



Свердловская область  
город Каменск-Уральский  
**Орган местного самоуправления**  
**«Управление образования города Каменска-Уральского»**

## **П Р И К А З**

от 23.03.2017 № 87

**Об организации участия  
муниципальных образовательных учреждений в проведении  
Всероссийских проверочных работ в 2017 году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 января 2017 года № 69 «О проведении мониторинга качества образования», согласно графику проведения мероприятий, направленных на исследование качества образования на 2016-2017 годы, утверждённому распоряжением Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30.08.2016 года № 2322-05, с учётом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.03.2017 № 05-104 «О проведении Всероссийских проверочных работ»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений (далее - МОУ):

1) провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) для обучающихся 4-х классов в штатном режиме в соответствии с Порядком проведения ВПР (Приложение № 1) и Планом–графиком проведения ВПР в 2017 году (Приложение № 2);

2) провести Всероссийские проверочные работы в 5-х и 11-х классах в режиме апробации в соответствии с Планом-графиком и Порядком проведения ВПР;

3) обеспечить:

а) своевременное внесение данных, необходимых для участия в ВПР;

б) информирование участников о порядке проведения ВПР;

в) объективность проведения контрольных работ на всех этапах: подготовки, проведения, проверки;

г) безопасность условий проведения ВПР;

д) технологические и кадровые условия для проведения ВПР;

е) информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах выполнения заданий ВПР.

2. Муниципальному координатору Бессоновой М.В. своевременно информировать МОУ о проведении ВПР в соответствии с Планом-графиком и Порядком проведения ВПР.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Едигареву Н.В.

Начальник  
Управления образования

Л.М. Миннуллина

### ***Порядок проведения ВПР 2017***

1. Регистрация муниципального общеобразовательного учреждения (далее - ОО)
  - 1.1. Выверка списка ОО, участвующих в ВПР
    - 1.1.1. Муниципальный координатор:
      - 1.1.1.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет системы ВПР.
      - 1.1.1.2. Скачивает форму для выверки списка ОО, участвующих в ВПР.
      - 1.1.1.3. Заполняет форму согласно инструкции.
      - 1.1.1.4. Загружает подготовленный файл в систему ВПР.
    - 1.2. Выверка списка ОО, участвующих в ВПР
      - 1.2.1. Муниципальный координатор:
        - 1.2.1.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет системы ВПР.
        - 1.2.1.2. Скачивает форму для выверки списка ОО, участвующих в ВПР.
        - 1.2.1.3. Заполняет форму согласно инструкции.
        - 1.2.1.4. Загружает подготовленный файл в систему ВПР.
      - 1.3. Получение ОО логинов и паролей для входа в систему ВПР
        - 1.3.1. Муниципальный координатор:
          - 1.3.1.1. Получает набор логинов и паролей для ОО, не зарегистрированных ранее в системе (архивы с файлами в формате pdf), а также инструкции по подключению к системе ВПР).
          - 1.3.1.2. Передает в ОО, не зарегистрированные ранее в системе, логины и пароли, а также инструкции по подключению, соблюдая конфиденциальность. Для этого может использоваться курьерская связь, электронная почта, факсимильная связь.
          - 1.3.1.3. Данные необходимо передать не позднее, чем через 2 суток после их получения.
        - 1.3.2. ОО:
          - 1.3.2.1. Получает от муниципального или регионального координатора (по почте или иным способом) логин и пароль, а также инструкции по подключению и с их помощью авторизуется в системе ВПР. ОО, зарегистрированные ранее в системе, используют для входа в систему ВПР полученные ранее реквизиты доступа. Рекомендуются хранить логин и пароль в режиме «для служебного пользования».
      - 1.4. Формирование заявки на участие в ВПР
        - 1.4.1. Муниципальный координатор:
          - 1.4.1.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет системы ВПР.
          - 1.4.1.2. Скачивает форму-заявку на участие в ВПР.

1.4.1.3. Заполняет форму-заявку согласно инструкции.

1.4.1.4. Загружает подготовленный файл в систему ВПР.

1.5. Анкетирование ОО

1.5.1. ОО:

1.5.1.1. Авторизуется в системе, используя логин и пароль в системе ВПР.

1.5.1.2. Скачивает форму-анкету участника ВПР.

1.5.1.3. Заполняет форму-анкету согласно инструкции.

1.5.1.4. Загружает заполненную форму-анкету в систему ВПР.

1.5.1.5. Получает инструктивные материалы в личном кабинете в системе ВПР.

1.5.2. Муниципальный координатор:

1.5.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки ОО форм-анкет.

2. Проведение ВПР в ОО

2.1. Проведение ВПР

2.1.1. ОО:

2.1.1.1. Скачивает комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

2.1.1.2. Получает пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР в день проведения работы.

2.1.1.3. Скачивает в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

2.1.1.4. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

2.1.1.5. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

2.1.1.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты.

2.1.1.7. В личном кабинете системы ВПР получает критерии оценивания ответов.

2.1.1.8. Проверяет ответы участников с помощью критериев (время проверки - не более суток с момента окончания ВПР по соответствующему предмету).

2.1.1.9. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников вносит в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола (время заполнения - не более суток с момента окончания ВПР по соответствующему предмету).

2.1.1.10. Загружает форму сбора результатов в систему ВПР.

2.1.2. Муниципальный координатор:

2.1.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов.

2.2. Получение результатов ВПР

2.2.1. ОО:

2.2.1.1. Скачивает статистические отчеты по проведению работы. С помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации результатов представлены в Плане-графике проведения ВПР.

2.2.2. Муниципальный координатор:

2.2.2.1. Скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО региона. Сроки публикации результатов представлены в Плане-графике проведения ВПР.

Приложение № 2  
к приказу начальника  
Управления образования  
от 23.03.2017 № 87

**План-график  
проведения ВПР 2017**

Этап	Срок	Ответственные
Регистрация муниципального общеобразовательного учреждения (далее ОО)		
Формирование заявок на участие в ВПР региональными и муниципальными координаторами	До 24.03.2017	Муниципальный координатор, ОО
Заполнение анкеты ОО - участниками ВПР	До 31.03.2017	Ответственные лица в ОО
Проведение ВПР		
<b>4 класс</b>		
Русский язык		
Получение материалов (Часть 1. Диктант)	14.04.2017	ОО
Проведение работы «Русский язык. Часть 1. Диктант»	18.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	18.04.2017	ОО
Проверка работ	18-19.04.2017	ОО
Получение материалов (Часть 2)	17.04.2017	ОО
Проведение работы «Русский язык. Часть 2»	20.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	20.04.2017	ОО
Проверка работ	20-21.04.2017	ОО
Загрузка данных (части 1 и 2)	21.04.2017	ОО
Получение результатов	24-27.04.2017	ОО
Математика		
Получение материалов	20.04.2017	Ответственные лица в ОО
Проведение работы	25.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	25.04.2017	ОО
Проверка работ	25-26.04.2017	ОО
Загрузка данных	26.04.2017	ОО
Получение результатов	02-04.05.2017	ОО
Окружающий мир		
Получение материалов	24.04.2017	ОО
Проведение работы	27.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	27.04.2017	ОО
Проверка работ	27-28.04.2017	ОО
Загрузка данных	28.04.2017	ОО
Получение результатов	04-06.05.2017	ОО

<b>5 класс</b>		
Русский язык		
Получение материалов	14.04.2017	ОО
Проведение работы	18.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	18.04.2017	ОО
Проверка работ	18-19.04.2017	ОО
Загрузка данных	19.04.2017	ОО
Получение результатов	24-27.04.2017	ОО
Математика		
Получение материалов	17.04.2017	ОО
Проведение работы	20.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	20.04.2017	ОО
Проверка работ	20-21.04.2017	ОО
Загрузка данных	21.04.2017	ОО
Получение результатов	24-27.04.2017	ОО
История		
Получение материалов	21.04.2017	ОО
Проведение работы	25.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	25.04.2017	ОО
Проверка работ	25-26.04.2017	ОО
Загрузка данных	26.04.2017	ОО
Получение результатов	02-04.05.2017	ОО
Биология		
Получение материалов	24.04.2017	ОО
Проведение работы	27.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	27.04.2017	ОО
Проверка работ	27-28.04.2017	ОО
Загрузка данных	28.04.2017	ОО
Получение результатов	04-06.05.2017	ОО
<b>11 класс</b>		
География (10-11)		
Получение материалов	17.04.2017	ОО
Проведение работы	19.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	19.04.2017	ОО
Проверка работ	19-20.04.2017	ОО
Загрузка данных	20.04.2017	ОО
Получение результатов	24-27.04.2017	ОО
Физика		
Получение материалов	21.04.2017	ОО
Проведение работы	25.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	25.04.2017	ОО
Проверка работ	25-26.04.2017	ОО
Загрузка данных	26.04.2017	Ответственные лица в ОО
Получение результатов	02-04.05.2017	Ответственные лица в

		00
Химия		
Получение материалов	24.04.2017	00
Проведение работы	27.04.2017	00
Получение критериев оценивания работ	27.04.2017	00
Проверка работ	27-28.04.2017	00
Загрузка данных	28.04.2017	00
Получение результатов	00-06.05.2017	00
Биология		
Получение материалов	05.05.2017	00
Проведение работы	11.05.2017	00
Получение критериев оценивания работ	11.05.2017	00
Проверка работ	11-12.05.2017	00
Загрузка данных	12.05.2017	00
Получение результатов	16-17.05.2017	00
История		
Получение материалов	14.05.2017	00
Проведение работы	18.05.2017	00
Получение критериев оценивания работ	18.05.2017	00
Проверка работ	18-19.05.2017	00
Загрузка данных	19.05.2017	00
Получение результатов	22-23.05.2017	00