



Свердловская область  
город Каменск-Уральский  
**Орган местного самоуправления**  
**«Управление образования города Каменска-Уральского»**

**П Р И К А З**

от 18.02.2020 № 47

***О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет детей в целях направления их в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-оздоровительные организации, ведению такого учета и выдаче путевок***

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет детей в целях направления их в загородные оздоровительные лагеря и санаторно-оздоровительные организации, ведению такого учета и выдаче путевок, утвержденный приказом начальника Управления образования от 25.01.2016 № 47, следующие изменения:

1) в абзаце четвертом пункта 1.4.4 после слов «в Управление образования» дополнить словами «или МФЦ»;

2) в подпункте 1 пункта 1.4.5:

а) в абзаце втором слова «четыре» заменить словами «все»;

б) в абзаце четвертом:

в первом предложении слова «на 2 – 4 смену» заменить словами «на 2 и последующие смены»,

во втором предложении слова «на 2 – 4 смены» заменить словами «на 2 и последующие смены»;

3) в пункте 3.1:

а) в подпункте «в»:

в абзаце первом слова «постановка на учет детей для предоставления места в оздоровительную организацию с информированием об этом заявителя посредством выдачи уведомления о постановке на учет» заменить словами «постановка на учет детей для предоставления места в оздоровительной организации, проверка правильности заполнения заявления, в том числе

электронного, и комплектности приложенных к нему документов, информирование заявителя о постановке на учет посредством выдачи ему уведомления»,

в абзаце втором слова «подтверждение факта самостоятельной постановки на учет ребенка либо восстановление в очереди в соответствии с частью 3 пункта 2.8 настоящего Административного регламента для предоставления места в оздоровительную организацию» заменить словами «проверка правильности заполнения в электронном виде заявления и приложенных к нему документов, подтверждение факта самостоятельной постановки на учет ребенка либо восстановление в очереди в соответствии с частью 3 пункта 2.8 настоящего Административного регламента для предоставления места в оздоровительной организации»;

б) в подпункте «н» слова «2 - 4 смен» заменить словами «2 и последующих смен»;

в) в подпункте «п» слова «на 2 - 4 смены» заменить словами «на 2 и последующие смены»;

4) пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Основанием для начала процедуры приема, регистрации и рассмотрения заявления заявителя и прилагаемых к нему документов, постановки на учет является поступление указанного заявления в МФЦ.

Основанием для начала процедуры проверки заявления в электронном виде МФЦ является заполнение его заявителем на Портале или в Е-услугах и обращение заявителя в МФЦ.

Основанием для начала процедуры подтверждения постановки на учет и проверки заявления, поданного с прилагаемыми документами в электронном виде, Управлением образования является заполнение его заявителем на Портале или в Е-услугах.

Основанием для начала процедуры восстановления в очереди или выдачи «горящих» путевок является поступление заявления в Управление образования.»;

5) подпункт 7) пункта 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«7) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов ставит ребенка на учет либо осуществляет проверку правильности заполнения заявления и комплектности прилагаемых документов в электронном виде, сканирует документы, представленные заявителем, прикрепляет их к заявлению в электронном виде, присваивает заявлению статус «Проверено» - срок - 7 минут;

б) подпункт 1) пункта 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«1) принимает по ведомости приема-передачи от курьера МФЦ пакет документов (заявление и прилагаемые к нему документы), срок - 2 минуты, или посредством электронного взаимодействия распечатывает их на бумажных носителях, срок - 5 минут;»;

7) в форме уведомления о постановке в очередь ребенка для направления в оздоровительную организацию, являющейся приложением № 1, слова «на четыре смены» заменить словами «на все смены», слова «на 2 - 4 смену» заменить словами «на 2 и последующие смены», слова «на 2 - 4 смены» заменить словами «на 2 и последующие смены»;

8) Приложение № 4 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий» и разместить на официальном сайте Управления образования.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
Управления образования

Л.М. Миннуллина

«лицевая сторона»

Приложение к приказу  
начальника Управления образования  
от 18.02.2020 № 47  
Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
по приему заявлений, постановке  
на учет детей в целях направления  
их в загородные оздоровительные лагеря  
и санаторно-оздоровительные организации,  
ведению такого учета и выдаче путевок

Начальнику органа местного самоуправления  
«Управление образования города Каменска-Уральского»  
Л.М. Миннуллиной \_\_\_\_\_

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, когда, кем  
выдан,)

\_\_\_\_\_  
СНИЛС

Домашний \_\_\_\_\_ адрес:

Контактные  
телефоны \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку для  
ребенка \_\_\_\_\_

в оздоровительную организацию \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, полная дата рождения, СНИЛС ребенка)

\_\_\_\_\_   
оздоровительный лагерь

\_\_\_\_\_   
санаторий  
(при наличии справки 070/у)

\_\_\_\_\_   
«поезд Здоровья»  
(оплата 10% стоимости путевки и  
проезда туда и обратно, при наличии  
справки 070/у)

\_\_\_\_\_   
1 смена

\_\_\_\_\_   
2 смена

\_\_\_\_\_   
3 смена

\_\_\_\_\_   
4 смена

\_\_\_\_\_   
5 смена

(указать одну или несколько смен)

#### Перечень документов, прилагаемых к настоящему заявлению:

- 1) свидетельство о рождении ребенка (копия);
- 2) документ, удостоверяющий личность (копия);
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования город Каменск-Уральский (копия) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования город Каменск-Уральский;
- 4) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) на ребенка и на родителя (законного представителя) (копии);
- 5) решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства - в случае подачи заявления опекуном (попечителем) (копия);
- 6) договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью - в случае подачи заявления приемным родителем (копия);
- 7) документ, подтверждающий полномочия руководителя, - в случае подачи заявления руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (копия);
- 8) "Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение" по учетной форме 070/у (оригинал);
- 9) документ о заключении брака (о расторжении брака, смене фамилии) (копия);
- 10) доверенность на представление интересов родителей (законных представителей) ребенка (оригинал);
- 11) документ, подтверждающий право на льготное устройство в оздоровительную организацию и (или) подтверждающий право на предоставление путевки, оплата которой произведена в пределах 100 процентов за счет средств бюджета (выбрать из нижеприведенного списка с указанием подтверждающего документа, его номера и даты выдачи):
  - а) дети судей \_\_\_\_\_;
  - б) дети прокуроров \_\_\_\_\_;
  - в) дети сотрудников Следственного комитета РФ \_\_\_\_\_;
  - г) дети-инвалиды \_\_\_\_\_;
  - д) дети, один из родителей которых является инвалидом \_\_\_\_\_;
  - е) ВИЧ-инфицированные дети \_\_\_\_\_;
  - ж) дети военнослужащих \_\_\_\_\_;
  - з) дети граждан, уволенных с военной службы \_\_\_\_\_;

и) дети сотрудников полиции; сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции; сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники учреждений и органов) \_\_\_\_\_;

к) дети сотрудника учреждений и органов, определенных подпунктом и) настоящего пункта, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей \_\_\_\_\_;

л) дети сотрудника учреждений и органов, определенных подпунктом и) настоящего пункта, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции \_\_\_\_\_;

м) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы из учреждений и органов, определенных подпунктом и) настоящего пункта, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, определенных подпунктом и) настоящего пункта \_\_\_\_\_;

н) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции \_\_\_\_\_;

о) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника учреждений и органов, определенных подпунктом и) настоящего пункта, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах и)-н) настоящего пункта \_\_\_\_\_;

п) дети, в том числе находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции \_\_\_\_\_;

р) дети, в том числе находящиеся (находившиеся) на иждивении граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации \_\_\_\_\_;

с) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей \_\_\_\_\_;

т) дети, вернувшиеся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа \_\_\_\_\_;

у) дети, состоящие на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних \_\_\_\_\_;

ф) дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев \_\_\_\_\_;

х) дети, проживающие в малоимущих семьях \_\_\_\_\_.

**В случае изменения указанной выше информации обязуюсь до 25 апреля текущего года включительно проинформировать об этом специалиста Управления образования, занимающегося комплектованием оздоровительных организаций. С Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет детей в целях направления их в загородные оздоровительные лагеря, и санаторно-оздоровительные организации, ведению такого учета и выдаче путевок ознакомлен(а).**

Подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

оборотная сторона

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (Ф.И.О.)  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ г.,

(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)  
проживающий(ая) по адресу: город \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

даю согласие на смешанную обработку Управлением образования, расположенным по адресу: Россия, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 15а, персональных данных с передачей по общим сетям связи, в т.ч. Интернет (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ), передача (без трансграничной передачи), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных) моих и моего ребенка \_\_\_\_\_ (далее – ребёнок)

Ф.И.О., дата рождения \_\_\_\_\_

по существующим технологиям обработки документов с целью реализации права на отдых и оздоровление детей в каникулярное время следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения ребёнка;
- 3) адрес места жительства;
- 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
- 5) место работы, должность;
- 6) состояние здоровья ребёнка;
- 7) контактная информация (номер домашнего и (или) мобильного телефона, e-mail),
- 8) документы, подтверждающие наличие права на льготное устройство и оплату за оздоровительные организации,
- 9) СНИЛС.

Информация о назначении мер социальной поддержки заявителю (его ребёнку) передается в Единую государственную информационную систему социального обеспечения.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления и до конца года, в котором выдана путёвка моему ребёнку в оздоровительную организацию.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Подтверждаю, что с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен(а), что Управление образования имеет право раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные мои и моего ребенка без моего согласия только в случаях, установленных федеральным законом.

|                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
|                             |                     |
| Подпись                     | расшифровка подписи |
| Дата «___» _____ 20__ г.    |                     |
| Заявление и согласие принял |                     |
|                             |                     |
| подпись                     | Ф.И.О.              |
| _____                       | _____               |
| Дата «___» _____ 20__ г.»   | должность           |