



Свердловская область
город Каменск-Уральский
Орган местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»

П Р И К А З

от 03.03.2015 № 30

Об утверждении

Порядка определения нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования город Каменск-Уральский муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования город Каменск-Уральский

В соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 29.04.2011 № 499 (в ред. постановлений Администрации города Каменска-Уральского от 12.02.2014 № 141, от 01.12.2014 № 1631) и Порядком определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 31.05.2011 № 610 (в ред. постановлений Администрации города Каменска-Уральского от 21.03.2014 № 376, от 14.11.2014 № 1569),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования город Каменск-Уральский муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования город Каменск-Уральский (прилагается).

2. Признать утратившим силу следующие приказы начальника Управления образования:

- от 01.09.2011 № 212 «Об утверждении Порядков определения нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования город Каменск-Уральский муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Каменск-Уральский»;

- от 10.12.2014 № 239 «О внесении изменений в приказ начальника Управления образования от 01.09.2011 № 212 «Об утверждении Порядков определения нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования город Каменск-Уральский муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Каменск-Уральский».

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий» и разместить на официальном сайте Управления образования.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

И.В. Малашенко

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
Управления образования
от 03.03.2015 № 30

**Порядок
определения нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными
образовательными учреждениями муниципального образования город
Каменск-Уральский муниципальных услуг (выполнением работ),
и нормативных затрат на содержание имущества муниципальными
образовательными учреждениями муниципального образования
город Каменск-Уральский**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок применяется при определении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями (далее – учреждения), нормативных затрат на содержание имущества вышеуказанных учреждений муниципального образования город Каменск-Уральский, в отношении которых полномочия по финансовому обеспечению муниципального задания осуществляет орган местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» (далее – Управление образования).

2. Настоящий Порядок утверждается в отношении учреждений, осуществляющих предоставление муниципальных услуг, включенных в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» муниципальными образовательными учреждениями.

3. Нормативные затраты, связанные с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества учреждений определяются Управлением образования расчетным путем и утверждаются отдельно по каждому учреждению в форме, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку в соответствии с настоящим Порядком.

4. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не должен превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Каменск-Уральский на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период.

Глава 2. МЕТОДЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ

5. Для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) используются следующие методы:

- 1) нормативный;
- 2) структурный;
- 3) экспертный.

6. При применении нормативного метода нормативные затраты определяются путем умножения стоимости единицы группы затрат (рабочего времени персонала, расходных материалов) на количество единиц группы затрат, необходимых для оказания единицы муниципальной услуги (выполнения единицы работы).

В случае наличия утвержденных натуральных норм потребления товаров и услуг, характеризующих процесс оказания муниципальной услуги (выполнения работы), в том числе нормативов питания, оснащения мягким инвентарем, медикаментами, норм потребления расходных материалов, нормативов затрат рабочего времени, типовых штатных расписаний, объемов снижения потребления энергетических ресурсов в соответствии с требованиями энергетической эффективности или иных натуральных параметров оказания муниципальной услуги (выполнения работы), указанные натуральные нормы используются при определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работ).

7. При применении структурного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются пропорционально выбранному основанию, численности персонала, непосредственно занятого в оказании государственной услуги (выполнении работы).

8. Экспертный метод применяется в случае отсутствия возможности использования нормативного или структурного методов.

При применении экспертного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки.

9. Выбор метода (методов) определения нормативных затрат для каждой группы затрат осуществляется в зависимости от территориальных и иных особенностей оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

Глава 3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТЫ)

10. Нормативные затраты, связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) в соответствующем финансовом году, определяются по следующей формуле:

$$N_i = \sum_{j=1}^n G_i, \text{ где}$$

N_i - нормативные затраты, связанные с оказанием i -й муниципальной услуги (выполнением i -й работы) в соответствующем финансовом году и плановом периоде;

G_i - нормативные затраты, определенные для j -й группы затрат на единицу муниципальной услуги (работы) на соответствующий финансовый год.

11. Состав групп затрат определяется Управлением образования, с учетом особенностей оказания соответствующей муниципальной услуги (выполнения соответствующей работы).

Перечень кодов классификации операций сектора государственного управления, учитываемых при определении нормативных затрат на оказание бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), представлен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

12. В составе затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), выделяют:

1) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);

2) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе затрат на содержание имущества, в соответствии с главой 4 настоящего Порядка).

13. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), выделяют следующие группы прямых затрат:

1) «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

2) «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работников, занятых непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

3) «Начисления на выплаты по оплате труда» персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

4) «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, необходимых непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

5) «Транспортные услуги» - расходы на приобретение транспортных услуг, необходимых непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

6) «Прочие работы и услуги» - услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, необходимые непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы), организация питания в школах, проведение мероприятий;

7) «Увеличение стоимости основных средств» - расходы, непосредственно связанные с процессом оказания услуг (выполнения работ), стоимостью до 200 тысяч рублей;

8) «Увеличение стоимости материальных запасов» - материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги.

14. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), и к нормативным затратам на содержание имущества:

1) «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

2) «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работников, не занятых непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

3) «Начисления на выплаты по оплате труда» персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

4) «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, услуги связи, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;

5) «Транспортные услуги» - расходы на приобретение муниципальных услуг, услуги транспорта, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;

б) «Работы, услуги по содержанию имущества»:

расходы по оплате договоров на оказание услуг, выполнение работ, связанных с содержанием, обслуживанием, ремонтом нефинансовых активов, находящихся на праве оперативного управления;

техническое обслуживание и текущий ремонт объектов недвижимого (особо ценного движимого) имущества;

прочие затраты на содержание недвижимого (особо ценного движимого) имущества (за исключением капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей);

7) «Прочие работы, услуги» - расходы на:

установку, эксплуатацию и обслуживание системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности, включая выезд специалистов;

систему видеонаблюдения (за исключением расходов на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации, в случае если государственная экспертиза является обязательной, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей);

иные расходы;

8) «Прочие расходы» - расходы, не связанные с содержанием недвижимого и особо ценного движимого имущества;

9) «Увеличение стоимости основных средств» - расходы, не связанные непосредственно с процессом оказания услуг (выполнения работ), стоимостью до 200 тысяч рублей;

10) «Увеличение стоимости материальных запасов» - материальные запасы, потребляемые вне процесса оказания услуги.

Распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным услугам осуществляется в соответствии с методами, указанными в главе 2 настоящего Порядка.

15. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из потребности в количестве ставок персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), с учетом действующей системы оплаты труда, «Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в муниципальной системе образования, направленные на повышение эффективности образования».

16. Нормативные затраты на материальные запасы определяются исходя из объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

17. Нормативные затраты на приобретение услуг связи и приобретение транспортных услуг определяются исходя из фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном выражении.

18. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников бюджетного и автономного учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнении работы) (руководители, их заместители, бухгалтера, служащие, рабочие, работники культуры, медицинские работники, учебно-вспомогательный персонал, педагогический персонал, не принимающий непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы)), определяются в соответствии с утвержденным штатным расписанием и установленной системой оплаты труда.

19. В случае если бюджетное и автономное учреждение оказывает несколько муниципальных услуг (выполняет несколько работ) для физических и юридических лиц, распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным муниципальным услугам (работам) осуществляется одним из следующих способов:

1) пропорционально объему оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), в случае если муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) бюджетным и автономным учреждением, имеют одинаковую единицу измерения объема услуг (работ) (человек) либо могут быть приведены в сопоставимый вид;

2) путем отнесения всего объема затрат на общехозяйственные нужды на одну муниципальную услугу (работу) (или часть оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) бюджетным и автономным учреждением), выделенную в качестве основной услуги (работы) для бюджетного и автономного учреждения.

20. В случае сдачи в аренду, за исключением сдачи в аренду на условиях почасового использования, недвижимого имущества или движимого (особо ценного движимого) имущества, закрепленного учредителем за бюджетным и автономным учреждением или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание такого имущества не включаются в состав затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы). В случае сдачи в аренду на условиях почасового использования недвижимого имущества или движимого (особо ценного движимого) имущества, закрепленного за бюджетным и автономным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным и автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества при определении нормативных затрат на содержание имущества пропорционально уменьшаются.

21. В состав нормативных затрат, связанных с оказанием услуги (выполнением работы) автономными учреждениями в соответствующем

финансовом году на осуществление мероприятий в целях развития автономного учреждения, включаются мероприятия по:

- капитальному ремонту недвижимого имущества;
- разработке проектно-сметной документации для строительства и капитального ремонта;
- техническому перевооружению;
- научным разработкам;
- развитию материально-технической базы (приобретение механизмов, специализированного программного обеспечения, спортивного инвентаря).

Указанные мероприятия включаются в состав нормативных затрат, в случае если:

стоимость мероприятий не включается в объемы бюджетных инвестиций на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и не превышает 500 тысяч рублей;

проводимые мероприятия повышают эффективность работы автономного учреждения и качество оказываемых услуг (работ);

активы, полученные в результате мероприятий, направлены на непосредственное оказание муниципальной услуги. Нормативные затраты включаются в статью «прочие расходы» и относятся на прямые затраты, непосредственно связанные с процессом оказания услуг (выполнения работ);

активы, полученные в результате мероприятий, не направлены на непосредственное оказание муниципальной услуги. Нормативные затраты включаются в статью «прочие расходы» и относятся на общехозяйственные расходы, не связанные непосредственно с процессом оказания услуг (выполнения работ).

Глава 4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА И ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

22. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества рассчитываются с учетом затрат на:

1) «Коммунальные услуги», определяемые для бюджетных и автономных учреждений исходя из фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы в натуральном выражении с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения и поправкой на расширение состава используемого движимого (особо ценного движимого) и недвижимого имущества обособленно по видам энергетических ресурсов:

- затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
- затраты на горячее водоснабжение;
- затраты на теплоснабжение;
- затраты на электроснабжение.

В составе нормативных затрат на коммунальные услуги учитываются нормативные затраты в размере 100 процентов затрат на оплату электрической и тепловой энергии;

2) «Прочие расходы» - выплаты налогов на имущество, земельный налог;

3) «Прочие работы, услуги» - услуги по страхованию имущества, гражданской ответственности.

В случае если бюджетное и автономное учреждение оказывает несколько муниципальных услуг (выполняет несколько работ) для физических и юридических лиц, распределение затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества по отдельным муниципальным услугам (работам) осуществляется одним из следующих способов:

1) пропорционально объему оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), в случае если муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) бюджетным и автономным учреждением, имеют одинаковую единицу измерения объема услуг (работ) (человек) либо могут быть приведены в сопоставимый вид;

2) путем отнесения всего объема затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества на одну муниципальную услугу (работу) (или часть оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) бюджетным и автономным учреждением), выделенную в качестве основной услуги (работы) для бюджетного и автономного учреждения.

Распределение затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества по отдельным услугам осуществляется в соответствии с методами, указанными в главе 2 настоящего Порядка.

23. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, горячее водоснабжение, теплоснабжение определяется исходя из тарифов, установленных в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и объемов потребления коммунальных ресурсов, обособленно по каждому виду энергетического ресурса, по следующей формуле:

$$NO = TO \times VO, \text{ где}$$

NO - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, горячее водоснабжение, теплоснабжение;

TO - тариф, установленный для каждого вида коммунальных ресурсов на соответствующий год;

VO - объем коммунального ресурса в соответствующем финансовом году, определенный с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и поправки на расширение состава используемого недвижимого имущества.

24. Нормативные затраты на потребление электрической энергии определяется исходя из тарифов на электрическую энергию и объемов потребления электрической энергии по следующей формуле:

$$NЭ = TЭ \times VЭ, \text{ где}$$

NЭ - нормативные затраты на электроснабжение;

TЭ - тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год;

VЭ - объем потребления электрической энергии (кВт/ч, мВт/ч) в соответствующем финансовом году с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и поправки на расширение состава используемого недвижимого имущества и особо ценного движимого

имущества.

25. В случае сдачи в аренду, за исключением сдачи в аренду на условиях почасового использования недвижимого имущества или движимого (особо ценного движимого) имущества, закрепленного за бюджетным и автономным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным и автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества. В случае сдачи в аренду на условиях почасового использования недвижимого имущества или движимого (особо ценного движимого) имущества, закрепленного за бюджетным и автономным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным и автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества при определении нормативных затрат на содержание имущества пропорционально уменьшаются.

Глава 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НОРМАТИВОВ ЗАТРАТ

26. Внесение изменений в утвержденные нормативные затраты осуществляется:

1) в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию муниципальных услуг, в том числе введения новых условий деятельности учреждения в связи с изменением законодательства Российской Федерации и нормативных актов;

2) в случаях необходимости корректировок расчетных пропорций распределения затрат между муниципальными услугами в связи с изменением в очередном финансовом году в установленном порядке комплектования образовательного учреждения;

3) в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Городской Думы города Каменска-Уральского о бюджете муниципального образования город Каменск-Уральский для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

27. При изменении нормативных затрат не допускается уменьшение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

28. В случаях, установленных в подпунктах 1-3 пункта 26 настоящего Порядка, внесение изменений в утвержденные нормативные затраты осуществляется Управлением образования в месячный срок со дня официального опубликования нормативных правовых актов, устанавливающих новые требования к оказанию муниципальных услуг, в том числе введения новых условий деятельности учреждения в связи с изменением законодательства Российской Федерации и нормативных актов, изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Городской Думы города Каменска-Уральского о бюджете муниципального образования город Каменск-Уральский

для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, либо изменении комплектования образовательного учреждения и доводится до сведений учреждений в течение 10 дней со дня внесения изменений в нормативные затраты учреждения.

Приложение № 1
к Порядку определения нормативных затрат,
связанных с оказанием муниципальными
образовательными учреждениями
муниципального образования
город Каменск-Уральский
муниципальных услуг (выполнением работ),
и нормативных затрат на содержание
имущества муниципальными
образовательными учреждениями
муниципального образования
город Каменск-Уральский,
утвержденному приказом начальника
Управления образования
от 03.03.2015 № 30

**ФОРМА РАСЧЕТА
НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ), И НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА
СОДЕРЖАНИЕ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

Утверждаю
Начальник Управления образования

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Определение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным
образовательным учреждением муниципальных услуг (выполнением работ),
и нормативных затрат на содержание имущества
на _____ год

(наименование учреждения)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Код КОСГУ	Всего по учреждению	Услуга № 1	Услуга № 2	Услуга i
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Показатель						

	муниципального задания (в натуральных показателях)						
2.	Прямые затраты						
2.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в процессе оказания муниципальной услуги		210				
2.1.1.	Заработная плата персонала		211				
2.1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда		213				
2.1.3.	Прочие выплаты		212				
2.2.	Услуги связи		221				
2.3.	Транспортные услуги, необходимые непосредственно для оказания услуги (выполнения работы)		222				
2.4.	Прочие работы и услуги		226				
2.5.	Увеличение стоимости основных средств		310				
2.6.	Увеличение стоимости		340				

	материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги						
3.	Общехозяйственные затраты						
3.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, не принимающего непосредственное участие в процессе оказания муниципальной услуги		210				
3.1.1.	Оплата труда персонала, не занятого в основном процессе		211				
3.1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда		213				
3.1.3.	Прочие выплаты		212				
3.2.	Услуги связи		221				
3.3.	Транспортные услуги, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения		222				
3.4.	Работы, услуги по содержанию имущества		225				

3.4.1.	Текущий ремонт зданий		225				
3.4.2.	Капитальный ремонт зданий		225				
3.4.3.	Прочие расходы		225				
3.5.	Прочие работы и услуги		226				
3.6.	Прочие расходы - расходы, не связанные с содержанием недвижимого и особо ценного движимого имущества		290				
3.7.	Увеличение стоимости основных средств		310				
3.8.	Увеличение стоимости материальных запасов, потребляемых вне процесса оказания муниципальной услуги		340				
4.	Всего затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги						
4.1.	Затраты на единицу показателя муниципального задания						

5.	Содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества						
5.1.	Коммунальные услуги		223				
5.2.	Прочие работы, услуги		226				
5.3.	Прочие расходы		290				
6.	Всего затрат, на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества						
6.1.	Затраты на единицу показателя муниципального задания						

Приложение № 2
к Порядку определения нормативных затрат,
связанных с оказанием муниципальными
образовательными учреждениями
муниципального образования
город Каменск-Уральский
муниципальных услуг (выполнением работ),
и нормативных затрат на содержание
имущества муниципальными
образовательными учреждениями
муниципального образования
город Каменск-Уральский,
утвержденному приказом начальника
Управления образования
от 03.03.2015 № 30

ПЕРЕЧЕНЬ

КОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ ОПЕРАЦИЙ СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ (ДАЛЕЕ - КОСГУ), УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ
НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
БЮДЖЕТНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
КАМЕНСКА-УРАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
(ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) И НОРМАТИВНЫХ
ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. КОДЫ КОСГУ, УЧИТЫВАЕМЫЕ В СОСТАВЕ ЗАТРАТ, НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫХ С ПРОЦЕССОМ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ)

211 «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

212 «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работника основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

213 «Начисления на выплаты по оплате труда» основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

221 «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, услуги связи, необходимые непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

222 «Транспортные услуги» - расходы на приобретение муниципальных услуг, услуги транспорта, необходимые непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

226 «Прочие работы и услуги» - услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, необходимые непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы), организация питания в школах, организация мероприятий;

310 «Увеличение стоимости основных средств» - расходы, непосредственно связанные с процессом оказания услуг (выполнения работ), стоимостью до 200 тысяч рублей;

340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги, продукты питания, медикаменты.

2. КОДЫ КОСГУ, УЧИТЫВАЕМЫЕ В СОСТАВЕ ЗАТРАТ, НЕ СВЯЗАННЫХ НЕПОСРЕДСТВЕННО С ОКАЗАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ)

211 «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

212 «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работника, не занятого непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

213 «Начисления на выплаты по оплате труда» персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

221 «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, услуги связи, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;

222 «Транспортные услуги» - расходы на приобретение муниципальных услуг, услуги транспорта, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;

225 «Работы, услуги по содержанию имущества» (за исключением капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей);

226 «Прочие работы, услуги» - расходы по деятельности, не имеющей непосредственного отношения к оказанию муниципальной услуги (выполнению работ) (за исключением расходов на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации, в случае если государственная экспертиза является обязательной, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей);

290 «Прочие расходы» - расходы, не связанные с содержанием недвижимого и особо ценного движимого имущества;

310 «Увеличение стоимости основных средств» - расходы, не связанные непосредственно с процессом оказания услуг (выполнения работ), стоимостью до 200 тысяч рублей;

340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - материальные запасы, потребляемые вне процесса оказания услуги, продукты питания, медикаменты.

3. КОДЫ КОСГУ, УЧИТЫВАЕМЫЕ В СОСТАВЕ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НЕ ОТНОСЯЩИХСЯ К ОКАЗАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ)

223 «Коммунальные услуги» - коммунальные платежи в полном объеме;

226 «Прочие работы, услуги» - услуги по страхованию имущества,
гражданской ответственности;

290 «Прочие расходы» - налог на имущество, земельный налог.