправления
«Управление образования Каменск-Уральского городского округа»

П Р И К А З

от 07.10.2020 № 306

О подготовке и проведении мероприятий по оценке качества и подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях обеспечения подготовки муниципальных общеобразовательных учреждений города к проведению мероприятий по оценке качества и подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году, принимая во внимание приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.12.2018 № 615-Д «О региональной системе оценки качества образования Свердловской области», План мероприятий («дорожная карта») по реализации системы объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников, утвержденный протоколом заседания рабочей группы по развитию региональной системы оценки качества образования и региональных механизмов управления качеством образования в Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области от 29.06.2020 № 1, принимая во внимание результаты ЕГЭ и результаты оценочных процедур в 2019-2020 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту организации и проведения мероприятий по оценке качества и подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Каменск-Уральского городского округа в 2020-2021 учебном году (прилагается).
2. Утвердить план мероприятий, направленных на создание условий для получения качественного образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (прилагается).
3. Утвердить Положение о муниципальной системе оценки качества (прилагается)

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций (далее - МОУ):

1) с учётом анализа результатов независимых оценочных процедур и ЕГЭ 2020 разработать дорожные карты (планы мероприятий) по оценке качества подготовки обучающихся и подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году и обеспечить их реализацию с использованием контрольных измерительных материалов, определяемых образовательной организацией на основании демонстрационных версий контрольных измерительных материалов, открытого банка заданий, размещённых на официальном сайте федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений»;

2) на основе результатов оценочных процедур определить содержание необходимых изменений в управленческой деятельности для повышения качества образования;

3) провести работу с обучающимися 2, 4-8, 9, 10, 11(12) классов, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по разъяснению порядка проведения оценочных мероприятий в 2020-2021 учебном году;

4) разработать планы мероприятий по повышению качества образования на основе оценочных процедур;

5) провести работу с обучающимися 9, 11(12) классов, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по разъяснению порядка проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в 2021 году;

б) обеспечить:

а) своевременное информирование обучающихся 2, 4-8, 9, 11(12) классов, их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения оценочных мероприятий в 2021 году;

б) своевременное информирование обучающихся 9, 11(12) классов, их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, ЕГЭ в 2021 году;

в) достоверность, полноту и своевременность представления информации для формирования региональной базы данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Свердловской области (далее - РБД) об участниках и результатах государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году в соответствии с утверждённым перечнем видов информации;

г) качество и объективность проведения оценочных процедур;

д) объективность проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР);

е) формирование положительного отношения к объективности оценивания ВПР;

ж) качество и объективность проведения национальных исследований качества образования (НИКО) в составе общероссийской выборки;

з) качество и объективность проведения международных исследований качества образования (PISA, TIMSS и др.) в составе общероссийской выборки;

и) качество подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, ЕГЭ;

к) оперативное взаимодействие с субъектами проведения государственной итоговой аттестации, ЕГЭ;

л) технологические и кадровые условия проведения региональных диагностических контрольных работ (далее - ДКР) и региональных репетиционных тестирований для обучающихся, завершающих в 2021 году освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, в сроки и порядке, установленные Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство образования);

м) обеспечить адресную методическую поддержку учителей для работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов по общеобразовательным предметам;

н) технологические и кадровые условия для проведения мероприятий по оценке качества и государственной итоговой аттестации;

о) обеспечить мотивационную готовность педагогических работников к системной работе по управлению качеством образования на основе использования результатов оценочных процедур.

5. Ответственному лицу за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, ЕГЭ в 2020-2021 учебном году, ведущему специалисту Управления образования Плотниковой Т. А. обеспечить:

1) организационно-содержательные и информационные условия подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, ЕГЭ в 2021 году;

2) консультационную поддержку на уровне муниципальных общеобразовательных учреждений;

3) мониторинг обеспечения муниципальными общеобразовательными учреждениями своевременности и достоверности предоставляемых данных в РБД.

6. Директору Центра дополнительного образования Войтюшенко Г.Ф. в 2020-2021 учебном году обеспечить:

1) консультационную и методическую поддержку на уровне городских методических объединений;

2) развитие аналитических и управленческих компетенций руководящих и педагогических работников через обеспечение единства подходов в деятельности образовательных организаций по управлению качеством образования на основе использования результатов оценочных процедур.

3) адресное сопровождение школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

Л.М. Миннуллина

Приложение

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования
город Каменск-Уральский в 2020-2021 учебном году**

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
ОКТАБРЬ			
1.	Информация о сотрудниках, занятых в проведении ЕГЭ-2020, получивших компенсацию и планирующих принять участие в проведении ГИА-2021	до 1 ноября	Руководители МОУ.
2.	Проведение статистического анализа по результатам государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2020 году.	до 31.10.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, методисты Центра дополнительного образования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования», методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
3.	Разработка дорожных карт и планов мероприятий по оценке качества и подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году	до 31.10.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ
4.	Разработка планов мероприятий по обеспечению объективности проведения ВПР в 2020-2021 учебном году с целью исключения признаков необъективности и недопущения конфликта интересов при проведении и проверке проверочных работ	до 31.10.2020г.	Руководители и заместители руководителей по УВР школ с признаками необъективности
5.	Корректировка Положения о муниципальной системе оценке качества	октябрь- де- кабрь	Рабочая группа
6.	Внесение изменений в Положения о внутришкольной системе оценке качества	октябрь – декабрь	Управленческие команды. Рабочие группы
7.	Сбор и обработка отчётов МОУ об актуализации данных в РБД с последующим отчётом в ЦОИ	до 23.10.2020г.	Плотникова Т.А. Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
8.	Мониторинг обеспечения МОУ своевременности и достоверности предоставляемых данных в РБД	октябрь – ап- рель 2020- 2021г.	Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
9.	Проведение углублённого анализа результатов ЕГЭ и результатов оценочных процедур в школах, демонстрирующих стабильно низкие результаты или имеющих признаки необъективности по результатам ВПР	до 31.10.2020г.	Руководители школ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния».

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
10.	Проведение собеседований с руководителями школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, демонстрирующих стабильно низкие результаты по итогам независимых оценочных процедур	октябрь– декабрь 2020г.	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Едигарева Н.А., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования.
11.	Проведение собеседований с руководителями школ с низкими образовательными результатами (на основании федеральной выборки)	октябрь– декабрь	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Едигарева Н.А., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования.
12.	Проведение собеседований с руководителями школ, имеющих признаки необъективности по результатам ВПР (на основании федеральной выборки)	октябрь - декабрь	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Едигарева Н.А., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования.
13.	Индивидуальные консультации для вновь назначенных заместителей руководителей по УВР по вопросам оценки качества образования (независимые оценочные процедуры, подготовка к ОГЭ и ЕГЭ, работа с РБД)	октябрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста-

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			ции Управления образования
14.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном или среднем общем образовании	в течение года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, педагоги-психологи МОУ, социальные педагоги МОУ, Свечникова О.Ю., ведущий специалист Управления образования
15.	Актуализация сведений о выпускниках прошлых лет, не получивших аттестат об основном общем образовании в предыдущие годы	октябрь - до 1 марта 2021 года	Руководители и заместители руководителей по УВР
16.	Сбор и обработка информации об устройстве выпускников, получивших справку об обучении в МОУ	октябрь	Бессонова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, Бубенщикова В.В., главный специалист Управления образования, Свечникова О.Ю., ведущий специалист Управления образования
17.	Организация обучения по индивидуальным образовательным программам обучающихся общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании	в течение года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, Бубенщикова В.В.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			главный специалист Управления образования
18.	Формирование банка данных обучающихся «группы риска, группы потенциальных высокобалльников, выпускников, претендующих на получение аттестата с отличием об основном образовании и выпускников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении»	до 30 октября 2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, Бубенщикова В.В., главный специалист Управления образования
19.	Подбор и корректировка индивидуальных программ повышения квалификации для учителей, работающих в выпускных классах	в течение го- да	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те, ответственные за курсовую подготовку в МОУ; методист МБУ ДО «Центр до- полнительного образования» по курсовой подготовке.
20.	Проведение анализа уровня профессиональной подготовки педагогов, выявление профессиональных дефицитов	октябрь	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те, ответственные за курсовую подготовку в МОУ; методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния», методист МБУ ДО «Центр до- полнительного образования» по курсовой подготовке.
21.	Создание базы данных о потребностях педагогических работников в необходимости преодоления профессиональных дефицитов и оказание помощи в разработке индивидуальных программ профессионального развития (учительского роста) педагогов	октябрь	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те, ответственные за курсовую подготовку в МОУ; методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова-

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			ния», методист МБУ ДО «Центр до- полнительного образования» по курсовой подготовке.
22.	Индивидуальные консультации для вновь назначенных лиц, отвечающих за внесение сведений о выданных аттестатах в ФИС ФРДО	октябрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования
23.	Осуществление мониторинга повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам из образовательных организаций, демонстрирующих стабильно низкие результаты ВПР, ГИА 9, ЕГЭ, региональных мониторинговых исследований в течение последних 3 лет	октябрь -май	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те, ответственные за курсовую подготовку в МОУ; методист МБУ ДО «Центр до- полнительного образования» по курсовой подготовке.
24.	Разработка индивидуальных программ улучшения результатов учебной деятельности на уровне каждого учителя, проектирование мероприятий по управленческой деятельности педагога	октябрь	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те, методисты.
25.	Составление списков (банка данных) педагогических работников для формирования заявок на повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по общеобразовательным программам.	до 31.10.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те, ответственные лица за курсо- вую подготовку в образова- тельных организациях, руко- водители ШМО, методист МБУ ДО «Центр до- полнительного образования».

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
26.	Подготовка педагогов-тьюторов по общеобразовательным предметам для оказания методической помощи учителям, имеющим педагогические дефициты и испытывающим трудности в работе	октябрь 2020 г. – май 2021 г.	ГАОУ ДПО СО «ИРО», МБУ ДО «Центр дополнительного образования, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, заместители руководителей по методической работе.
27.	Подготовка коуч - наставников из числа руководителей и заместителей руководителей школ –лидеров для оказания помощи в управленческой деятельности вновь назначенным руководителям и заместителям, имеющим дефициты в административной работе и испытывающим трудности в управленческой деятельности	октябрь 2020 г. – май 2021 г	ГАОУ ДПО СО «ИРО», МБУДО «Центр дополнительного образования.
28.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций для учителей по вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий и дистанционных форм обучения.	октябрь 2020-май 2021	Методисты Центра дополнительного образования, председатели ТП ПК, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, заместители руководителей по методической работе.
29.	Индивидуальные консультации для заместителей руководителей школ, участвующих в региональном проекте поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, находящихся в неблагоприятных социальных условиях. Индивидуальные консультации для управленческих команд школ, показывающих стабильно низкие результаты на уровне города и области, и планирующих принять участие в конкурсе программ по переходу школ в эффективный режим работы.	октябрь	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования Плотникова Т.А., Зыкова М.В., муниципальные координаторы, Войтюшенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования», методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
30.	Индивидуальные консультации для управленческих команд школ, показывающих стабильно низкие результаты на уровне города и области, и планирующих принять участие в конкурсе программ по переходу школ в эффективный режим работы.	октябрь	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования Плотникова Т.А., Зыкова М.В., муниципальные координаторы, Войтюшенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования», методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
31.	Организация и проведение национального исследования качества, всероссийских проверочных работ, региональных диагностических контрольных работ, независимых международных исследований, исследований компетенций учителей-предметников	в соответствии с графиком проведения мероприятий по оценке качества обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, ГАОУ ДПО СО "Институт развития образования", Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, руководители МОУ, специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, методисты ЦДО.
32.	Участие МОУ в проведении исследования в Свердловской области об особенностях перехода на дистанционное обучение	октябрь	ГАОУ ДПО СО "Институт развития образования", Скрипниченко П.В, куратор исследования Руководители МОУ.
33.	Семинар–практикум «Особенности обучения детей с ОВЗ в условиях массовой школы» (на	октябрь	Плотникова Т.А.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	базе Средней школы № 31)		ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, Свечникова О.Ю., ведущий специалист Управления образования, Вереина Т.А., директор Средней школы № 31, Шелепова Е.А., заместитель директора по УВР Средней школы № 31
34.	Семинар для ответственных лиц в МОУ за работу с РБД	октябрь	Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
35.	Участие председателей и заместителей председателей территориальных представительств предметных подкомиссий Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области в веб-семинарах, онлайн-консультациях, проводимых специалистами ГАОУ ДО СО «ИРО», включая дистанционные формы работы	октябрь-май	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, председатели предметных подкомиссий.
36.	Проведение диагностических контрольных работ (ДКР) в 10 классах	в течение года в соответствии с графиком, утвержденным Мини-	Руководители МОУ, заместители руководителей по УВР.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
		стерством образования и молодежной политики	
37.	Семинары-практикумы, заседания городских методических объединений для учителей-предметников «Анализ результатов оценочных процедур, ЕГЭ в 2020 году. Система подготовки к ГИА-9, к ЕГЭ в 2021 году» в рамках городских методических объединений, творческих и проблемных групп	в соответствии с планом-графиком ЦДО	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования», методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования»,
38.	Участие учителей-предметников, председателей предметных комиссий, методистов в обучающих семинарах по итогам проведения оценочных процедур, ЕГЭ в 2020 году и подготовке проведения ГИА в 2021 году, включая дистанционные формы обучения	по графику ИРО	Руководители МОУ, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования», руководители предметных подкомиссий.
39.	Адресные консультации для учителей-предметников, испытывающих трудности в подготовке учащихся к ГИА. Использование кураторских методик, работа в «педагогических парах», коучинг обучения (с использованием дистанционных форм работы)	октябрь 2020 года – май 2021 года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
40.	Участие в областных семинарах и совещаниях, методических конференциях и методических лабораториях, обучающих семинарах в ИРО, в том числе межрегиональных семинаров в онлайн режиме по вопросам организации и проведения независимых оценочных процедур, в том числе международного уровня (с использованием дистанционных форм работы)	октябрь 2020 года – май 2021 года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, ответственные за формирование заявок, информирование и направление сотрудников в ИРО,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния».
41.	Круглый стол на базе Средней школы № 51 с приглашением управленческих команд школ с признаками необъективности по результатам ВПР и школ со стабильно низкими результатами по теме: «Объективность проведения ВПР в 2020 году, анализ результатов, проблемы и пути повышения качества выполнения ВПР в 2021 году»	октябрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования, Кашкина И.В., директор Средней школы № 51, Клокова О.В., заместитель ди- ректора по УВР Средней шко- лы № 51
42.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведе- ния государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), ЕГЭ и об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА 9, ЕГЭ в 2021 году (под подпись) через: - электронный дневник; - информационные письма; - информационные плакаты; - памятки; - родительские собрания; - средства массовой информации; - инструктажи и классные часы; - горячую линию; - сайт Управления образования;	октябрь 2020 года – май 2021 года	Руководители МОУ, замести- тели руководителей по учеб- но-воспитательной работе, ответственные лица за разме- щение информации на сайте УО , сайтах МОУ и на сайте МБУ ДО «Центр дополни- тельного образования».

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> - социальную сеть ВКонтакте - школьные сайты. 		
43.	<p>Организация адресной методической поддержки учителям для работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов по образовательным программам, использование кураторских методик, работа в «педагогических парах», коучинг обучение (технологии и эффективные методы тренингов)</p>	октябрь 2020 года – апрель 2021 года	<p>Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования», руководители школьных методических объединений.</p>
44.	<p>Организация работы по повышению квалификации педагогов ступеней основного общего и среднего общего образования по повышению профессиональной компетентности учителей в вопросах подготовки обучающихся к итоговой аттестации и независимым мероприятиям по оценке качества</p>	октябрь 2020 года – май 2021 года	<p>Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, методисты МОУ, методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования» по курсовой подготовке, Сельменских А.А., главный специалист Управления образования Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования.</p>
45.	<p>Организация работы по программе повышения квалификации для участия в ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторов ГИА, ЕГЭ в Пунктах проведения экзамена (далее – ППЭ); - специалистов, ответственных за информационный обмен в МО, в УО, в том числе вновь назначенных; - технических специалистов ППЭ; ППОИ; - экспертов территориальных представительств региональных предметных подкомиссий Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области (далее – ТП ПК) - общественных наблюдателей; - членов территориального представительства Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области (далее – ТП ГЭК), в том числе вновь назначенных членов ГЭК 	октябрь 2020 года – май 2021 года	<p>руководители МОУ, руководители ППЭ ОГЭ, руководители ППЭ ЕГЭ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки</p>

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			качества и итоговой аттестации Управления образования. председатели ТП ПК, методисты ЦДО, методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования» по курсовой подготовке
46.	Организация индивидуальной работы с обучающимися выпускных классов, включённых в «группу риска» и обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании, в том числе с выпускниками прошлых лет, не получивших аттестаты об основном общем образовании (в целях подготовки данной категории обучающихся к ГИА в 2021 году и своевременном внесении категории указанных лиц в РБД)	в течение года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, Свечникова О.Ю., ведущий специалист Управления образования социальные педагоги, педагоги-психологи.
47.	Реализация программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся. Активизация работы школьных консилиумов.	в течение года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, Свечникова О.Ю., ведущий специалист Управления образования социальные педагоги, педагоги-психологи.
48.	Развитие системы внутришкольных конкурсов, участие в муниципальных и региональных мероприятиях (конкурсы, олимпиады, НПК, интернет-проекты, конференции, марафоны, социальные проекты и т.д.)	в течение года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, заместители руководителей по воспитательной работе, социальные педагоги. Свечникова О.Ю., ведущий специалист Управления образования,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Бубенщикова В.В., главный специалист Управления образования, Войтюшенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, Свечникова О.Ю., ведущий специалист Управления образования, Бубенщикова В.В., главный специалист Управления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
49.	Проведение мероприятий и консультаций для руководителей, заместителей руководителей по учебно-воспитательной работе, специалистов, ответственных за информационный обмен в МОУ	в течение года	Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
50.	Обеспечение информационно-технологических условий проведения региональных ДКР, ВПР, репетиционного тестирования, оценочных процедур, ГИА 9, ЕГЭ, национальных и международных исследований качества образования (в составе общероссийской выборки)	октябрь 2020 года – июль 2021 года, сентябрь 2021 года	Руководители МОУ, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В. специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, ответственные лица за информационный обмен в МОУ,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			технические специалисты ППЭ ОГЭ, технические спе- циалисты ППЭ ЕГЭ, Бессонова М.В., Зыкова М.В., технические специалисты ППОИ.
51.	Совещание руководителей МОУ «О результатах ЕГЭ в 2019-2020 учебном году и задачах на 2020-2021 учебный год»	по графику совещаний	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Зыкова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
52.	Проведение родительских встреч и собраний с родительской и ученической общественно- стью по вопросам ГИА в 2021 году	в течение го- да	Руководители МОУ, заместители руководителей по УВР.
53.	Участие в межрегиональном семинаре в рамках проекта по поддержке школ с низкими ре- зультатами и школ. функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	октябрь	ГАОУ ДПО СО «ИРО», Плотникова Т.А., Зыкова М.В., Бессонова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования. Войтюшенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния», Яркова Н.А., старший мето- дист МБУ ДО «Центр допол- нительного образования», Управленческие команды МОУ №№ 2, 7, 27, 39, 40

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
54.	Организация обучения управленческих команд школ, работающих в неблагоприятных социальных условиях, стабильно демонстрирующих низкие результаты по программам повышения квалификации, направленных на формирование лидерских компетенций, включая программы коучинга, наставничества и взаимодействия с коллегами школ-лидеров, а также обучение по программам профессиональной переподготовки.	октябрь - декабрь	ГАОУ ДПО СО «ИРО», Едигарева Н.В., заместитель начальника УО. Сельменских А.В., главный специалист УО Плотникова Т.А., Зыкова М.В. Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования. Войтюшенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния». Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного об- разования», Управленческие команды МОУ №№ 2, 7, 27, 39.
55.	Планирование участия педагогических и управленческих кадров в инновационной деятельности, в организации и проведении мастер-классов, в муниципальных методических мероприятиях (конкурсы, конференции, педагогические чтения)		Войтюшенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр до- полнительного образования». Яркова Н.А. старший методист ЦДО. руководители ОО, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния».
56.	Региональный марафон «Эффективные инструменты повышения качества образования» (дистанционный формат, онлайн-режим) в рамках реализации Проекта по поддержке школ	октябрь	ГАОУ ДПО СО "Институт развития образования", Жигу- лина М.Л., региональный ку- ратор школ Каменск- Уральского городского окру-

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			<p>га, участвующих в проекте (ОУ №№ 2, 7, 27, 39) по поддержке школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Руководители школ, специалисты Управления образования. муниципальные координаторы. рабочая группа</p>
НОЯБРЬ			
1.	Семинар «Моделирование внутренней школьной оценки качества образования» (на базе Каменск-Уральской гимназии)	ноябрь	<p>Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В. Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, Кадочникова Н.В., директор Каменск-Уральской гимназии, Григорьян Т.В., заместитель директора по УВР Каменск-Уральской гимназии</p>
2.	Предварительная информация о выпускниках 11(12) классов с ограниченными возможностями здоровья и представление в Управление образования копий документов, подтверждающих ограниченные возможности здоровья.	до 16.11.2020г.	<p>Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.</p>

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
3.	Организация приёма заявлений обучающихся 11 (12) классов на участие в сочинении (изложении) и внесение данных в РБД.	до 10.11.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, ответственные лица за информационный обмен в МОУ.
4.	Представление в Управление образования предварительной информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам по выбору обучающимися 11(12), 9-х классов	до 16.11.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе.
5.	Представление в Управление образования отчётов МОУ об актуализации в РБД данных сотрудников МОУ, членов Государственной экзаменационной комиссии, привлекаемых к проведению ГИА.	до 16.11.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, ответственные лица за информационный обмен в МОУ, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
6.	Представление в Управление образования информации об участниках итогового сочинения (изложения), обучающихся 11(12) классов, отчетов о закреплении учащихся 11(12) классов в РБД для участия в итоговом сочинении (изложении).	до 16.11.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, ответственные лица за информационный обмен в МОУ, Бессонова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
7.	Семинар «Современные инструменты оценки качества образовательной деятельности» (на базе Средней школы № 17)	ноябрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Бессонова М.В. Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования, Гареева Г.Г., директор Сред- ней школы № 17, Колокольце- ва О.А., заместитель директора по УВР Средней школы №17
8.	Анализ работы МОУ с РБД за октябрь – ноябрь 2020 года.	ноябрь- декабрь	Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
9.	Мониторинг выполнения мероприятий по обеспечению информационной безопасности в МОУ в 2020-2021 учебном году при работе с региональной базой данных	ноябрь 2020 – февраль 2021	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М. В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
10.	Совещание для руководителей МОУ «О результатах проведения ВПР и ДКР в 2020 году»	по графику совещаний	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
11.	Организация работы с обучающимися предвыпускных и выпускных классов, имеющих вы- сокие достижения в освоении образовательных программ по общеобразовательным предме- там:	ноябрь 2020 года – апрель 2021 года	Руководители МОУ, заместители руководителей по воспитательной работе МОУ,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> - фестиваль «Юные интеллектуалы Среднего Урала»; - олимпиады УРФУ, ИМС, МФТИ; - конкурсы и олимпиады российского и международного уровней; - научно-практические конференции; - литературные и интеллектуальные конкурсы; - элективные курсы. 		<p>Бубенщикова В.В., главный специалист Управления образования, Войтюшенко Г.Ф., директор ЦДО МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Яркова Н.А., старший методист, методисты ЦДО МБУ ДО «Центр дополнительного образования».</p>
12.	Составление карт индивидуального образовательного маршрута для обучающихся «группы риска» (с отслеживанием динамики успеваемости) по результатам первой учебной четверти	ноябрь	<p>Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно- воспитательной работе МОУ. Социальные педагоги, педагоги- психологи</p>
13.	Организация общественного наблюдения за процедурами проведения ВПР, ДКР, национальных и международных исследований качества образования (в составе общероссийской выборки).	в дни проведения оценочных процедур и международных исследований	<p>Руководители МОУ, члены ТП ГЭК, общественные наблюдатели.</p>
14.	Представление в Управление образования информации о выпускниках 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья.	до 27.11.2020г.	<p>Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, ответственные лица за информационный обмен в МОУ, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.</p>

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
15.	Анализ успеваемости и качества обученности обучающихся МОУ по итогам I четверти 2020-2021 учебного года (в т.ч. обучающихся «группы риска»).	ноябрь	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ.
16.	Формирование состава ТП ГЭК, технических специалистов ППЭ, составов предметных подкомиссий, конфликтной подкомиссии для работы в 2021 году и внесение данных в РБД.	до 26.11.2019г.	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М. В. Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования; руководители ППЭ ОГЭ, руководители ППЭ ЕГЭ, председатель ТП КК, руководители МОУ.
17.	Предоставление информации о внесении сведений о выданных аттестатах в 2020 году в ФИС ФРДО (с предоставлением скриншотов).	до 27.11.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Зыкова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
18.	Представление в Управление образования информации о количестве обучающихся 9-х классов – участников итогового собеседования.	до 30.11.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
19.	Мониторинг успеваемости (на основе результатов региональных ДКР, ВПР, НИКО, репетиционного тестирования) индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включёнными в группы потенциальных высокобалльников и претендентов на получение медали «За особые успехи в учении».	ноябрь 2020 года – апрель 2021 года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, специалисты оценки качества и итоговой аттестации Управ- ления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния».
20.	Проведение организационных мероприятий по работе пунктов ППЭ ОГЭ, ППЭ ЕГЭ в 2021 году.	ноябрь- декабрь	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления обра- зования, руководители ОУ №№ 2, 3, 15, 17, 19, 21, 22, 25, 31, 34, 40, Лицея № 10, руководители ППЭ ОГЭ, руководители ППЭ ЕГЭ.
21.	Подготовка и представление информации в Управление образования о выпускниках, имеющих основания для ГИА в форме ЕГЭ, государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в досрочный период.	до 30.11.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те.
22.	Совещание «Об организации проведения устного собеседования в 9-х классах, итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 (12) классов».	ноябрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Усова И.В., методист ЦДО по русскому языку и литературе
23.	Формирование списков кандидатур педагогических и руководящих работников для работы в ППЭ ОГЭ, ППЭ ЕГЭ (корректирование списков в РБД).	ноябрь	Руководители МОУ, руководители ППЭ ЕГЭ, руководители ППЭ ОГЭ, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
24.	Участие учителей русского языка и литературы в онлайн-вебинаре и тренинге по проверке итогового сочинения (изложения).	по графику ИРО	Руководители МОУ, Заместители руководителей по УВР, Руководители ШМО учителей русского языка. Усова И.В., методист МБУ ДО «Центр дополнительного об- разования» по русскому языку и литературе.
25.	Собеседование с руководителями образовательных организаций и с родителями выпускников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении».	ноябрь 2020г.-январь 2021г.	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления обра- зования, руководители МОУ.
26.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА, ЕГЭ с ограниченными возможностями здо- ровья.	ноябрь 2020г. –июнь 2021г.	Руководители МОУ, руководители ППЭ ОГЭ, руководители ППЭ ЕГЭ.
27.	Принятие управленческих решений по итогам анализа проведения ГИА в целях обеспечения эффективной организационной работы и недопущению нарушений порядка проведения ГИА.	в течение учебного года	Миннуллина Н.В., начальник Управления образования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			руководители МОУ.
28.	Консультации для председателей территориальных представительств предметных подкомиссий ГЭК Свердловской области.	ноябрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
29.	Подготовка и проведение КЕГЭ	ноябрь	Руководители ОО, Руководители ППЭ ЕГЭ 4501, 4502, 4503, 4504.
ДЕКАБРЬ			
1.	Корректировка школьных планов мероприятий по повышению качества образования (с учётом дистанционных форм работы) и программ перехода школ со стабильно низкими результатами в эффективный режим работы (с учётом результатов ЕГЭ, ВПР, проведённых в 2020 году.)	декабрь 2020 года – январь 2021 года	Руководители МОУ, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
2.	Представление в Управление образования информации об участниках итогового сочинения (изложения)	до 07.12.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ.
3.	Семинар «Система помощи детям, находящимся в социально-опасном положении, ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов» (на базе Средней школы № 21)	декабрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В. специалисты группы оценки

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			качества и итоговой аттестации Управления образования, Иванова О.В., директор Средней школы № 21 Кузьмич С.В., заместитель директора по УВР Средней школы № 21
4.	Контроль исполнения мероприятий, включенных в «дорожные карты» МОУО, МОУ	в течение учебного года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, специалисты оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
5.	Совещание руководителей МОУ «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-11(12) классов МОУ в 2020-2021 учебном году».	по графику совещаний	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
6.	Закрепление в РБД за экзаменами участников ГИА – выпускников 11(12) классов по обязательным предметам и Представление в Управление образования отчетов о закреплении.	до 16.12.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, ответственные лица за информационный обмен в МОУ, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			качества и итоговой аттестации Управления образования.
7.	Сбор и обработка отчётов МОУ об актуализации данных о репетиционных экзаменах в РБД.	декабрь	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
8.	Проведение обучающих семинаров для организаторов ППЭ.	декабрь 2020г. – март 2021г.	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, тьюторы, руководители ППЭ
9.	Круглый стол для участников проекта по поддержке школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (на базе Основной школы № 27)	декабрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования. Ченцов Е.Н., директор Основной школы № 27, Баранова Е.М., заместитель директора по УВР Основной школы № 27
10.	Проведение обучающих семинаров для технических специалистов.	декабрь 2020 года	Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
11.	Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 (12) классов.	02.12.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те.
12.	Сбор и обработка информации о результатах итогового сочинения и изложения обучающих- ся 11 (12) классов	до 11.12.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
13.	Мониторинг выполнения мероприятий по обеспечению информационной безопасности в ОУ в 2020-2021 учебном году при работе с региональной базой данных.	декабрь- февраль	Руководители МОУ, специалисты, ответственные за информационный обмен в МОУ, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
14.	Информация о размещении на официальном сайте МБУ ДО «Центр дополнительного обра- зования» Плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОК в 2020 году.	до 21.12.2020г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Зыкова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
15.	Информация о посетителях сайта bus.gov.ru за 2020 год	до 21.12.2020г.	Войтюшенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния»,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
16.	Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА, ЕГЭ, исполнения мероприятий дорожной карты на уровне заместителя начальника Управления образования.	декабрь 2020 года – январь 2021 года	Руководители МОУ, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., старший инженер Управления образования, Яркова Н.А., старший мето- дист МБУ ДО «Центр допол- нительного образования»
17.	Контроль за исполнением информационных условий о процедуре и порядке проведения не- зависимых оценочных процедур, ГИА, ЕГЭ в образовательных организациях, размещением информации на сайтах образовательных организаций.	декабрь 2020г.- май 2021 г.	Гашева О.П., главный специалист Управле- ния образования, Лесунова Е.В., ведущий спе- циалист Управления образо- вания, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
18.	<p>Размещение информации на официальном сайте Управления образования, в социальной сети «ВКонтакте», официальных сайтах образовательных организаций, новостной ленте сайтов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, ЕГЭ, итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году; - о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрении апелляций в 2021 году; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА, ЕГЭ в 2021 году. 	декабрь 2020 года, май-сентябрь 2021 года	<p>Руководители МОУ, ответственные лица в МОУ за размещение информации на сайтах,</p> <p>Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования,</p> <p>Тренин Е.Д., инженер Управления образования,</p> <p>Бессонова М.В., старший инженер Управления образования</p>
19.	<p>Размещение нормативных документов, информационных материалов о проведении ГИА, ЕГЭ на официальном сайте Управления образования и на официальных сайтах МОУ.</p>	декабрь 2020 года, май-сентябрь 2021 года	<p>Руководители МОУ, ответственные лица в МОУ за размещение информации на сайтах,</p> <p>Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования,</p> <p>Тренин Е.Д., инженер Управления образования,</p> <p>Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.</p>
20.	<p>Организация и взаимодействие со средствами массовой информации (далее СМИ) по вопросам организации и проведения независимых оценочных процедур.</p>	декабрь 2020 года, май-сентябрь 2021 года	<p>Миннуллина Л.М., начальник Управления образования</p>
21.	<p>Мониторинг обучения лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА 9, ЕГЭ, с использованием дистанционных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - членов территориального представительства Государственной экзаменационной комиссии; - организаторов и внеаудиторных организаторов в ППЭ; - ассистентов для участников ГИА 9, ГИА 11 с ограниченными возможностями здоровья, 	декабрь 2020 года – май 2021 года	<p>Руководители МОУ, руководители ППЭ ЕГЭ, руководители ППЭ ОГЭ,</p> <p>Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ-</p>

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	детей-инвалидов и инвалидов; - технических специалистов в ППЭ; - специалистов, ответственных за информационный обмен.		ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
22.	Формирование штата сотрудников ППЭ для проведения репетиционных тестирований.	до 30.12.2020г.	Руководители МОУ, Руководители ППЭ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления обра- зования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, руководители ППЭ ОГЭ, руководители ППЭ ЕГЭ.
23.	Семинары-совещания, мастер-классы, творческие мастерские для руководителей ШМО в рамках подготовки (сопровождения) независимых оценочных процедур, организации и проведения ГИА в 2020-2021 учебном году, в том числе с использованием дистанционных технологий	по отдельному графику ИРО	Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного об- разования», методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния».
24.	Повышение профессиональной компетенции учителей в вопросах подготовки обучающихся к итоговой аттестации по русскому языку и литературе.	декабрь 2020 года – май 2021 года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те, Усова И.В., методист ЦДО по русскому языку и литературе.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
25.	Организация мониторинга оценки качества общего образования.	декабрь 2020 года – сен- тябрь 2021 года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно- воспитательной работе.
26.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации проведения ГИА.	декабрь 2020 года – сен- тябрь 2021 года	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, руководители МОУ.
27.	Проверка готовности ППЭ (сохранность и работоспособность оборудования, работоспособность видеонаблюдения).	декабрь 2020 года – март 2021 года	Руководители Средних школ №№ 15, 17, 22, Лицея № 10, Руководители ППЭ ЕГЭ, ОАО «Ростелеком».
28.	Обеспечение своевременного размещения на сайтах МОУ и УО, на информационных стендах МОУ, на сайте МБУ ДО «Центр дополнительного образования», в социальной сети «ВКонтакте» актуальной информации по организации и проведению оценочных процедур и ГИА, национальных и международных исследований качества образования.	декабрь 2020 года – сен- тябрь 2021 года	Руководители МОУ, заместители руководителей по УВР, ответственные лица за работу с сайтами МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации, Тренин Е.Д, старший инженер Управления образо- вания.
29.	Организация приёма и обработки информации об участниках государственной итоговой аттестации.	декабрь 2020г. – ап-	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ-

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
		рель 2021г.	ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
30.	Совещание для председателей территориальных представительств предметных подкомиссий. Составление заявки на обучение в системе СДО экспертов в 2021 году на базе ИРО.	декабрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции, председатели предметных подкомиссий.
31.	Информация об участниках диагностических контрольных работ (ДКР), мониторинговых, национальных и международных исследований (в составе общероссийской выборки).	декабрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
32.	Участие в межрегиональном семинаре в рамках регионального проекта по поддержке школ со стабильно низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	декабрь	ГАОУ ДПО СО «ИРО». Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, руководители МОУ №№ 2, 7, 27, 39, 40.
33.	Оказание консультационных, методических, экспертных услуг для руководителей ОО (консультирование руководителей, заместителей руководителей по учебно-воспитательной работе школ с низкими результатами по вопросам управленческой деятельности; реорганизации внутришкольного контроля; по вопросам организации учебно-воспитательного процесса)	декабрь	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования». Тьюторы.
34.	Выезд в школы с низкими результатами и школы с признаками необъективности. Детальный анализ организации учебно-воспитательного процесса, анализ управленческой деятельности на школьном уровне, определение круга задач по каждой конкретной школе в рамках реализации муниципальной программы (модели) по поддержке школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	декабрь	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния». Тьюторы.
ЯНВАРЬ			
1.	Сбор и представление предварительной информации в Управление образования о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам обучающимися 9, 11 (12) классов.	18.01.2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно- воспитательной работе.
2.	Подготовка материалов о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов МОУ в 2020-2021 учебном году и размещение нормативно-правовых документов, пресс-релизов на официальном сайте Управления образования.	январь – июнь 2021 года	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, Тренин Е.Д., старший инженер Управления образования.
3.	Сбор и представление предварительной информации в Управление образования о выпускниках 9, 11 (12) классов с ОВЗ и копий соответствующих документов (с учетом получения обновленных протоколов ПМПК, справок МСЭ и др.).	до 25.01.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			качества и итоговой аттестации.
4.	Анализ успеваемости и качества обученности обучающихся 9-х, 11(12) МОУ по итогам промежуточной аттестации за I полугодие 2020/2021 учебного года (в т.ч. обучающихся «группы риска», высокобалльников, претендентов на получение аттестата с отличием, претендентов на получение медали «За особые успехи в учении».	до 25.01.2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
5.	Индивидуальные консультации для вновь назначенных членов ГЭК из числа руководителей, заместителей руководителей МОУ и педагогической общественности	январь-апрель 2021г.	Едигарева Н.В., заместитель председателя ТП ГЭК, заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., секретарь ТП ГЭК, ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., член ГЭК, специалист группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
6.	Семинар «Анализ и перспективы развития внутришкольной системы оценки качества» (на базе Средней школы № 31)	январь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования. Вереина Т.А., директор Сред- ней школы № 31, Шелепова Е.А, заместитель директора по УВР Средней школы № 31.
7.	Мониторинг выполнения Плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в хо- де проведения НОК в 2020 году в МБУ ДО «Центр дополнительного образования».	январь	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления обра- зования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Зыкова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
8.	Совещание для заместителей руководителей по учебно-воспитательной работе «Региональ- ная база данных – основной инструмент планирования государственной итоговой аттеста- ции».	январь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
9.	Организация работы ТП ГЭК.	январь-март 2021 года – июль, сентябрь 2021 года	Едигарева Н.В., заместитель председателя ТП ГЭК, заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации Управления обра- зования.
10.	Информирование граждан, желающих получить аккредитацию в качестве общественного наблюдателя (через официальный сайт Управления образования).	январь-март 2020г.	Руководители МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации Управления обра- зования.
11.	Организация приёма заявлений от обучающихся 11 (12) классов МОУ на участие в ЕГЭ, ГВЭ в 2021 году, закрепление обучающихся в РБД и представление в Управление образова- ния отчета о закреплении.	до 25.01.2021г.	Руководители МОУ, специалисты, ответственные за информационный обмен в МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
12.	Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения) как обязательного усло- вия допуска к государственной итоговой аттестации.	январь 2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно- воспитательной работе, руко- водители ШМО, Усова И.В., методист ЦДО.
13.	Организация мониторинга оценки качества общего образования.	в течение 2020-2021	Руководители МОУ, Едигарева Н.В.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
		учебного года	заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
14.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации проведения ГИА.	январь 2021 года – сен- тябрь 2021 года	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления обра- зования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления обра- зования. руководители МОУ.
15.	Приём и регистрация документов от выпускников прошлых лет, обучающихся СПО для уча- стия в ЕГЭ в 2021 году.	вторник, чет- верг (в соответ- ствии с гра- фиком)	Бесонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
16.	Репетиционные экзамены 9, 11(12) классах.	в соответ- ствии с гра- фиком прове- дения меро- приятий по оценке каче- ства обучаю- щихся и ре- ализации обра- зовательных программ на территории	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, руководители ППЭ ОГЭ, руководители ППЭ ЕГЭ, технические специалисты ППЭ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бесонова М.В., Зыкова М.В.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
		Свердловской области	Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
17.	Сбор отчётов МОУ об успеваемости обучающихся 1-8, 10-х классов МОУ по итогам I полу- годия 2020-2021 учебного года.	до 29.01.2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Зыкова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
18.	Предварительная информация о претендентах на награждение медалью «За особые успехи в учении» (ведомость успеваемости за I полугодие 2020-2021 учебного го- да)	до 29.01.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Зыкова М.В., Бессонова М.В. специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
19.	Организация работы по ознакомлению учащихся 11(12)-х классов 2020-2021 учебного года и их родителей (законных представителей) (под подпись) с данными в региональной базе дан- ных и представление в Управление образования отчетов об ознакомлении.	до 29.01.2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно- воспитательной работе МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
20.	Информация об участниках репетиционного тестирования, мониторинговых, национальных, международных исследований.	январь	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно- воспитательной работе МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
21.	Обучение педагогических работников школ. функционирующих в неблагоприятных социаль- ных условиях, показывающих стабильно низкие результаты по программам повышения ква- лификации и профессиональной переподготовки на основе индивидуальных программ учи- тельского роста	январь	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно- воспитательной работе. методист по курсовой подго- товке МБУ ДО «Центр допол- нительного образования».
ФЕВРАЛЬ			
1.	Совещание руководителей и заместителей руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 (12) классов МОУ в 2020-2021 учебном году» в соответствии с Планом мероприятий.	по графику совещаний	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
2.	Участие учителей-экспертов в квалификационных испытаниях, претендующих на присвоение статусов (ведущий, старший и основной эксперт) для включения в состав территориального представительства предметных подкомиссий.	февраль-март, по графику ИРО	Руководители МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования», председатели предметных подкомиссий.
3.	Совещание для руководителей ППЭ «Техническая подготовка к диагностическим мероприятиям в 2021 году».	февраль	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
4.	Предварительная информация о выпускниках 9 классов с ограниченными возможностями здоровья и представление в Управление образования копий документов, подтверждающих ограниченные возможности здоровья.	до 15.02.2020г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., специалисты группы оценки

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			качества и итоговой аттестации.
5.	Обработка информации о результатах промежуточной аттестации обучающихся МОУ по итогам II четверти (I полугодия) 2020-2021 учебного года	февраль	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
6.	Консультации для председателей территориальных представительств предметных подкомиссий ГЭК Свердловской области.	февраль	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
7.	Информация об участниках итогового сочинения (изложения) учащихся 11 (12) классов (дополнительного срока)	до 11.02.2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации.
8.	Информация об участниках итогового собеседования учащихся 9 классов	до 15.02.2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			учебно-воспитательной работе, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации.
9.	Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 (12) классов.	03.02.2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по УВР.
10.	Сбор и обработка информации о результатах итогового сочинения и изложения обучающихся 11 (12) классов.	до 11.02.2021г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации, руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе.
11.	Семинар «Совершенствование внутришкольной системы оценки качества: опыт и перспективы» (на базе Лицея № 9)	февраль	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, Малашенко И.В., директор Лицея № 9, Толокнева Т.И., заместитель

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			директора по УВР Лицея № 9.
12.	Организация приёма заявлений от обучающихся 9 классов на участие в ГИА в 2021 году, закрепление обучающихся в РБД и представление в Управление образования отчетов о закреплении.	до 22.02.2021г.	Руководители МОУ, специалисты, ответственные за информационный обмен в МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования.
13.	Проведение регионального репетиционного тестирования для обучающихся 9, 11 (12) классов.	в соответ- ствии с гра- фиком прове- дения меро- приятий по оценке каче- ства обучаю- щихся и реа- лизации обра- зовательных программ на территории Свердловской области	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, руководители ППЭ ОГЭ, руководители ППЭ ЕГЭ, технические специалисты, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
14.	Организация работы по ознакомлению учащихся 9-х классов 2020-2021 учебного года и их родителей (законных представителей) (под подпись) с данными в региональной базе данных и представление в Управление образования отчетов об ознакомлении.	до 22.02.2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ-

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
15.	Совершенствование профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы в подготовке к государственной итоговой аттестации.	февраль	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно- воспитательной работе, Усова И.В., методист МБУ ДО «Центр дополнительного обра- зования».
16.	Организация мониторинга оценки качества общего образования.	в течение 2020-2021 учебного года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, специалисты Управления об- разования, методисты Центра дополнительного образования.
17.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации проведения ГИА.	в течение 2020-2021 учебного года	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления обра- зования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления обра- зования, руководители МОУ.
18.	Адресные консультации для учителей-предметников, испытывающих трудности в подготовке учащихся к ГИА и ВПР.	февраль – май 2021г.	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния».

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
19.	Индивидуальные консультации в рамках реализации муниципальной программы по поддержке школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	февраль	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, тьюторы, коуч-наставники. Экспертная группа.
20.	Информация о планируемом участии МОУ в ВПР в 4-7, 8, 10, 11(12) классах	февраль	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации.
21.	Информация об участниках репетиционного тестирования, мониторинговых, национальных, международных исследований.	февраль	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			качества и итоговой аттестации.
МАРТ			
1.	Консультации для родителей обучающихся «группы риска», оказание психологической поддержки и психологического сопровождения.	март 2021 года – сентябрь 2021 года	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, руководители МОУ, социальные педагоги МОУ, педагоги-психологи МОУ.
2.	Консультации для родителей учащихся, претендующих на медали «За особые успехи в учении», оказание психологической поддержки и психологического сопровождения.	март 2021 года – май 2021 года	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, руководители МОУ, педагоги-психологи МОУ.
3.	Организация наблюдения за процедурой проведения репетиционного тестирования.	в дни проведения репетиционного тестирования	Члены ТП ГЭК, общественные наблюдатели, руководители ППЭ ОГЭ, руководители ППЭ ЕГЭ.
4.	Сбор и обработка информации о результатах диагностических контрольных работ, репетиционных тестирований, мониторинговых и национальных исследований.	март	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
5.	Анализ успеваемости и качества обученности обучающихся МОУ по итогам III четверти 2020-2021 учебного года (в том числе обучающихся «группы риска»).	март	Руководители МОУ, заместители руководителей по УВР.
6.	Информация о кандидатах в общественные наблюдатели ЕГЭ, ОГЭ. Организация приёма заявлений граждан, претендующих на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей ГИА.	до 10.03.2021г.	Руководители МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
7.	Индивидуальные консультации для вновь назначенных членов ГЭК из числа педагогических работников МОУ.	март	Едигарева Н.В, заместитель председателя ТП ГЭК, заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., секретарь ТП ГЭК, ведущий специалист Управления образования
8.	Информация об участниках итогового собеседования учащихся 9-х классов (дополнительного срока)	до 15.03.2021г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
9.	Формирование состава территориального представительства конфликтной комиссии (далее – ТП КК).	до 16.03.2021г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, секретарь ТП ГЭК, Бессонова М.В., член ТП ГЭК,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			старший инженер Управления образования, Лосева Е.А., председатель ТП КК, руководители МОУ.
10.	Индивидуальные консультации для лиц, ответственных за работу с ФИС ФРДО	март	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
11.	Повышение профессиональной компетенции учителей в вопросах подготовки обучающихся к итоговой аттестации по математике.	март	Методист МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния» по математике.
12.	Участие учителей-предметников в вебинарах и онлайн-совещаниях «Подготовка учащихся к ГИА».	по графику ИРО	Руководители МОУ, Методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния».
13.	Организация мониторинга оценки качества общего образования.	в течение 2020-2021 учебного года	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управле- ния образования, руководители МОУ, специалисты оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации Управления образования.
14.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации оценочных процедур и проведения ГИА.	март 2021 – сентябрь 2021 года	Едигарева Н.В., заместитель начальника Уп Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Управления образования, руководители МОУ.
15.	Индивидуальные консультации для родителей в рамках подготовки к ОГЭ И ЕГЭ	март	Руководители ОО, специалисты Управления об- разования
16.	Индивидуальные консультации для заместителей руководителей по УВР, участвующих в региональном проекте по поддержке школ со стабильно низкими результатами и школ, функционирующих в сложных социальных условиях .	март	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управле- ния образования, Яркова Н.А., старший мето- дист МБУ ДО «Центр допол- нительного образования», Методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования»
17.	Сбор и обработка информации МОУ по «ЕГЭ-мигрантам» с последующим отчётом в ЦОИ.	март	Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
18.	Оказание консультационных, методических, экспертных услуг для руководителей ОО (консультирование руководителей, заместителей руководителей по учебно-воспитательной работе школ с низкими результатами по вопросам управленческой деятельности; реорганизации внутришкольного контроля; по вопросам организации учебно-воспитательного процесса)	март	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Зыкова М.В., Бессонова М.В. специалист группы оценки качества и итоговой аттеста- ции, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния», тьюторы

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
19.	Устное собеседование по русскому языку в 9-х классах	10.03.2021	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те.
20.	Круглый стол для участников проекта по поддержке школ с низкими результатами обучения и школ, находящихся в сложных социальных условиях (на базе Средней школы № 7)	март	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции, Щипанова В.Н, директор Средней школы № 7, Ченцова Е.Ю., заместитель руководителя по УВР школы №7.
21.	Проведение ВПР	по утвер- жденному плану- графику	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те.
22.	Документы, подтверждающие ограниченные возможности здоровья выпускников 9, 11 (12) классов, для предоставления в Государственную экзаменационную комиссию Свердловской области	до 23.03.3019г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
23.	Проведение ЕГЭ и ГВЭ в 11 классах (досрочный период)	в соответ- ствии с утвержен- ным расписа- нием	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной рабо- те.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
24.	Информация об участниках репетиционного тестирования, мониторинговых, национальных, международных исследований.	март	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
25.	Подготовка сводной информации по внесению сведений о выданных аттестатах в ФИС ФРДО.	до 31.03.2021г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
АПРЕЛЬ			
1.	Предоставление информации о кандидатах на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей (информация для внесения в РБД, заявления об аккредитации)	до 03.04.2020г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
2.	Совещание руководителей МОУ «Об обеспечении подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 (12) классов МОУ в 2020-2021 учебном году».	по графику совещаний	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			качества и итоговой аттестации, Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования»
3.	Совещание с руководителями ППЭ ЕГЭ «О проведении проверки готовности Пунктов проведения единого государственного экзамена».	апрель	Едигарева Н.В., Заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, руководители ППЭ.
4.	Анализ обращений по телефону «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной консультационно-разъяснительной работы.	апрель	Едигарева Н.В., Заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, руководители МОУ.
5.	Совещание для членов ГЭК	апрель	Едигарева Н.В., заместитель председателя ТП ГЭК Плотникова Т.А., секретарь ТП ГЭК, Бессонова М.В., член ГЭК
6.	Совещание-инструктаж для педагогов, назначенных сопровождающими обучающихся в ППЭ.	апрель	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе.
7.	Организация и проведение методического сопровождения оценочных процедур (по графику ИРО).	апрель	Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования», методисты МБУ ДО «Центр

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			дополнительного образования».
8.	Совершенствование профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы в подготовке к итоговой аттестации.	в соответствии с графиком работы ЦДО, апрель 2021 года	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, Усова И.В., методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования» по русскому языку и литературе.
9.	Организация мониторинга оценки качества общего образования.	в течение 2020-2021 учебного года	Едигарева Н.В., Заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
10.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации проведения ГИА.	в течение 2020-2021 учебного года	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., руководители МОУ.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
11.	Подготовка методических рекомендаций для учителей–предметников по итогам диагностических работ	апрель	Методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
12.	Совещание «О результатах проведения диагностических контрольных работ, итогового сочинения (изложения) и репетиционных тестирований»	апрель	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
13.	Информация об участии во Всероссийских проверочных работах и объективности проведения ВПР в 4-7, 8, 10, 11 классах	апрель	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
14.	Участие МОУ в национальных и международных исследованиях качества образования (в составе общероссийской выборки)	апрель	Руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
15.	Круглый стол для участников проекта по поддержке школ с низкими результатами и школ, функционирующих в сложных социальных условиях по результатам оценочных процедур «Современные подходы к повышению качества школьного образования» (на базе Средней школы № 2)	апрель	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Маркова И.В., директор Средней школы № 2, Саламатова Л.И., заместитель директора по УВР Средней школы № 2
16.	Информация об обучении всех сотрудников, планирующих принять участие в ГИА-2021	апрель	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации.
17.	Консультативная помощь педагогам в рамках подготовки к ГИА 2021	апрель	Методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования»
18.	Информация об участии МОУ во всероссийских проверочных работах в 4-7, 8, 10, 11 классах	апрель	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации.
19.	Представление информации в Управление образования о приобретении бланков аттестатов об основном общем и (или) среднем образовании.	апрель	Руководители МОУ.
МАЙ			
1.	Совещание с руководителями МОУ «О завершении подготовки к государственной итоговой аттестации в 2021 году».	по графику совещаний	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ-

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
2.	Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 (12) классов, получивших «незачёт».	04.05.2021г.	Руководители МОУ.
3.	Информация об участниках итогового сочинения (изложения) обучающихся 11 (12) классов (дополнительного срока)	до 14.05.2021г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции.
4.	Круглый стол для участников проекта по поддержке школ с низкими результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях (на базе Основной школы № 27)	май	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции, Маркова И.В., директор Сред- ней школы № 2, Ченцов Е.Н., директор Основ- ной школы № 27, Баранова Е.М., заместитель директора по УВР Основной школы № 27, Захарова Д.Д., директор Ос- новной школы № 39,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Щипанова В.Н., директор Средней школы № 7
5.	Проведение устного собеседования по русскому языку в 9 классах (дополнительный срок)	май	Руководители МОУ.
6.	Информация об участниках итогового собеседования обучающихся 9-х классов (дополнительного срока)	до 20.05.2021г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации.
7.	Информация о претендентах на награждение медалью «За особые успехи в учении»	до 17.05.2021г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации.
8.	Консультация для руководителей ППЭ ЕГЭ «Об организации работы ППЭ в основной период проведения ГИА в 2021 году».	май	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
9.	Оказание консультационных, методических, экспертных услуг для руководителей ОО (консультирование руководителей, заместителей руководителей по учебно-воспитательной работе школ с низкими результатами по вопросам управленческой деятельности; реорганизации внутришкольного контроля; по вопросам организации учебно-воспитательного процесса)	май	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
10.	Консультации для руководителей ППЭ ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) «Технико-технологические условия проведения ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) в 2021 году».	май	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
11.	Консультации для председателей территориальных представительств предметных подкомиссий ГЭК Свердловской области	май	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Лубина И.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации
12.	Организация выдачи уведомлений участникам ГИА, Правил заполнения бланков ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ, Правил для участников ГИА в основные сроки.	с учетом выбора экзаменов	Руководители МОУ.
13.	Круглый стол для участников проекта по поддержке школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (на базе Основной школы № 39)	май	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, Захарова Д.Д.. директор основной школы № 39, управленческая команда Основной школы № 39

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
14.	Представление информации в Управление образования о допуске обучающихся 9, 11 (12) классов по итогам 2020-2021 учебного года к ГИА-2021.	до 24.05.2021г.	Руководители МОУ, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Лубина И.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
15.	Проведение ГИА для обучающихся 9, 11 (12) классов в основной период.	в соответ- ствии с рас- писанием эк- заменов	Руководители МОУ, заместители руководители по учебно-воспитательной рабо- те, руководители ППЭ ОГЭ, руководители ППЭ ЕГЭ., технические специалисты, члены ТП ГЭК, организаторы, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
16.	Проведение ВПР.	в соответ- ствии с утвержден- ным планом- графиком	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., методисты ЦДО, руководители МОУ, ответственные лица в МОУ за организацию и проведение ВПР, методисты ЦДО.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
17.	Информация о посетителях сайта bus.gov.ru за 2020-2021 учебный год.	до 31.05.2021г.	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Лубина И.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
18.	Обработка отчетов ОУ по результатам аттестации обучающихся МОУ по итогам 2020-2021 учебного года.	май	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, Бессонова М.В., Лубина И.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции
19.	Организация мониторинга оценки качества общего образования.	в течение 2020-2021 учебного года	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ве- дущий специалист Управле- ния образования, Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации, руководители МОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе.
20.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации проведения ГИА.	в течение 2020-2021 учебного года	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Едигарева Н.В., заместитель начальника Управ- ления образования Плотникова Т.А., ведущий специалист Управле- ния образования, руководители МОУ.
21.	Индивидуальные консультации для заместителей руководителей по УВР, участвующих в региональном проекте 2.2 по поддержке школ с низкими результатами, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (ОУ №№ 2, 7, 27, 39).	май	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния»
ИЮНЬ			
1.	Консультации для технических специалистов ППЭ ОГЭ.	июнь	Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
2.	Проведение ГИА для обучающихся 9, 11 (12) классов в основной период.	в соответ- ствии с рас- писанием экзаменов	Миннуллина Л.М., начальник Управления обра- зования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, руководители МОУ, руководители ППЭ, члены ТП ГЭК, технические специалисты ППЭ.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
3.	Представление информации в Управление образования о поданных апелляциях и результатах их рассмотрения.	в течение аттестационного периода	Лосева Е.А., председатель конфликтной подкомиссии Конфликтной комиссии (далее - ТП КК), Власова О.А., заместитель председателя ТП КК, руководители МОУ.
4.	Представление в Управление образования отчётов о результатах промежуточной аттестации обучающихся МОУ за 2020-2021 учебный год и государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов МОУ по установленным формам.	в соответствии с циклограммой Управления образования	Руководители МОУ.
5.	Сбор и обработка отчетов МОУ по результатам промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года.	июнь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
6.	Совещание с руководителями МОУ «О предварительных результатах государственной итоговой аттестации в основной период 2021 года».	по графику совещаний	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
7.	Организация мониторинга оценки качества общего образования.	в течение 2020-2021 учебного года	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации. руководители МОУ.
8.	Осуществление контроля за соблюдением порядка проведения ГИА, ОГЭ, прав участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ, включая онлайн-наблюдение.	в дни проведения экзаменов	Члены ТП ГЭК, общественные наблюдатели, в том числе федерального уровня
9.	Работа с предметными и конфликтной комиссиями, в том числе в дистанционном режиме.	июнь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
10.	Сбор и обработка отчетов по итогам оценочных процедур и ГИА в 2021 году.	июнь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В.,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
ИЮЛЬ			
1.	Подготовка информационно-аналитического кейса по результатам ГИА, ЕГЭ в основной период 2021 года.	в соответствии с циклограммой Управления образования	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации, Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования», методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
2.	Проведение ГИА в резервные дни для обучающихся 9 классов.	в соответствии с расписанием экзаменов	Руководители МОУ, руководители ППЭ ОГЭ, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
3.	Мониторинг деятельности МОУ по работе с обучающимися, не прошедшими ГИА, в том числе с выпускниками прошлых лет, не получивших аттестат об основном общем образовании.	июль	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			Бессонова М.В., старший специалист Управле- ния образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния».
4.	Формирование статистических данных по результатам проведения ГИА-9, ГИА-11, незави- симых оценочных процедур в 2021 году.	июль	Руководители МОУ, специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
5.	Подготовка аналитических материалов по результатам проведения ГИА в 2021 году на авгу- стовскую конференцию.	июль	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования, специалисты группы оценки качества образовательных услуг и итоговой аттестации.
6.	Совещание по вопросам подготовки и проведению ГИА в дополнительный период (сентябрь) для обучающихся, которые не прошли ГИА в основной период.	июль	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования Бессонова М.В., старший инженер Управле- ния образования.
7.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации проведения ГИА в сентябре.	июль 2021 года – август 2021 года	Миннуллина Л М., начальник Управления обра- зования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования руководители МОУ.

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
СЕНТЯБРЬ			
1.	Проведение государственной итоговой аттестации в 9 классах, ГВЭ-9 (дополнительный период 2021 года)	сентябрь	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования, руководители ППЭ ОГЭ
2.	Проведение государственной итоговой аттестации в 11(12) классах - русский язык, математика базового уровня (дополнительный период 2021 года)	сентябрь	Руководители МОУ, в которых обучающиеся полу- чили неудовлетворительный результат на ЕГЭ.
3	Создание на муниципальном уровне экспертного совета (группы) сопровождения программ перехода школ с низкими результатами обучения в эффективный режим работы	сентябрь	Миннуллина Л М., начальник Управления обра- зования Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования. Войтю- шенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования,

№№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
4	Определение тьюторов из числа педагогических работников, коучей из числа управленческих кадров, проектирование работы с педагогическими и управленческими кадрами.	сентябрь	<p>тьюторы, коуч-наставники Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управ- ления образования. Войтю- шенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр дополнительного образова- ния», Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттеста- ции Управления образования, тьюторы, экспертная группа.</p>

Приложение к дорожной карте
о подготовке и проведении мероприятий по оценке качества и подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году, утвержденной приказом начальника Управления образования от 07.10.2020 г. № 306

План мероприятий, направленных на создание условий для получения качественного образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, находящихся в неблагоприятных социальных условиях.

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
Организационные мероприятия, направленные на определение школ со стабильно низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Нормативно- правовое обеспечение .			
1.	Выявления школ со стабильно низкими результатами обучения по итогам ЕГЭ в 2020 году на уровне города и Свердловской области.	до 1 ноября 2020 г.	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
2.	Выявление школ с низкими образовательными результатами на федеральном уровне.	сентябрь-октябрь	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, ГАОУ ДПО СО «ИРО», Управление образования
3.	Корректировка школьных программ повышения качества в школах с низкими образовательными результатами (на основании федеральной выборки).	до 1 ноября	Руководители школ №№ 2, 7, 11, 14, 17, 20, 25, 27, 30, 32, 37, 38, 39, 40, 60, КУГ
4.	Выявление школ со стабильно низкими результатами обучения и школ, работающих в неблагоприятных социальных условиях, на основании анализа результатов оценочных процедур (ВПр, НИКО, РТ, ГИА) за три последних года, в том числе школ, имеющих признаки необъективности по результатам ВПр.	до 1 ноября 2020г.	ГАОУ ДО «ИРО», Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления обра-

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
			зования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
5.	Формирование дорожных карт по определению комплекса причин снижения учебных результатов в школах со стабильно низкими результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Разработки плана перевода школ в эффективный режим развития, корректировка планов.	ноябрь-декабрь 2020г.	специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, администрация Средних школ №№ 2, 7, 11, 14, 17. 20, 30, 32, 37, 38, 40, 51, 60, Основных школ №№ 27, 39, КУГ
6.	Определение организационных структур, осуществляющих функции консультационного и методического сопровождения школ, демонстрирующих стабильно низкие результаты, и школ, находящихся в неблагоприятных социальных условиях.	ноябрь-декабрь 2020г.	Миннуллина Л.М, начальник Управления образования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управление образования, Войтюшенко Г.Ф., директор ЦДО Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования»,
7.	Подготовка методистов-консультантов, учителей-тьюторов, осуществляющих функции методического сопровождения школ, демонстрирующих стабильно низкие результаты образовательной деятельности, и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, оказание методической помощи учителям, чьи обучающиеся показывают стабильно низкие результаты.	сентябрь-декабрь 2020г.	Методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования», лучшие педагоги школ города, учителя-тьюторы, руководители ШМО.
8.	Анализ управленческой деятельности школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	октябрь-ноябрь	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управление образования, Войтюшенко Г.Ф., директор ЦДО, Яркова Н.А., старший методист МБУ ДО «Центр дополнительного образования», специалисты группы оценки качества и

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
			итоговой аттестации Управления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
9.	Анализ условий и возможностей школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях для качественного улучшения результатов обучающихся и выпускников, определение направлений деятельности для перевода категории указанных школ в эффективный режим работы	октябрь-ноябрь	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования», руководители школ.
10.	Создание на муниципальном уровне экспертного совета (группы) сопровождения программ перехода школ с низкими результатами обучения в эффективный режим работы		Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Войтюшенко Г.Ф., директор ЦДО, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, тьюторы, коуч-наставники.
11.	Оказание консультативной и методической помощи в проведении самообследования школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (разработка инструментария, индикаторов для проведения мониторинговых мероприятий)	октябрь-декабрь	Специалисты ГАОУ ДО СО «ИРО», Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
12.	Определение тьюторов из числа педагогических кадров, коучей из числа управленческих работников, проектирование работы с педагогическими и управленческими кадрами		Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования. Войтюшенко Г.Ф., директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, тьюторы, экспертная группа.
13.	Определение перечня показателей результативности ОО, инструментария для проведения мониторинговых исследований.	октябрь-ноябрь	Экспертная группа
14.	Проектирование деятельности работы консультационной группы с управленческими и педагогическими кадрами школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	октябрь - декабрь	Экспертная консультационная группа из числа специалистов Управления образования, методистов ЦДО, тьюторов, коуч-руководителей.
15.	Подготовка нормативной базы на уровне школ и Управления образования: издание приказов об утверждении школьных и муниципальных координаторов.	сентябрь-октябрь	Руководители школ
16.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогов – тьюторов.	сентябрь - октябрь	Руководители школ
17.	Корректировка муниципальной программы (модели) поддержки школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	сентябрь-октябрь	Экспертная группа (совет). Муниципальные координаторы
18.	Корректировка школьных программ по переходу образовательных учреждений с низкими результатами в эффективный режим работы	сентябрь-октябрь	Руководители школ, школьные координаторы. творческие группы по разработке школьных программ
19.	Изучение аналитических материалов по результатам идентификации школ. подготовленной специалистами ГАОУ ДПО «ИРО» под руководством Мамонтовой М.Ю	сентябрь-октябрь	Специалисты ГАОУ ДО СО «ИРО», Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования,

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
			специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования.
Обеспечение взаимодействия между участниками образовательных отношений в процессе создания условий для получения качественного образования в школах со стабильно низкими результатами обучения и в школах, находящихся в неблагоприятных социальных условиях. Организационные мероприятия в рамках муниципальной программы (модели) поддержки школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.			
20.	Обсуждение вопросов реализации комплекса мероприятий, направленных на создание условий для получения качественного образования в образовательных организациях со стабильно низкими результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в рамках проведения августовской конференции, августовских педагогических советов, августовских методических совещаний и предметных комиссий.	август – сентябрь 2020г.	Начальник Управления образования, руководители образовательных организаций, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования», председатели предметных комиссий, администрация Средних школ №№ 2, 5, 7, 11, 14, 20, 32, 35, 37, 38, 51, Основных школ №№ 27,39.
21.	Участие в проведении исследования в Свердловской области об особенностях перехода на дистанционное обучение	октябрь	ГАОУ ДО СО «ИРО», Скрипниченко П.В., куратор исследования Руководители школ
22.	Педагогический квест в основной школе № 27 по теме «Развитие профессиональной компетентности педагога или как добиться успеха» (с приглашением Жигулиной М.Л., куратора регионального проекта школ Каменск-уральского городского округа), форсайт-сессия «Подготовка выпускников к ГИА».	ноябрь	Управленческая команда Основной школы № 27
23.	Выезд Жигулиной М.Л., куратора регионального проекта поддержки школ Каменск-уральского городского округа в ОУ №№ 2, 7, 27, 39	ноябрь	Жигулина М.Л., проректор ГАОУ ДПО СО "ИРО", сертифицированный коуч. Руководители школ №№ 2, 7, 27, 39. Муниципальные координаторы.
24.	Выявление проблемных зон образовательных учреждений и разработка планов перевода школ в эффективный режим развития в соответствии с дорожной картой ОУ.	сентябрь-ноябрь 2020 г.	Администрация Средних школ №№ 2, 5, 7, 14, 20, 32, 35, 37, 38, 51, Основных школ №№ 27, 39, общественные советы Средних школ №№ 2, 7, 14, 20, 32, 35, 37, 51, Основ-

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
			ных школ №№ 27, 39.
25.	Подготовка и участие школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в областном конкурсе эффективных практик: «Психолого- педагогическое сопровождение детей с ОВЗ» (основная школа № 27)	октябрь –ноябрь	Управленческие команды ОУ №№ 2, 7, 27, 39
26.	Участие в методических онлайн –консультациях, проводимых специалистами ГАОУ ДПО СО "ИРО": «Современные требования к качеству урока- ориентиры на обновление содержания образования» (Основная школа №27); Решение проблем преемственности при переходе в среднее звено. Пути решения (Средняя школа № 7). «Аттестация педагогов по новым правилам» (Основная школа № 39)	октябрь - декабрь	Жигулина М.Л. проректор ГАОУ ДПО СО "ИРО", сертифицированный коуч. Руководители школ №№ 2, 7, 27, 39.
27.	Корректировка Программ развития Средних школ №№ 2, 7, 11, 14, 32, 37, 38, 39, 51, Основных школ №№ 27, 39, направленных на повышение образовательных результатов, с привлечением ресурсов дополнительного образования и организацией взаимодействия с родительской общественностью.	ноябрь-декабрь 2020 г.	Администрация Средних школ №№ 2, 7, 14, 32, 37, 51, Основных школ №№ 27, 39, Общественные советы Средних школ №№ 2, 7, 14, 32, 37, 51, Основных школ №№ 27, 39, общешкольные родительские комитеты Средних школ №№ 2, 7, 14, 32, 37, 51, Основных школ №№ 27, 39.
28.	Участие в региональном марафоне муниципальных и школьных практик «Эффективные инструменты повышения качества образования» (дистанционный формат, онлайн-режим)	20-21 октября	ГАОУ ДО СО «ИРО», Управленческие команды школ №№ 2, 7, 27, 39, начальник Управления образования, Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования. Войтюшенко Г.Ф., директор ЦДО,

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
			Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования
29.	Реализация программ повышения квалификации, направленных на повышение компетентности педагогов в области сопровождения и оценки индивидуального роста ученика, работы с детьми с ОВЗ, работы с детьми с девиантным поведением, учебными и поведенческими проблемами.	2020-2021 учебный год	Руководители МОУ, заместители руководителей по УВР, руководители ШМО, методист по курсовой подготовке МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
30.	Реализация программ повышения квалификации, направленных на формирование профессиональных и лидерских компетенций руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений, демонстрирующих стабильно низкие результаты, и школ, находящихся в неблагоприятных социальных условиях.	2020-2021 учебный год	Управление образования, руководители школ, методист по курсовой подготовке МБУ ДО «Центр дополнительного образования»
31.	Организация профессиональных сообществ педагогов, творческих объединений лучших учителей, чьи выпускники показывают стабильно высокие результаты, организация работы «опорных» Средних школ №№ 15, 22, 34, 40, Лицеев №№ 9, 10, демонстрирующих стабильно высокие результаты, организация работы сетевых пар на муниципальном уровне.	в течение года	Управление образования, МБУ ДО «Центр дополнительного образования», руководители школ-лидеров.
32.	Выезд (мониторинговые визиты) в школы с низкими результата, проектирование совместной деятельности	в течение года	Управление образования, МБУ ДО «Центр дополнительного образования», руководители школ-лидеров

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
33.	Разработка методических рекомендаций для учителей школ города по улучшению учебных достижений обучающихся в школах, показывающих стабильно низкие результаты.	до 1 ноября 2020г., далее – постоянно	Методисты руководители ШМО, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе.
	Подготовка коуч - наставников из числа руководителей и заместителей руководителей школ – лидеров для оказания помощи в управленческой деятельности вновь назначенным руководителям и заместителям, имеющим дефициты в административной работе и испытывающим трудности в управленческой деятельности	в течение учебного года	ГАОУ ДПО СО «ИРО», МБУ ДО «Центр дополнительного образования»
34.	Круглый стол «Объективность проведения ВПР в 2020 году, анализ результатов, проблемы и пути повышения качества выполнения ВПР в 2021 году» (на базе Средней школы № 51)	октябрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования, Кашкина И.В., директор Средней школы № 51, Клокова О.В., заместитель директора по УВР Средней школы № 51
35.	Семинар «Моделирование внутренней школьной оценки качества образования» (на базе Каменск-Уральской гимназии)	ноябрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, Кадочникова Н.В., директор КУГ, Григорьян Т.В., заместитель директора по УВР КУГ

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
36.	Семинар «Современные инструменты оценки качества образовательной деятельности» (на базе Средней школы № 17)	ноябрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации Гареева Л.Г., директор Средней школы № 17, Колокольцева О.А., заместитель директора по УВР Средней школы № 17
37.	Семинар «Система помощи детям, находящимся в социально-опасном положении, ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов» (на базе Средней школы № 21)	декабрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Зыкова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации, Иванова О.В., директор Средней школы № 21, Кузьмич С.В., заместитель руководителя по УВР Средней школы № 21
38.	Круглый стол для участников проекта по поддержке школ с низкими результатами и школ, функционирующих в сложных социальных условиях (на базе Основной школы № 27)	декабрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, Ченцов Е.Н., директор Основной школы № 27, Баранова Е.М., заместитель директора по УВР Основной школы № 27

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
39.	Семинар «Анализ и перспективы развития внутришкольной системы оценки качества» (на базе Средней школы № 31)	январь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, Верейна Т.А., директор Средней школы № 31, Шелепова Е.А., заместитель директора по УВР Средней школы № 31
40.	Семинар «Совершенствование внутришкольной системы оценки качества: опыт и перспективы» (на базе Лицея № 9)	февраль	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, Малашенко И.В., директор Лицея № 9, Толокнева Т.И., заместитель директора по УВР Лицея № 9
41.	Круглый стол для участников проекта по поддержке школ с низкими результатами и школ, функционирующих в сложных социальных условиях (на базе Средней школы № 7)	декабрь	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Управления образования. Щипанова В.Н., директор Средней школы № 7 Ченцова Е.Ю., заместитель директора

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
			по УВР Средней школы № 7
42.	Круглый стол для участников проекта по поддержке школ с низкими результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях по результатам оценочных процедур «Современные подходы к повышению качества школьного образования» (на базе Средней школы № 2)	апрель	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации Маркова И.В., директор Средней школы № 2, Саламатова Л.И., заместитель директора по УВР Средней школы № 2
43.	Круглый стол для участников проекта по поддержке школ с низкими результатами и школ, функционирующих в сложных социальных условиях (на базе Основной школы № 27)	май	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., Зыкова М.В., специалисты группы оценки качества и итоговой аттестации, Ченцов Е.Н., директор Основной школы № 27, Баранова Е.М., заместитель директора по УВР, Основной школы № 27
44.	Мониторинговые визиты в школы – участники регионального проекта (лот 2.2) «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях».	в течение учебного года	Руководители и заместители руководителей по УВР Средних школ №№ 2, 7, Основных школ № 27, 39, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования», специалисты

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
			Управления образования.
45.	Организация обучающихся семинаров для заместителей руководителей образовательных организаций по повышению качества обучения на базе Средних школ №№ 17, 19, 21, 40, Лицея № 9 , КУГ.	постоянно (третий четверг каждого месяца)	Плотникова Т.А, ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., специалист группы оценки качества и итоговой аттестации, руководители школ лидеров.
46.	Разработка индивидуальных планов профессионального роста педагогов, отвечающих новым требованиям ФГОС, задачам работы с контингентом повышенной сложности и обеспечивающих освоение необходимых для этого форм и методов преподавания в соответствии с ФГОС.	до 1 ноября 2020 г.	Заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, учителя-наставники, руководители ШМО, методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
47.	Организация консультирования педагогов по вопросам преподавания учебных предметов с целью повышения качества и результативности обучения школьников, в том числе дистанционного обучения.	постоянно (в соответствии с запросом)	Руководители и заместители руководителей «опорных» Средних школ №№ 3, 15,19, 21.22, 25. 30, 31, 34, 35, 40, Лицея №№ 9, 10, КУГ
48.	Участие в рамках выполнения мероприятия 2.2 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	2020-2021 учебный год	Руководители Основных школ №№ 27, 39, Средних школ №№ 2, 7.
49.	Оказание консультационных, методических, экспертных услуг для руководителей ОО (консультирование руководителей, заместителей руководителей по учебно-воспитательной работе школ с низкими результатами по вопросам управленческой деятельности; реорганизации внутришкольного контроля; по вопросам организации учебно-воспитательного процесса)	2020-2021 учебный год	МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Управление образования, коуч-наставники.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
50.	Разработка методических рекомендаций на уровне городских методических объединений по корректировке деятельности учителей-предметников, чьи обучающиеся имеют стабильно низкие результаты (по итогам независимых оценочных процедур) с целью повышения качества организации учебного процесса и качества проведения уроков.	2020-2021 учебный год	МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Управление образования, коуч-наставники
51.	Подготовка коучей из числа руководителей и заместителей руководителей школ-лидеров	2020-2021 учебный год	МБУ ДО «Центр дополнительного образования», Управление образования.
Мероприятия по повышению уровня материально-технического обеспечения образовательного процесса и финансовое обеспечение программ в школах со стабильно низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.			
52.	Разработка Программы адресных мер по совершенствованию ресурсной базы школ, демонстрирующих стабильно низкие образовательные результаты.	2020-2021 учебный год	Управление образования. МБУ ДО «Центр дополнительного образования»
53.	Включение в показатели стимулирующих выплат педагогам школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты, показателей, характеризующих активность педагогов в индивидуальной работе с отстающими обучающимися, с семьями обучающихся, инклюзивное обучение.	2020-2021 учебный год	Руководители школ. Профсоюзные комитеты школ.
54.	Разработка механизма стимулирования и поддержки участия школ, демонстрирующих стабильно низкие образовательные результаты, в конкурсах и проектах регионального и муниципального уровней.	2020-2021 учебный год	Управление образования.
55.	Создание системы материального стимулирования и карьерного роста для педагогических работников с целью привлечения учителей с высшей квалификационной категорией, педагогов- профессионалов для работы в школах со стабильно низкими результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	2020-2021 учебный год	Руководители школ со стабильно низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.
56.	Внесение изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы оплаты учителей при переходе школ в эффективный	сентябрь 2020г., январь 2021г.	Руководители школ, председатели ПК

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
	режим работы		
57.	Выравнивание ресурсной базы школ в рамках проекта модернизации региональной системы общего образования	2020-2021 учебный год	Управление образования. Руководители ОО
58.	Привлечение внебюджетных средств с целью совершенствования материально-технической базы школ	2020-2021 учебный год	Руководители ОО
59.	Участие в грантовых конкурсах с целью привлечения дополнительных финансовых средств для оснащения школ	2020-2021 учебный год	Руководители ОО
60.	Приобретение учебных пособий, методической литературы и электронных учебников, пополнение библиотечного фонда и школьных информационных центров.	2020-2021 учебный год	Руководители ОО
Мероприятия по мониторингу реализации комплекса мер по созданию условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях со стабильно низкими образовательными результатами. Выявление эффективности реализации школьных программ			
61.	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся на уровнях: школа-класс-ученик.	два раза в год	Руководители школ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, руководители ШМО, учителя-наставники.
62.	Разработка инструментария для оценки результативности комплекса мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях со стабильно низкими результатами обучения.	январь 2021 г. – сентябрь 2021 г.	Управление образования, руководители школ.
63.	Мониторинг результатов реализации Комплекса мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях со стабильно низкими результатами обучения.	июнь 2021 г. далее – ежегодно	Управление образования, руководители школ, Общественные советы школ.
64.	Выявление и распространение эффективных практик по переходу школ, демонстрировавших низкие образовательные результаты, в режим эффективного развития.	2020-2021 учебный год	Управление образования, руководители Средних школ №№ 21, 5, 38. МБУ ДО «Центр дополнительного образования»
65.	Представление лучшей модели учительского роста. Проведение курсов среди педагогов.	2020-2021 учебный год	МБУ ДО «Центр дополнительного образования»
66.	Представление лучших практик сетевого взаимодействия школ	2020-2021	Управление образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнительные
		учебный год	МБУ ДО «Центр дополнительного образования»,
67.	Мониторинг реализации программ перехода школ в эффективный режим работы сравнительный анализ результатов на начало вступления в проект и на итоговом этапе по завершению проекта	2020-2021 учебный год	ГАОУ ДПО СО «ИРО» Управление образования. МБУ ДО «Центр дополнительного образования», руководители школ
68.	Мониторинг обеспеченности педагогическими кадрами школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	2020-2021 учебный год	Управление образования. Руководители школ
69.	Мониторинг пополнения библиотечного фонда и информационных центров школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.	2020-2021 учебный год	Управление образования. Руководители школ
70.	Мониторинг качества обученности обучающихся на всех уровнях образования	2020-2021 учебный год	Управление образования, Руководители школ. Экспертная группа. МБУ ДО «Центр дополнительного образования».
71.	Размещение информации о реализации программ перехода школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в эффективный режим работы на официальных сайтах образовательных организаций. на официальном сайте Управления образования, в социальной сети «ВКонтакте».	2020-2021 учебный год	Руководители школ. Школьные координаторы.
72.	Размещение информации о реализации муниципальной программы (модели) поддержки школ с низкими результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в эффективный режим работы на официальном сайт на официальном сайте Управления образования, в социальной сети «ВКонтакте», на официальном портале Педсовет 66.	2020-2021 учебный год	Муниципальные координаторы

Приложение к
приказу № 306 от 7.10.2020г.

**План мероприятий (дорожная карта),
направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов
образовательной деятельности в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1. Нормативно-правовое, программное обеспечение				
1.1.	Разработка и утверждение дорожной карты, направленной на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	до 10.2020г.	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А.,	Реализация дорожной карты, направленной на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности. Недопущение признаков необъек-

			ведущий специалист Управления образования, Войтюшенко Г.Ф. Директор Центра дополнительного образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР, Зыкова М.В., муниципальный координатор проекта поддержки школ с низкими образовательными результатами.	тивности в оценивании результатов образовательной деятельности. Повышение качества образования в Каменск-Уральском городском округе.
1.2	Разработка и утверждение Планов мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	до 01.11.2020г.	Руководители ОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений.	Повышение качества образования, исполнение Планов мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности в полном объеме.
2. Организационные мероприятия, направленные на повышение качества образования				
2.1.	Разработка Положения о муниципальной системе оценки качества образования (далее-МСОКО), корректировка дорожной карты работы по повышению качества образования в МОУ Каменск-Уральского городского округа	октябрь-ноябрь 2020г., затем в течение учебного года	Едигарева Н.В., заместитель начальника Управления образования, Плотникова Т.А.,	Получение и предоставление потребителям информационных услуг МСОКО объективных данных о состоянии системы образования Каменск-Уральского городского округа, тенденциях и при-

			<p>ведущий специалист Управления образования, Войтюшенко Г.Ф. Директор Центра дополнительного образования. Бессонова М.В., старший инженер Управления образования, Зыкова М.В., инженер Управления образования, Яркова Н.А., старший методист Центра дополнительного образования.</p>	<p>чинах её изменений, выявленных на основе анализа, и на этой основе подготовка рекомендаций по совершенствованию механизмов управления качеством. Организационное, информационное и аналитическое обеспечение мониторинга системы образования Каменск-Уральского городского округа. Обеспечение заинтересованных пользователей надежной и достоверной информацией о состоянии и развитии системы образования на уровне каждой образовательной организации, а также на муниципальном уровне .</p>
2.2	<p>Разработка Положений о внутришкольной системе оценки качества образования (далее - ВСОКО), корректировка планов работы по повышению качества образования в МОУ.</p>	<p>октябрь-ноябрь 2020г., затем в течение учебного года</p>	<p>Руководители ОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений.</p>	<p>Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы. Повышение качества образования. Информирование родительской общественности о результатах оценочных процедур на официальных сайтах ОУ. Информационно-аналитическое сопровождение приоритетных направлений ВСОКО.</p>

2.3.	<p>Индивидуальная работа с учителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показывающими необъективные результаты ЕГЭ, ОГЭ, НИКО, ВПР, РТ, ДКР, административных к/р; - организация деятельности учителей по подготовке учащихся, имеющих трудности в освоении учебных программ к ГИА. 	в течение учебного года	<p>Методисты Центра дополнительного образования, заместители руководителей по УВР, руководители школьных предметных объединений.</p>	<p>Использование эффективных форм работы в ОУ со слабоуспевающими обучающимися группы риска и одарёнными детьми. Устранение пробелов в знаниях учащихся, испытывающих трудности в освоении учебных программ. Курсовая подготовка педагогов по имеющимся у них дефицитам в преподавании учебного материала. Организация в ОУ наставничества. Закрепление кураторов. Коуч-обучение. Сетевое взаимодействие. Посещение и взаимопосещение уроков на уровне города. Проведение мастер-классов лучшими педагогами города, чьи обучающиеся показывают стабильно высокие результаты.</p>
2.4	<p>Собеседование с руководителями и заместителями руководителей по УВР по вопросам подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА.</p>	январь-февраль 2021г.	<p>Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Плотникова Т.А. ведущий специалист Управления образования.</p>	<p>Принятие своевременных управленческих мер, направленных на повышение качественной подготовки выпускников. Успешное прохождение ГИА выпускниками 9, 11 классов. Объективные результаты ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Высокие результаты сдачи ЕГЭ претендентами на получение медали «За особые успехи в учении». Увеличение 100 балльных результатов.</p>

				Увеличение количества выпускников, получивших результаты ЕГЭ от 80 баллов и более.
2.5.	Собеседование с учителями-предметниками по вопросам подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА.	февраль 2019г.	Руководители ОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работе.	Принятие своевременных мер, направленных на повышение качественной подготовки выпускников, успешная сдача ГИА выпускниками 9, 11 классов. Недопущение признаков необъективности (расхождением годовой отметки и результатами ОГЭ).
2.6.	Мониторинг деятельности учителей-предметников по вопросу: «Организация работы учителей-предметников по выполнению мероприятий, направленных на повышение качества образования».	в течение учебного года	Руководители ОУ, заместители руководителей по учебно-воспитательной работ.	Исполнение комплекса мер в полном объеме. Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования. Недопущение признаков необъективности (расхождение четвертных, годовых отметок с отметками по независимым оценочным процедурам).
2.7	Мониторинг качества успеваемости (1 раз в полугодие и за год).	январь, май	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и государственной итоговой аттестации.	Принятие своевременных управленческих мер, направленных на обеспечение качественного образования в ОУ. Разработка подходов к управлению качеством образования. Становление и развитие целостной системы оценки качества образования, включающей системы оценки качества образовательных результатов и качества образовательной деятельности.
2.8.	Анализ результатов успеваемости по итогам полугодия, учебного года	январь, май 2021г.	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР.	Система непрерывного мониторинга качества успеваемости. Принятие управленческих решений по устранению негативных

				явлений. Недопущение признаков необъективности при оценивании текущих работ обучающихся и ВПР.
2.9.	Проведение и анализ результатов РТ и ДКР по русскому языку и математике в 9, 11 классах	в соответствии с федеральным и региональным графиком	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и государственной итоговой аттестации	Принятие своевременных управленческих мер, направленных на повышение качественной подготовки выпускников. Успешная сдача ГИА выпускниками 9, 11 классов. Недопущения признаков необъективности (годовая отметка, отметки за РТ и ДК с результатом, полученным на экзамене). Выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся.
2.10	Организация «горячих линий» для родителей по вопросам организации и проведения ГИА, ВПР, PISA.	в соответствии с планом работы Управления образования	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования	Информирование родителей. Размещение актуальной информации на официальном сайте Управления образования (разделы «Аттестация». «МСОКО», «Новости»)). Выступление в СМИ.
2.11.	Подготовка и проведение общешкольных родительских собраний по актуальным вопросам ГИА.	январь-май 2021г.	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, классные руководители 9, 11 классов	Исполнение плана в полном объеме. Акция «ЕГЭ для родителей». Информированность родительской общественности. Подготовка пресс-релизов на официальном сайте Управления образования и Вконтакте. Качественная подготовка к ГИА.
2.12.	Проведение консультаций для обучающихся, их ро-	в течение учебного	Педагоги-	Отсутствие обращений по про-

	дителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА.	года.	психологи	блемным вопросам. Качественная подготовка к ГИА и успешная сдача ОГЭ и ЕГЭ. Отсутствие стрессовых ситуаций на ОГЭ и ЕГЭ.
2.13.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9, 11 классов	июнь-июль, август, сентябрь	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР. Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и государственной итоговой аттестации	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА. Подготовка информационно-аналитических кейсов. Представление результатов на августовской конференции, на городских методических объединениях и педагогических советах. Размещение аналитических справок на официальном сайте Управления образования и сайтах ОУ. Чествование медалистов. Чествование 100 балльников.
2.14.	Подготовка предметно-содержательного анализа ГИА – 9, 11 классов	июль-август	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, методисты Центра дополнительного образования и руководители школьных методических объединений.	Корректировка планов повышения качества преподавания учебных предметов. Корректировка плана работы городской методической службы. Корректировка планов работы школьных методических объединений. Корректировка планов повышения квалификации управленческих и педагогических кадров.
2.15.	Проведение школьных педагогических советов и городских методических объединений «О результатах ГИА обучающихся освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и задачах на новый учебный год».	август, сентябрь	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, методисты Центра дополнительного	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.

			образования	
2.16	Августовская конференция «О результатах реализации МСОКО и задачах на новый учебный год».	август	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования.	Повышение эффективности управленческой деятельности руководящих кадров. Чествование лучших педагогических и управленческих работников. Представление положительного опыта работы лучших педагогов, лучших управленческих практик и коллективов школ педагогическому сообществу Каменск-Уральского городского округа.
2.17.	Анализ и корректировка планов работы предметных городских методических объединений и школьных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся.	август, сентябрь	Заместители руководителей по УВР, методисты Центра дополнительного образования.	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности. Индивидуальные консультации.
2.18.	Подготовка и проведение заседаний городских методических объединений и школьных методических объединений по теме: «Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА» (по каждому образовательному предмету).	сентябрь	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, методисты Центра дополнительного образования.	Повышение эффективности подготовки к ГИА. Участие в ВКС и онлайн- семинарах, проводимых специалистами ИРО. Методические визиты в школы с признаками необъективности и в школы с низкими образовательными результатами с целью оказания адресной методической помощи.
2.19.	Подготовка и проведение школьных педагогических советов по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года.	январь, март, июнь	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, методисты Центра дополнительного образования	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования. Выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся.

				Подготовка методических рекомендаций.
3. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
3.1.	Помощь в разработке и реализация индивидуальных планов профессионального развития учителей школ, имеющих признаки необъективности, молодых специалистов, учителей, имеющих проблемы в подготовке к ГИА и иным оценочным процедурам.	в течение учебного года	Методисты Центра дополнительного образования, руководители школьных методических объединений	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности. Оказание точечной помощи учителям. Организация и проведение мастер-классов. Подготовка методических рекомендаций.
3.2.	Представление опыта работы лучших учителей образовательных практик, показывающих высокие результаты по результатам ГИА и иным оценочным процедурам.	в течение учебного года	Методисты Центра дополнительного образования	Трансляция и распространение педагогическому сообществу конкретного опыта работы лучших педагогов по достижению высоких показателей качества образования.
3.3.	Организационно-методическое сопровождение работы проблемных, творческих групп педагогических работников по актуальным вопросам образования.	в течение учебного года	Методисты Центра дополнительного образования	Готовность педагогов к решению актуальных задач повышения качества образования
3.4.	Организация и проведение для педагогов профессиональных конкурсов, фестивалей педагогических идей	в соответствии с планом работы	Методисты Центра дополнительного образования	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития. Возможность для дальнейшего успешного и динамичного профессионального роста.
3.5.	Участие в ИМД по проблемам повышения качества образования.	в соответствии с планом мероприятий ИРО	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, методисты Центра дополнительного образования	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования.
4. Мониторинговые исследования качества образования				
4.1.	Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по корректировке.	в течение учебного года	Руководители ОУ, заместители руко-	Изменение содержания основного общего образования для реализа-

			водителей по УВР, руководители ШМО	ции федеральных, государственных образовательных стандартов в соответствии с новыми концепциями образовательных областей.
4.2.	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года	в течение учебного года	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, руководители ШМО.	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
4.3.	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности определение тенденций развития качества образования соответствующих управленческих решений по итогам анализа.	август	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР,	Анализ выполнения планов повышения качества образования на уровне школы. Внесение по итогам анализа соответствующих корректив. Выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся.
4.4.	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования: проведение мониторинга, диагностических работ в соответствии с федеральным и региональным графиком.	в течение учебного года	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР.	Оценка состояния системы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и тенденций ее развития по предметным и метапредметным результатам.
4.5.	Участие в международных и всероссийских сопоставительных исследованиях качества основного общего образования.	по федеральному и региональному графику исследований	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР.	Анализ оценки состояния системы основного общего образования. Сопоставление результатов по нескольким оценочным процедурам (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, РТ. ДКР). Анализ результатов социологических исследований качества общего образования.
4.6.	Участие в проведении независимой оценки качества образования.	в течение учебного года	Руководители ОУ, заместители руководителей по	Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной

			УВР.	информации о качестве образования.
4.7.	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования.	апрель-май	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР.	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОУ.
4.8.	Мониторинг школьных сайтов по организации информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки к ГИА.	в течение учебного года	Гашева О.П., главный специалист Управления образования, Лесунова Е.В., ведущий специалист Управления образования, Лубина И.В., программист Управления образования.	Анализ оценки сайтов ОУ по организации информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки к ГИА. Подготовка аналитических справок.
4.9.	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей (ОН) при проведении процедуры мониторинговых обследований, итоговой аттестации, муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ).	в соответствии с планом мероприятий	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, общешкольный родительские комитеты.	Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования. Проведение информационно-разъяснительных мероприятий по вопросам оценки качества образования с родителями (законными представителями).
4.10.	Проведение мониторинга по выявлению ресурсов для обеспечения условий получения качественного образования детьми с ОВЗ.	в течение учебного года	Руководители ОУ., Свечникова О.Ю., ведущий специалист Управления образования	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования. Проведение информационно-разъяснительных мероприятий для детей с ОВЗ и их родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения качествен-

				ных условий для получения образования.
5. Работа с обучающимися				
5.1.	Информирование учащихся и родителей о сроках проведения интеллектуальных и конкурсных мероприятий для обучающихся.	в течение учебного года	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, Бубенщикова В.В., главный специалист Управления образования, Войтюшенко Г.Ф., директор ЦДО, Букач Т.В., методист ЦДО, Яркова Н.А., старший методист ЦДО.	Участие учащихся и педагогов в различных конкурсных мероприятиях городского, регионального и федерального уровня.
5.2.	Организация и популяризация олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности.	в течение учебного года	Руководители МОУ, заместители руководителей по УВР, Бубенщикова В.В., главный специалист Управления образования, Войтюшенко Г.Ф., директор ЦДО, Букач Т.В., методист ЦДО	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся. Размещение информации о конкурсах, конференциях, проектно-исследовательской деятельности на официальном сайте Управления образования, Вконтакте, на официальных сайтах Центра дополнительного образования и образовательных организаций.
5.3.	Организация участия учащихся в региональных этапах ВОШ.	по графику проведения	Руководители МОУ, заместители руководителей по	Поощрение победителей и призёров регионального этапа ВОШ и их педагогов. Повышение престижа успешной

			УВР, Бубенщикова В.В., главный специалист Управления обра- зования, Войтюшенко Г.Ф., директор ЦДО, Букач Т.В., мето- дист ЦДО.	учебной и интеллектуальной дея- тельности. Повышение престижа успешной педагогической деятельности. Общественное признание заслуг обучающихся, педагогов и обра- зовательных организаций. Разме- щение позитивной информации на официальных сайтах Управле- ния образования, Центра допол- нительного образования и образо- вательных организаций.
--	--	--	---	---

**План мероприятий (дорожная карта),
направленных на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при проведении
Всероссийских проверочных работ в
2020/2021 учебном году**

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правовой базы проведения Всероссийских проверочных работ.				
1.1.	Издание приказа о проведении Всероссийских проверочных работ в Каменск-Уральском городском округе в 2021 году.	март 2020	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР	Размещение приказа на официальном сайте Управления образования. Обеспечение информационной открытости по организации и проведению ВПР. Соблюдение норм информационной безопасности. Обеспечение объективности при проведении и проверке ВПР.
1.2	Издание приказа о назначении муниципального координатора ВПР.	март 2020	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Назначение ответственного за ВПР на муниципальном уровне.

				Качественная подготовка к ВПР.
1.3	Издание приказов об организации и проведении ВПР в ОУ.	февраль-март 2020	Руководители ОУ	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Исключение конфликта интересов. Соблюдение информационной безопасности, в том числе соблюдение мер безопасности на всех этапах проведения ВПР.
1.4	Издание приказа о назначении школьных координаторов ВПР.	февраль-март 2020	Руководители ОУ	Назначение ответственного за ВПР на школьном уровне.
1.5.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности оценивания результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР.	07.10.2020	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
1.6	Разработка планов мероприятий (дорожных карт), направленных на обеспечение объективности оценивания результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР.	сентябрь-октябрь 2020	Руководители ОУ, школьные координаторы	Качественная подготовка к ВПР.
1.7.	Подготовка информационно-аналитического кейса об итогах проведения ВПР в 2019/2020 учебном году.	апрель, октябрь 2020	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой атте-	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений. Обеспечение открытости и объективности прове-

			станции.	дения ВПР. Размещение информации на официальном сайте Управления образования
1.8	Подготовка аналитических справок по итогам проведения ВПР в МОУ.	апрель, октябрь 2020	Заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Размещение информации на официальных сайтах МОУ
1.9	Обеспечение проведения подготовительных мероприятий в рамках подготовки к проведению ВПР.	в течение учебного года	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР. Руководители ОУ, школьные координаторы	Качественная подготовка и проведение ВПР. Психологическая готовность к проведению ВПР. Отсутствие признаков необъективности при проверке работ обучающихся. Соблюдение единых критериев оценивания.
1.10	Своевременное ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативными документами и инструктивными письмами по организации и проведению ВПР.	в течение учебного года	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР. Руководители ОУ, школьные координаторы	Адресная своевременная помощь, в том числе психологическая, методическая для обучающихся, родителей и педагогов. Принятие управленческих реше-

				ний по устранению негативного отношения к ВПР.
1.11	Своевременная подготовка разъяснительных и информационных писем в ОУ по вопросам организации и проведения ВПР.	в течение учебного года	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
2. Контроль организации и проведения ВПР.				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2020 году на педагогических советах, совещаниях при заместителях руководителей и директоре, на ШМО, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования.	апрель, октябрь 2020	Заместители руководителей по УВР, школьные координаторы, руководители школьных методических объединений	Обсуждение результатов, определение задач по исправлению недостатков, по недопущению необъективности оценивания знаний обучающихся. Подробный анализ маркеров в школах, имеющих признаки необъективного оценивания, принятие управленческих решений.
2.2	Анализ итогов ВПР в 2020 году на августовской конференции, совещаниях с руководителями ОУ и заместителями руководителей по УВР, на городских методических объединениях выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования.	апрель, август, октябрь 2020	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор	Подведение итогов проведения ВПР, анализ результатов, определение задач по недопущению признаков необъективности оцени-

			ВПР, методисты Центра дополнительного образования	вания знаний обучающихся.
2.3	Организация консультативной помощи школьным координаторам по организации и проведению ВПР.	в течение учебного года	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР	Качественная подготовка и проведение ВПР.
2.2.	Организация ВШК по теме «Организация и проведение ВПР».	в течение учебного года	Заместители руководителей по УВР, школьные координаторы	Готовность ОУ к проведению ВПР. Улучшение качества преподавания. Использование инновационных технологий с целью повышения качества образования.
2.3.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам по организации объективного оценивания результатов ВПР.	в течение учебного года	Заместители руководителей по УВР, методисты ЦДО	Повышение качества проведения ВПР.
2.4.	Проведение тренировочных работ по демоверсиям ВПР и их анализ.	в течение учебного года	Учителя-предметники	Качественная подготовка к ВПР. Положительный психологический настрой учащихся к выполнению ВПР.
2.5.	Анализ выполнения программного материала по предметам, входящих в учебный план школы по итогам каждой четверти.	по окончании каждой четверти.	Заместители руководителей по УВР	Качественная подготовка к ВПР.
2.6.	Присутствие общественных наблюдателей в ОУ в дни проведения ВПР в 2020/2021 учебном году.	по графику проведения ВПР	Заместители руководителей по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
2.8	Присутствие специалистов Управления образования и методистов	по графику проведе-	Руководители ОУ	Обеспечение от-

	ЦДО в качестве общественных наблюдателей в ОУ в дни проведения ВПР в 2020/2021 учебном году.	ния ВПР (по согласованию)		крытости и объективности проведения ВПР.
2.9	Проведение совещаний для заместителей руководителей по УВР в рамках подготовки и проведения ВПР.	февраль, март 2020	Плотникова Т.А., ведущий специалист Управления образования, Бессонова М.В., муниципальный координатор ВПР	Качественная подготовка и проведение ВПР. Положительный психологический настрой.
2.10	Подготовка и установка видеонаблюдения при проведении ВПР.	по графику проведения ВПР	Руководители ОУ	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
2.11	Привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР, исключение конфликта интересов при проведении ВПР.	по графику проведения ВПР	Руководители ОУ	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Качественная подготовка и проведение ВПР.
2.12	Проведение совещаний и консультаций для руководителей ШМО в рамках подготовки и проведения ВПР.	февраль, март 2020	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации, методисты ЦДО	Качественная подготовка и проведение ВПР. Подготовка методических рекомендаций.
2.13	Посещение уроков педагогов, чьи обучающиеся не подтвердили знания по результатам ВПР (расхождение годовых отметок и отметок за ВПР).	в течение учебного года	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР, методисты ЦДО	Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. Улучшение каче-

				ства преподавания. Оказание точечной помощи педагогам.
2.14	Подготовка аналитического кейса по итогам ВПР – 2021 года	август-сентябрь 2021	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации.	Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. Отсутствие ОУ Каменск-Уральского городского округа в федеральном перечне школ с признаками необъективности.
2.15.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2021 году.	август-сентябрь 2021	Заместители руководителей по УВР	Качественная подготовка к ВПР. Отсутствие признаков необъективности при оценивании ВПР. Использование положительного опыта работы педагогов школы при подготовке и проведению ВПР.
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР.				
3.1.	Организация работы ГМО, ШМО, учителей-предметников по вопросу подготовки и проведению ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	в течение учебного года	Методисты ЦДО, руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР.
3.2.	ВШК по теме «Организация и проведение ВПР»: состояние качества преподавания в 4-8 и 11 классах (посещение уроков, проверка журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей, контроль индивидуальной работы с обучающимися).	в течение учебного года	Администрация школ.	Качественная подготовка и проведение ВПР.

	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	в течение учебного года	Учителя-предметники.	Психологическая готовность к проведению ВПР.
3.3.	Изучение эффективного педагогического опыта ОУ с наиболее объективными результатами ВПР в 2019-2020 году.	в течение учебного года	Учителя-предметники.	Изучение опыта по организации и проведению ВПР и использование его с целью качественного проведения и объективного оценивания ВПР в 2021 году.
3.4	Проведение круглых столов для заместителей руководителей по УВР по выявлению причин необъективности оценивания и преодолению признаков необъективности.	в течение учебного года	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации.	Качественная подготовка к ВПР. Изучение опыта по организации и проведению ВПР и использование его с целью качественного проведения и объективного оценивания ВПР в 2021 году. Отсутствие ОУ Каменск-Уральского городского округа в федеральном перечне школ с признаками необъективности.

3.5	Участие ОУ №№ 7, 20, 32, 37, 51 в межрегиональных семинарах, проводимых специалистами ИРО для школ с признаками необъективности.	в течение учебного года (ежемесячно по понедельникам)	Руководители ОУ	Повышение уровня профессиональной компетентности руководителей и педагогов.
3.6	Повышение квалификации педагогических работников через: <ul style="list-style-type: none"> - курсовую подготовку; - участие в работе ШМО; - участие в конкурсах и проектах; - участие в работе городских творческих групп; - самообразование; - участие в ВКС ИРО; - участие в ИМД ИРО - участие в работе ГМО. 	в течение учебного года	Заместители руководителей по УВР.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.
3.7	Участие ОУ №№ 7, 20, 32, 37, 51 в городских семинарах для школ с признаками необъективности и школ с низкими образовательными результатами.	в течение учебного года	Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации.	Повышение уровня профессиональной компетентности заместителей руководителей по УВР.
3.8	Проведение школьных семинаров-практикумов по выявлению причин необъективности оценивания ВПР.	в течение учебного года	Заместители руководителей по УВР	Подготовка рекомендаций по устранению причин необъективности выставления отметок.
4. Работа с родителями.				
4.1.	Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам подготовки к ВПР, срокам проведения ВПР в 2021 году, по итогам проведения диагностических работ в 2020 году.	в течение года.	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР,	Обеспечение открытости и объективности проведе-

			классные руководители, учителя-предметники.	ния ВПР. Качественная подготовка и проведение ВПР.
4.2.	Индивидуальная работа с родителями по вопросу участия, подготовки учащихся к ВПР (консультации, беседы).	в течение года.	Руководители ОУ, заместители руководителей по УВР,	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
5. Мероприятия с учащимися.				
5.1.	Проведение консультаций с обучающимися по подготовке к ВПР.	в течение учебного года.	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР.
5.2.	Проведение индивидуальных занятий с обучающимися из группы риска.	в течение учебного года.	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР.
5.3.	Проведение тренировочных ВПР по предметам, выполнение тренировочных заданий ВПР, которые вызывают затруднения у обучающихся, в том числе у обучающихся группы риска.	в течение учебного года.	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР.
5.4.	Работа по преодолению тревожности у обучающихся перед выполнением ВПР.	в течение учебного года.	Учителя-предметники, классные руководители, педагоги-психологи	Психологическая готовность к проведению ВПР.
6. Информационное сопровождение мероприятий.				
6.1.	Размещение информации об организации и проведению ВПР на информационных стендах в ОУ, на официальном сайте Управления образования Каменск-Уральского городского округа и на официальных сайтах ОУ.	в течение учебного года.	Заместители руководителей по УВР, школьные координаторы, Плотникова Т.А., Бессонова М.В., Зыкова М.В., Лубина И.В., специалисты группы оценки качества образовательных услуг и организации итоговой аттестации.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
6.2.	Проведение информационной работы в рамках подготовки к ВПР (официальные сайты, родительские собрания, заседания ГМО.	в течение учебного года.	Руководители ОУ, заместители руководи-	Обеспечение открытости и объек-

	ШМО) по вопросу участия обучающихся школы к ВПР.		телей по УВР, методисты ЦДО, методисты ШМО	тивности проведения ВПР.
6.3.	Организация работы горячих линий в период подготовки, организации и проведения ВПР.	в течение учебного года.	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования, руководители ОУ	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.

Приложение
к приказу начальника Управления об-
разования Каменск-Уральского город-
ского округа № 306 от 7 октября 2020
года

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

Положение о муниципальной системе оценки качества образования (далее – Положение) устанавливает единые требования к муниципальной системе оценки качества образования (далее - МСОКО) и определяет ее цели, задачи, принципы функционирования, организационную и функциональную структуру, организацию и технологию оценки качества образования.

МСОКО строится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами, регламентирующими реализацию всех процедур оценки качества образования, настоящим Положением.

Настоящее Положение распространяется на муниципальные образовательные организации, реализующие программы в соответствии с федеральными государственными стандартами общего образования, дополнительные образовательные программы.

Основными пользователями МСОКО являются:

- орган местного самоуправления» Управления образования Каменск-Уральского городского округа» (далее по тексту – Управление образования);
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее по тексту – МБУ ДО «Центр дополнительного образования»);
- образовательные организации;
- обучающиеся, воспитанники и их родители (законные представители);
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательного процесса, условий его обеспечения и результатов образовательной деятельности системе требований к качеству образования, зафиксированных в нормативных документах.

Муниципальная система оценки качества образования – совокупность способов, средств и организационных структур для установления соответствия каче-

ства образовательной деятельности и оказываемых услуг потребностям личности, общества и государства.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности на основе диагностических и оценочных процедур, осуществляемых различными субъектами МСОКО.

Измерение – определение уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

2. Основная цель, задачи и принципы функционирования МСОКО.

Цель создания муниципальной системы оценки качества образования – получение объективной информации о качестве образования в отдельно взятой образовательной организации и в системе общего образования Каменск-Уральского городского округа в целом; обеспечение объективной информацией о качестве образования для принятия обоснованных управленческих решений и прогнозирования развития системы образования, а также повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг в Каменск-Уральском городском округе.

Основные принципы МСОКО:

- соблюдение преемственности в образовательной политике и традиций российской системы образования; реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной значимости;
- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа образовательных организаций Каменск-уральского городского округа.

Основные задачи МСОКО:

- создание единой системы мониторинга состояния образования в муниципальном образовании Каменск-Уральский городской округ;
- информационное, статистическое, методическое, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга муниципальной системы образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности образовательных организаций;
- проведение учреждениями не реже одного раза в год системной самооценки собственных результатов образовательной деятельности;
- принятие обоснованных управленческих решений по совершенствованию качества образования в Каменск-Уральском городском округе;
- привлечение общественности к внешней оценке качества образования на всех уровнях;
- стимулирование руководителей ОО по итогам внешней оценке качества, в том числе по результатам независимой оценки качества.

Основные функции МСОКО:

- подготовка нормативно-правовых актов, обеспечивающих реализацию МСОКО;
- организационно-методическое сопровождение специалистами МБУ ДО «Центр дополнительного образования» деятельности МСОКО;
- оценка образовательных процессов, результатов и условий их достижения в образовательных организациях Каменск-Уральского городского округа;
- организация работ по экспертизе, диагностике, оценке и прогнозу основных тенденций развития системы образования в Каменск-Уральском городском округе;
- определение рейтинга муниципальных образовательных организаций по результатам оценки качества образования, включая результаты независимой оценки качества (далее- НОК);
- методическое сопровождение руководителей муниципальных образовательных организаций по управлению качеством образования;
- методическое сопровождение становления и профессионального роста (совершенствования) педагогических работников;
- обеспечение внутренних и внешних пользователей (представители исполнительной власти, педагогические коллективы образовательных учреждений, обучающиеся и их родители, представители общественных организаций и СМИ, широкая общественность) информацией о результатах оценки качества образования в Каменск-Уральском городском округе

Основные пользователи МСОКО:

- обучающиеся и их родители (законные представители);
- руководящие и педагогические работники ОО;
- специалисты Управления образования;
- методисты МБУ ДО «Центр дополнительного образования»;
- общественность города, посетители сайта Управления образования.

3. Организационная структура и функциональная характеристика муниципальной системы оценки качества образования

Организационная структура МСОКО включает:

- управление образования;
- МБУ ДО «Центр дополнительного образования»;
- образовательные организации;
- общественные институты.

Характеристика МСОКО:

Управление образования:

- определяет состояние и тенденции развития образования в Каменск-Уральском городском округе;
- осуществляет нормативное обеспечение порядка и процедуры оценивания деятельности образовательных организаций;
- обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяет состояние и тенденции развития образования в Каменск-Уральском городском округе;
- организует экспертизу результатов оценивания;

- осуществляет контроль государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений и деятельности образовательных организаций по вопросам качества образования (в рамках полномочий);
- содействует проведению подготовки специалистов Управления образования, работников образовательных организаций и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- осуществляет ресурсную поддержку функционирования муниципальной системы оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования в Каменск-Уральском городском округе;
- осуществляет сбор, хранение и статистическую обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования;
- обеспечивает реализацию в муниципальных образовательных организациях мониторинговых исследований, контрольно-оценочных процедур;
- рассматривает результаты мониторинга МСОКО, утверждает рейтинг образовательных организаций по результатам ее реализации;
- анализирует результаты оценки качества, принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования в Каменск-Уральском городском округе;
- размещение информации о качестве образования в ОО Каменск-Уральского городского округа на официальном сайте Управления образования.

МБУДО «Центр дополнительного образования»:

- разрабатывает методологические основы оценки качества образования: методики оценивания, систему критериев и показателей;
- обеспечивает организационно-технологическое сопровождение оценки качества образования;
- осуществляет разработку предложений по совершенствованию измерительных материалов;
- проводит мониторинговые и статистические исследования в области оценки качества образования;
- разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных организациях;
- обеспечивает информационную поддержку МСОКО;
- осуществляет содержательный анализ результатов;
- осуществляет подготовку методических материалов по результатам оценивания;
- осуществляет разработку предложений по совершенствованию измерительных материалов и по изменению содержания образовательных программ;
- осуществляет анализ результатов оценки качества образования, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных организациях;
- осуществляет подготовку экспертов по оценке индивидуальных достижений обучающихся образовательных организаций всех типов;
- осуществляет подготовку экспертов по оценке условий осуществления образовательного процесса;

- осуществляет подготовку экспертов по оценке образовательной деятельности образовательных организаций;
- осуществляет подготовку экспертов по оценке профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников;
- принимает участие в мониторинговых, социологических и статистических исследованиях в области оценки качества образования;
- обеспечивает методическое сопровождение процедур аттестации педагогических и руководящих кадров;
- организует и проводит профессиональные конкурсы педагогических работников образовательных учреждений;
- обеспечивает информационную поддержку МСОКО;
- организует и проводит муниципальный этап Всероссийских олимпиад школьников.

Образовательные организации:

Формирование нормативной базы. Обеспечивающей качество образования в ОО; разработка мероприятий и подготовка предложений, направленных на совершенствование школьной системы оценки качества (далее-ШСОКО):

- разрабатывают и реализуют программы развития образовательной организации, включая развитие системы оценки качества образования образовательной организации;
- обеспечивают функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- обеспечивают проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- формируют нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования в образовательной организации;
- организуют мониторинг качества образования в образовательной организации, осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития образовательной организации, анализируют результаты оценки качества образования;
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на уровень МСОКО;
- обеспечивают информационную поддержку системы оценки качества образования образовательной организации;
- принимают управленческие решения по результатам МСОКО на уровне образовательной организации;
- разрабатывают и реализуют программы развития образовательной организации, включая развитие системы оценки качества образования образовательной организации;
- обеспечивает проведение в образовательной организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организуют систему мониторинга качества образования в образовательной организации, осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информа-

ции о состоянии и динамике развития образовательной организации, анализируют результаты оценки качества образования;

- участвуют в разработке методики и обеспечивает проведение рейтинговой оценки работы образовательной организации в составе муниципалитета;
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- обеспечивают информационную поддержку системы оценки качества образования образовательной организации;
- формируют нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования в образовательной организации;
- содействуют проведению подготовки работников образовательной организации и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- принимают управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне образовательной организации;
- ежегодно составляют и публикуют на сайтах образовательных организаций публичные доклады о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения.

Общественные институты:

- содействуют реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
- осуществляют общественный контроль качества образования и деятельности образовательных учреждений в муниципальном образовании в формах общественного наблюдения;
- участвуют в формировании информационных запросов основных пользователей МСОКО;
- участвуют в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательных учреждений, муниципальной системы образования;

4. Организация и технология оценки качества образования

4.1. Предусматривается два уровня организации оценочной деятельности в рамках МСОКО:

- уровень образовательной организации;
- муниципальный уровень.

4.2. Объектом МСОКО является деятельность муниципальных образовательных организаций.

4.3. Предметом оценки являются:

- качество условий реализации образовательных программ (качество образовательных ресурсов);
- качество образовательных результатов;
- качество образовательного процесса;
- эффективность управления образованием.

4.4. МСОКО включает следующие компоненты:

- система сбора и первичной обработки данных;
- система анализа и оценки качества образования;

- система адресного обеспечения статистической и аналитической информацией.

4.5. Каждый из компонентов МСОКО, базируясь на единой концептуально-методологической основе оценки качества образования и подходов к его измерению и анализу, реализуется на всех уровнях оценивания.

4.6. Реализация МСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и оценки качества образования:

- мониторинг образовательных достижений обучающихся на разных уровнях обучения;
- аттестация педагогических и руководящих работников;
- статистические и социологические исследования;
- самооценка образовательного учреждения.

4.7. Оценка качества образования осуществляется на основе принятой и утвержденной системы показателей, характеризующих качество условий, качество результата, качество процесса.

4.8. В качестве источников данных для МСОКО используются:

- -результаты муниципальных, региональных и федеральных мониторингов;
- -итоги независимых оценочных процедур (ВПР, НИКО, НОК);
- -отчеты по самообследованию образовательных организаций;
- результаты идентификации школ;
- -информация различных баз данных, используемых в муниципальной системе образования.

4.9. Мероприятия МСОКО проводятся в соответствии с планом работы Управления образования в течение учебного года.

4.10. Процесс сбора, хранения, обработки и интерпретации информации о качестве образования в Каменск-Уральском городском округе, а также исполнители работ и формы представления информации в рамках МСОКО, устанавливаются нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуры оценки качества образования.

4.11. Информация, полученная в результате экспертизы и измерения, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия управленческих решений.

4.12. Доведение информации до общественности о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных отчетов и аналитических докладов о состоянии качества образования в Каменск-Уральском городском округе на сайте Управления образования в разделе МСОКО.

Список сокращений и обозначений

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ЕГЭ – единый государственный экзамен.

ГВЭ – государственный выпускной экзамен.

НИКО – национальные исследования качества образования.

ВПр – всероссийские проверочные работы.

ДКР – диагностические контрольные работы.

РТ – репетиционное тестирование.

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия.

ТП ПК - территориальное представительство предметной подкомиссии Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области.

ТП КК - территориальное представительство конфликтной подкомиссии Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области.

НОК – независимая оценка качества.

ФИС ФРДО – федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

РБД – региональная база данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Свердловской области.

СДО – система дистанционного обучения.

ИРО - ГАОУ ДПО СО «ИРО».

ЦОИ – Центр обработки информации и организации ЕГЭ ГАОУ ДПО СО «ИРО».

МОУО – орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

ЦДО – МБУ ДО «Центр дополнительного образования».

МОУ – муниципальные образовательные организации города Каменска-Уральского.

ШМО – школьные методические объединения.

ППЭ – пункт проведения экзамена.

ППОИ - пункт первичной обработки информации.

МСЭ - медико-социальная экспертиза.

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.