



Свердловская область  
город Каменск-Уральский  
*Орган местного самоуправления*  
*«Управление образования города Каменска-Уральского»*

**П Р И К А З**

от 03.03.2015 № 29

*Об утверждении*  
*Положения об использовании средств экономии фонда оплаты труда*  
*работников Управления образования*

В соответствии с пунктом 8 статьи 6 Закона Свердловской области от 29.10.200 г. № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», пунктом 2.7. Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования город Каменск-Уральский, утвержденного решением Городской Думы от 14.10.2009г. № 131, пунктом 2.8. Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Управления образования, и пунктом 2.7. Положения об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием Управления образования, утвержденных приказом начальника Управления образования от 31.12.2010 № 260,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об использовании средств экономии оплаты труда работников Управления образования (прилагается).

2. Считать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты Управления образования:

пункт 1 приказа начальника Управления образования от 11.12.2009 № 248 «Об утверждении Положения об использовании средств экономии фонда оплаты труда работников Управления образования»;

приказ начальника Управления образования от 14.05.2010 № 136 «О внесении изменений в приказ начальника Управления образования от 11.12.2009г. № 248 «Об утверждении Положения об использовании средств экономии фонда оплаты труда работников Управления образования»;

приказ начальника Управления образования от 23.04.2014 № 80 «О внесении дополнений в Положения об использовании средств экономии фонда

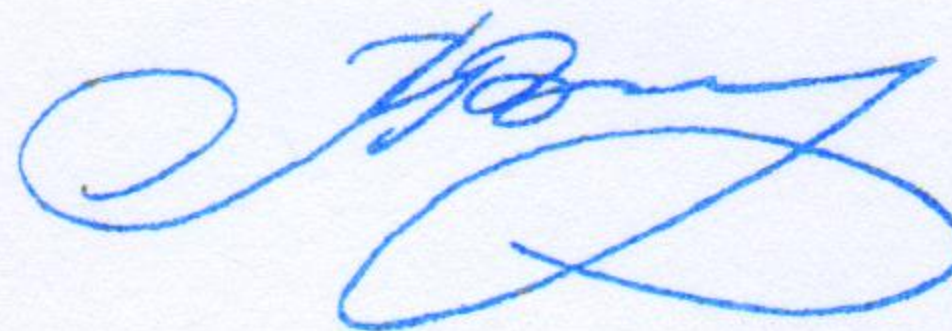


оплаты труда работников Управления образования, утвержденное приказом начальника Управления образования от 11.12.2009 № 248».

3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 г.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
Управления образования



И.В. Малашенко

Мнение учтено  
Первичная профсоюзная организация  
Управления образования

протокол от 02.03.2015 № 5



УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника  
Управления образования  
от 03.03.2015 № 29

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### ***об использовании средств экономии фонда оплаты труда работников Управления образования***

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, пунктом 8 статьи 6 Закона Свердловской области от 29.10.2000 г. № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», пунктом 2.7. Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования город Каменск-Уральский, утвержденного решением Городской Думы от 14.10.2009г. № 131, пунктом 2.8. Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Каменск-Уральский, пунктом 2.7. Положения об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием органов местного самоуправления муниципального образования город Каменск-Уральский, утвержденных постановлением администрации города от 16.11.2009г. № 1199.

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников Управления образования, замещающих должности муниципальной службы, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Управления образования, рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием Управления образования.

1.3. Целью настоящего Положения является стимулирование трудовой деятельности, повышение мотивации работников Управления образования к достижению высоких индивидуальных результатов труда и профессионализма, а также повышения уровня их социальной защищенности.

#### 2. Формирование средств экономии фонда оплаты труда

2.1. Размер средств экономии фонда оплаты труда работников Управления образования определяется как разность за отчетный период (один квартал) между суммой средств фонда оплаты труда и суммой оплаты труда работников Управления образования, фактически начисленной им в соответствии с действующими положениями об оплате труда (по каждой категории работников), указанными в пункте 1.1. настоящего Положения.



### 3. Использование средств экономии фонда оплаты труда

3.1. Расходование средств экономии фонда оплаты труда осуществляется на основании распоряжения начальника Управления образования.

3.2. Средства экономии фонда оплаты труда используются на:

3.2.1. единовременное денежное поощрение:

3.2.1.1. дополнительное премирование за безупречную и эффективную работу Управления образования, выполнение заданий особой важности и сложности – в размере не более одного должностного оклада,

3.2.1.2. дополнительно премирование в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения), при стаже работы в Управлении образования:

- до 10 лет – в размере 0,5 должностного оклада;

- от 10 до 20 лет – в размере одного должностного оклада;

- свыше 20 лет – в размере двух должностных окладов,

3.2.1.3. вознаграждение за многолетний безупречный труд, в связи с уходом на пенсию:

- от 10 до 15 лет – в размере одного должностного оклада;

- от 15 до 20 лет – в размере двух должностных окладов;

- свыше 20 лет – в размере трех должностных окладов,

3.2.1.4. дополнительное премирование по итогам календарного года – в размере до трех должностных окладов,

3.2.1.5. дополнительное премирование в связи с государственными праздниками и профессиональным праздником «День учителя»;

3.2.2. выплату дополнительной материальной помощи работникам Управления образования в особых случаях, перечисленных в настоящем подпункте, на основании их заявления и приложенных к нему подтверждающих документов, указанных в настоящем подпункте, в размере до одного должностного оклада:

- рождение ребенка – на основании копии свидетельства о рождении,

- свадьба – на основании копии свидетельства о заключении брака,

- похороны близких родственников (родителей, супруга, детей) – на основании копии свидетельства о смерти,

- проведение платных оперативных вмешательств медицинского характера работнику Управления образования либо его близким родственникам (родителям, супругу, несовершеннолетним детям) стоимостью, превышающей 50% средней заработной платы работника Управления образования – на основании выписки из истории болезни и копии документа, подтверждающего оплату оперативного вмешательства,

- приобретение для работника Управления образования либо его близких родственников (родителей, супруга, несовершеннолетних детей) в течение одного месяца дорогостоящих медикаментов на сумму, превышающую 50% средней заработной платы работника Управления образования – на основании копии назначения врача и товарных чеков, подтверждающих приобретение медикаментов,

- чрезвычайные обстоятельства (причинение ущерба имуществу работника Управления образования в результате пожара, кражи) – на основании соответственно копии постановления о возбуждении уголовного дела или копии акта о пожаре;



3.2.3. доплату к должностному окладу рабочих и младшего обслуживающего персонала, занятых охраной здания (помещений) Управления образования, за работу в ночное время, в размере, установленном пунктом 4.2. Положения об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием Управления образования, утвержденного приказом начальника Управления образования от 31.12.2010 № 260;

3.2.4. оплату труда работников Управления образования в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

3.2.5. компенсационную выплату до уровня минимального размера оплаты труда пропорционально отработанному времени в случае, если начисленная заработная плата работника ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда;

3.2.6. доплату за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором – в размере не более 50% месячного должностного оклада по совмещаемой профессии (должности);

3.2.7. единовременную материальную помощь, оказываемую членам семьи (супругу(е), детям, родителям) умершего работника (бывшего работника) Управления образования, в размере 10 тысяч рублей.

Для оказания единовременной материальной помощи заявитель должен не позднее двух месяцев со дня смерти работника (бывшего работника) Управления образования обратиться с письменным заявлением на имя начальника Управления образования. К заявлению прилагаются копия свидетельства о смерти и копии документов, подтверждающих родственные отношения.

3.3. Выплаты, установленные подпунктами 3.2.1., 3.2.2. и 3.2.6., не включаются в состав минимального размера оплаты труда.

3.4. Единовременное денежное поощрение и дополнительная материальная помощь, указанные в подпунктах 3.2.1., 3.2.2. и 3.2.7. настоящего Положения, являются выплатами единовременного характера, на которые районный коэффициент, установленный действующим законодательством, не начисляется.

3.5. Выплаты единовременного характера в расчет средней заработной платы не включаются.