



Свердловская область
город Каменск-Уральский
Орган местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»

П Р И К А З

от 23.09.2014 № 180

*О внесении изменений
в организацию работы в органе местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»
по согласованию сделок с муниципальным недвижимым
и особо ценным движимым имуществом, закрепленным
за муниципальными образовательными учреждениями»*

Руководствуясь Решением Городской Думы города Каменска-Уральского от 19.03.2014 № 265 «О внесении изменений в Решение Городской Думы города Каменска-Уральского от 24.12.2008 № 37 (в редакции Решений Городской Думы города Каменска-Уральского от 25.03.2009 № 69, от 27.05.2009 № 91, от 23.12.2009 № 157, от 11.08.2010 № 239, от 08.12.2010 № 280, от 05.12.2012 № 35, от 19.03.2014 № 265) «Об утверждении Положения «О передаче в аренду муниципального имущества муниципального образования город Каменск-Уральский», подпунктом 25 пункта 2.2. Положения об органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», утвержденного Решением Городской Думы города Каменска-Уральского от 18.06.2014 № 306,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок проведения Органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» экспертной оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, утвержденный приказом начальника Управления образования от 02.08.2013 № 171, следующие изменения:

1.1. в пункте 3 после слов «в аренду» дополнить словами «, в том числе в случае пролонгации или перезаключения договора аренды»;

1.2. подпункт 5 пункта 4 изложить в новой редакции:

«5) копию правоудостоверяющего документа учреждения на объект недвижимого имущества»;

1.3. пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. Экспертное заключение о возможности заключения договора аренды выдается на срок, не менее, чем три года, и указывается в экспертном заключении.

В случае принятия в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения имуществом, переданным учреждением в аренду, выявления факта использования имущества не по назначению либо существенного его ухудшения Комиссия принимает решение об отзыве экспертного заключения.»

2. Внести в Порядок принятия решения Органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» по согласованию сделок с особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями, и недвижимым имуществом, утвержденный приказом начальника Управления образования от 02.08.2013 № 171 следующие изменения:

2.1. в пункте 1 после слов «недвижимого имущества» дополнить словами «(далее – имущество)»;

2.2. пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Для согласования сделки учреждение представляет в Управление образования следующие документы:

1) сопроводительное письмо о согласовании совершения учреждением сделки.

Сопроводительное письмо должно содержать:

обоснование и цель совершения сделки;

информацию об объекте недвижимого имущества, в отношении которого предполагается заключение сделки (далее - объект недвижимого имущества);

информацию об особо ценном движимом имуществе, в отношении которого предполагается заключение сделки (далее - объект движимого имущества);

информацию о сторонах сделки (за исключением случаев, если стороны сделки определяются по результатам публичных торгов);

информацию о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения;

информацию о способности (обеспеченности) исполнения обязательств учреждения по сделке;

информацию о техническом состоянии объекта недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе информацию о необходимости осуществления его ремонта и переоборудования с указанием объема необходимых средств и предполагаемого источника финансирования;

предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость (за исключением случаев, если цена сделки определяется по результатам публичных торгов);

сроки исполнения обязательств по сделке;

источники финансирования сделки;

иные существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации или иными правовыми актами, либо относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

2) проект сделки (договора) со всеми приложениями к нему;

3) копия заявления арендатора о заключении сделки на срок менее 3 лет (при наличии);

5) копии договоров, связанных со сделкой;

6) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации организации-арендатора или из Единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации индивидуального предпринимателя-арендатора;

7) заверенные в установленном порядке копии учредительных документов организации-арендатора;

8) копии документов БТИ (технический и кадастровый паспорт) учреждения на объект недвижимого имущества;

9) копию правоудостоверяющего документа учреждения на объект недвижимого имущества;

10) оригинал экспертной оценки последствий заключения договора аренды, проводимой Управлением образования для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Представляемые копии документов заверяются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности на совершение данной сделки, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

За представление неполной или недостоверной информации руководитель учреждения (уполномоченное им лицо) несет личную ответственность.»;

2.3. в пункте 3 после числа «30» дополнить словом «календарных»;

2.4. пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Срок заключения сделки учреждением не может превышать срок, установленный приказом начальника Управления образования о согласовании сделки в отношении объекта недвижимого и движимого имущества. При этом сделки, связанные со сдачей недвижимого имущества учреждения в аренду, согласуются на срок, не менее, чем три года, если в заявлении арендатора не предусмотрен меньший срок заключения данной сделки.

Начальником Управления образования издается приказ об отмене согласования сделки в случаях:

- отзыва экспертного заключения о возможности заключения договора аренды;

- принятия в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения движимым имуществом, в отношении которого заключена сделка, выявления факта использования данного имущества не по назначению, либо существенного его ухудшения.

Заключение сделок с имуществом без согласования Управления образования запрещено.».

3. Приказ начальника Управления образования от 11.12.2013 № 286 «О внесении дополнений в Порядок принятия решения Органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» по согласованию сделок с особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями, и недвижимым имуществом, утвержденный приказом начальника Управления образования от 02.08.2013 № 171» считать утратившим силу.

4. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2014г.

5. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий» и разместить на официальном сайте Управления образования.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

И.В. Малашенко