



ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Малышева, ул., д. 33, г. Екатеринбург, 620075
тел. (343) 371-20-08, факс (343) 371-34-08; 359-83-24
E-mail: info@minobraz.ru <http://www.minobraz.ru>

06.06.2017 № 02-01-81/4748
На № _____ от _____

Руководителям
органов местного самоуправления,
осуществляющих управление
в сфере образования,
образовательных организаций,
реализующих образовательные
программы основного общего
образования и среднего общего
образования

О предоставлении документов
в Государственную экзаменационную
комиссию Свердловской области
для допуска в резервные дни

Уважаемые коллеги!

Пунктом 30 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (далее – порядок ГИА-9) и пунктом 33 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 (далее – Порядок ГИА-11) предусмотрен повторный допуск к сдаче экзаменов в текущем учебном году по решению Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области (далее – ГЭК) (председателя ГЭК).

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство) направляет информацию о предоставлении информации для допуска участников в резервные дни:

№ п/п	Категория участника	Необходимые документы для принятия решения о допуске в резервные дни
1.	Получившие на ГИА неудовлетворительный результат: - по одному из обязательных учебных предметов (Порядок ГИА-11); - не более чем по двум учебным предметам (Порядок ГИА-9)	выгрузка из региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, (далее – РИС), представленная Центром обработки информации и организации ЕГЭ,

№ п/п	Категория участника	Необходимые документы для принятия решения о допуске в резервные дни
		структурное подразделение государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее –РЦОИ)
2.	Не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально)	1) заявление участника на имя председателя ГЭК (в свободной форме, собственноручно) о допуске в резервный день; 2) копия заявления об участии в ГИА, поданного в образовательную организацию до 01 февраля (марта) 2017 года; 3) подтверждающие документы (медицинская справка*, проездные документы, справка-вызов, приглашение и др.)
3.	Не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально)	акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам (форма ППЭ-22) и иные документы (при наличии)
4.	Конфликтной комиссией удовлетворена апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА	протокол Конфликтной комиссии Свердловской области, конфликтных подкомиссий Конфликтной комиссии Свердловской области
5.	Результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА, совершенных лицами, указанными в пункте 37 Порядка ГИА-9 (пункте 40 Порядка ГИА-11), или иными (неустановленными) лицами	информация по результатам проверки фактов нарушения, проведенной членами ГЭК по решению Председателя ГЭК

* Требования к медицинским справкам зафиксированы в письме Минздрава России от 15.04.15 № 14-1/10/2-1396, прилагается): справки оформляются в произвольной форме с проставлением штампа медицинской организации или на бланке медицинской организации (при наличии), подписываются врачом (фельдшером, акушеркой), заверяются личной печатью врача и печатью медицинской организации, в оттиске которой должно быть идентифицировано полное наименование медицинской организации, соответствующее наименованию, указанному в уставе медицинской организации, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок выдачи

справки или медицинского заключения либо иная форма справки или медицинского заключения.

Указанные пакеты документов на участников, не явившихся на экзамены по уважительным причинам или не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам, предоставляются:

- 1) 9 (10) классы – Окулич Анне Сергеевне по электронной почте a.okulich@egov66.ru;
- 2) 11 (12) классы, выпускники прошлых лет – Больных Полине Владимировне посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта).

В теме письма необходимо указывать: наименование МОУО, ФИО участника, экзамен.

Документы, направляемые через канцелярию Министерства и электронную почту info@minobraz.ru, не рассматриваются.

Оригиналы документов предоставляются под роспись на бумажном носителе в кабинет № 217 Министерства.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Первый заместитель Министра



Н.В. Журавлева



**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минздрав России)
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Рахмановский пер., 3, Москва, ГСП-4, 127994
тел.: (495) 628-44-53, факс: (495) 628-50-58

15 АПР 2015

№ 14-110/2-1396

На № _____ от _____

Федеральная служба по надзору в
сфере образования и науки

ул. Садовая Сухаревская, 16,
Москва, К-51, ГСП-4, 127994

Министерство здравоохранения Российской Федерации в соответствии с письмом заместителя руководителя Рособнадзора А.А. Музѐва от 26.02.2015 № 05-105 по вопросам оформления документов о нетрудоспособности обучающихся и студентов сообщает.

В соответствии со статьей 78 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об охране здоровья граждан в Российской Федерации" приказом Минздравсоцразвития России от 02.05.2012 № 441н (зарегистрирован в Минюсте России 29.05.2012 № 24366) утвержден Порядок выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений (далее - Порядок), согласно которому справки и медицинские заключения выдаются гражданам при их личном обращении за получением указанных документов в медицинскую организацию при предъявлении документа, удостоверяющего личность, в том числе для граждан Российской Федерации в возрасте четырнадцати лет и старше - паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта.

Справки выдаются лечащим врачом или другими врачами-специалистами, принимающими непосредственное участие в медицинском обследовании и лечении гражданина, на основании записей в медицинской документации гражданина либо по результатам медицинского обследования в случаях, если проведение такого обследования необходимо. Также фельдшер (акушерка) вправе выдавать справки, в случае возложения на них в установленном порядке отдельных функций лечащего врача по непосредственному оказанию медицинской помощи пациенту в период наблюдения за ним и его лечения.

Справки могут содержать следующие сведения не только о факте обращения гражданина за медицинской помощью и об оказании гражданину



медицинской помощи в медицинской организации, но и об освобождении от посещения образовательных и иных организаций, осуществления отдельных видов деятельности, учебы в связи с заболеванием, состоянием и другую информацию в соответствии с утвержденным Порядком.

Справки оформляются в произвольной форме с проставлением штампа медицинской организации или на бланке медицинской организации (при наличии), подписываются врачом (фельдшером, акушеркой), заверяются личной печатью врача и печатью медицинской организации, в оттиске которой должно быть идентифицировано полное наименование медицинской организации, соответствующее наименованию, указанному в уставе медицинской организации, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок выдачи справки или медицинского заключения либо иная форма справки или медицинского заключения.

Так, приказом Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 "Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения" (далее - приказ № 1030) утверждены Перечень и образцы форм первичной медицинской документации, куда входит форма 0/95у Справка о временной нетрудоспособности студента, учащегося техникума, профессионально-технического училища, о болезни, карантине и прочих причинах отсутствия ребенка, посещающего школу, детское дошкольное учреждение.

Информационным письмом Минздравсоцразвития России от 30.11.2009 № 14-6/242888 по вопросу правомочности действия приказа № 1030 определено, что медицинские организации могут использовать в своей работе для учета деятельности старые бланки.

Таким образом, форма 0/95у используется в настоящее время.

В случае вызова выездной бригады скорой медицинской помощи в пункт проведения экзамена (на базе образовательной организации) справки и медицинские заключения выдаются пациенту или его законному представителю в медицинской организации, выездные бригады которой оказывали скорую медицинскую помощь в пункте проведения экзамена, в произвольной форме в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 02.05.2012 № 441н "Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений".

