



Свердловская область
город Каменск-Уральский
Орган местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»

П Р И К А З

от 19.04.2013 № 88

*Об организации отдыха и оздоровления детей
в оздоровительных летних лагерях с дневным пребыванием детей
и обеспечением занятости подростков в летний период 2013 года*

Во исполнение постановления главы администрации города Каменска-Уральского от 01.04.2013г. № 432 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году», на основании расчетов, предоставленных муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания учреждений образования муниципального образования город Каменск-Уральский» (далее – МКУ «ЦБЭО») от 08.04.2013 г. в целях создания условий для отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2013 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в оздоровительных летних лагерях с дневным пребыванием детей (далее – оздоровительные лагеря) в 2013 году (прилагается).

2. Определить, что в установленную стоимость путевки в оздоровительный лагерь включены следующие расходы: питание - 2249,96 руб., культурное обслуживание - 180,0 руб., хозяйственные нужды - 70,04 руб.,

3. Утвердить состав оздоровительной комиссии Управления образования (прилагается).

4. Членам оздоровительной комиссии:

4.1. осуществлять в период действия оздоровительных летних лагерей с дневным пребыванием детей систематический контроль качества организации летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях;

4.2. в срок до 22.08.2013 г. представить по своему направлению деятельности заместителю председателя оздоровительной комиссии информацию по итогам организации отдыха и летней занятости детей и подростков в период летних каникул 2013 года для составления сводного отчета.

5. Организовать работу оздоровительных лагерей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений (Приложение № 1).

6. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений, на базе которых организуются оздоровительные лагеря:

6.1. организовать в период летних каникул работу оздоровительного лагеря для детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно;

6.2. в срок до 08 мая 2013 года представить:

6.2.1. директору МКУ «ЦБЭО» Григорьевой Л.В. и главным бухгалтерам муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющих собственную бухгалтерию, сметы на организацию работы оздоровительного лагеря;

6.2.2. специалисту 1 категории Управления образования Киршовой С.Н. информацию о детском контингенте, оформленную исходя из Порядка обеспечения детей путевками в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, утверждённого приказом начальника Управления образования от 07.04.2011г. № 79, на электронном и бумажном носителе с представленными заявителями документами для оформления путевок;

6.3. в срок до 20 мая 2013 года разработать программу деятельности оздоровительного лагеря, открывающегося на базе муниципального общеобразовательного учреждения;

6.4. Совместно с МКУ «ЦБЭО» организовать прием оплаты стоимости путевок от родителей (законных представителей) детей;

6.5. с 24 мая 2013 года назначить приказом по учреждению начальника оздоровительного лагеря из числа педагогов с целью решения организационных вопросов, связанных с подготовкой и открытием лагеря;

6.6. организовать на базе оздоровительного лагеря профилактическую работу с учащимися «группы риска», состоящими на учете в ПДН, внутришкольном учете, с привлечением сотрудников правоохранительных органов, территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

6.7. в срок до 28 июня 2013 года представить специалисту 1 категории Управления образования Киршовой С.Н. отчет о деятельности оздоровительного лагеря (Приложение № 2).

7. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования детей:

7.1. в срок до 08 мая 2013 года представить специалисту 1 категории Управления образования Киршовой С.Н. предварительную информацию о летней занятости детей и подростков 2013 года (Приложение № 3);

7.2. в срок до 23 мая 2013 года разработать программу летней занятости подростков 2013 года. При составлении программы предусмотреть следующее:

7.2.1. организацию практической деятельности учащихся на пришкольном учебно-опытном участке;

7.2.2. обеспечение работы школьных спортивных площадок;

7.2.3. пропаганду активных форм отдыха (туризм, однодневные и многодневные походы и т.д.);

7.2.4. пропаганду ценностей здорового образа жизни;

7.2.5. организацию трудовых отрядов по подготовке школы к новому учебному году;

7.2.6. участие трудовых отрядов в мероприятиях, проводимых в рамках Молодежной трудовой вахты;

7.3. обеспечить отдых и оздоровление за счет различных форм оздоровления не менее 80 процентов обучающихся, а также не менее 54 процентов детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов, от общей численности таких детей в общеобразовательном учреждении;

7.4. в срок до 06 сентября 2013 года представить специалисту 1 категории Управления образования Киршовой С.Н. информацию об итогах детской оздоровительной кампании 2013 года (Приложение № 4);

7.5. руководствоваться в практической деятельности: Федеральным законом от 24.07.1998 № 128-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Свердловской области от 07.03.2012 № 220-ПП «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2012-2014 годах» (с изменениями от 18.03.2013 № 324-ПП), постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 01.04.2013 № 432 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2013 году», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2012 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10, приказом начальника Управления образования от 07.04.2011 № 79 «Об утверждении Порядка обеспечения детей путевками в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей».

8. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя, и указанных в Приложении № 1 к настоящему приказу, назначить лиц, организующих в оздоровительных лагерях работу с детьми, посещающими данные учреждения, и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей.

9. Рекомендовать руководителям муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых орган местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского» осуществляет функции и полномочия учредителя, по запросу от муниципальных общеобразовательных учреждений, на базе которых организованы оздоровительные лагеря, предоставлять необходимую информацию в целях надлежащего исполнения настоящего приказа, а также руководствоваться п.п. 8, 10 настоящего приказа.

10. Установить:

10.1. продолжительность работы оздоровительных лагерей - 18 рабочих дней: с 01 июня 2013 года по 22 июня 2013 года с выходными днями: 09.06.2013г., 12.06.2013г., 16.06.2013г., 23.06.2013г., кроме оздоровительных лагерей, расположенных на базе Средних школ №№ 15, 17, 22, Лицея № 10;

10.2. продолжительность работы оздоровительного лагеря, открывающегося на базе Лицея № 10 - 18 рабочих дней: с 01 июня 2013 года по 28 июня 2013 года с выходными днями: 02.06.2013г., 03.06.2013г., 06.06.2013г., 09.06.2013г., 10.06.2013г., 12.06.2013г., 16.06.2013г., 17.06.2013г., 18.06.2013г., 23.06.2013г.;

10.3. продолжительность работы оздоровительного лагеря, открывающегося на базе Средней школы № 15 - 18 рабочих дней: с 01 июня 2013 года по 27 июня 2013 года с выходными днями: 02.06.2013г., 03.06.2013 г.,09.06.2013г., 10.06.2013г., 12.06.2013г., 13.06.2013 г.,16.06.2013г., 19.06.2013г., 23.06.2013г.;

10.4. продолжительность работы оздоровительного лагеря, открывающегося на базе Средней школы № 17 - 18 рабочих дней: с 01 июня 2013 года по 26 июня 2013 года с выходными днями: 02.06.2013г., 03.06.2013г., 09.06.2013г., 10.06.2013г., 12.06.2013г., 15.06.2013г., 16.06.2013г., 23.06.2013г.;

10.5. продолжительность работы оздоровительного лагеря, открывающегося на базе Средней школы № 22 - 18 рабочих дней: с 01 июня 2013 года по 25 июня 2013 года с выходными днями: 02.06.2013г., 03.06.2013г., 06.06.2013г., 09.06.2013 г., 12.06.2013г., 16.06.2013г., 23.06.2013г.;

10.6. режим работы оздоровительного лагеря с 08.30. до 16.00. с трехразовым питанием и оздоровительными мероприятиями с учетом имеющихся возможностей.

11. Заведующему Городским методическим центром Управления образования Ярковой Н.А. организовать методическое сопровождение деятельности оздоровительных лагерей.

12. Ведущему специалисту Управления образования Томилову В.В. в срок до 15 мая 2013 года согласовать с Территориальным отделом Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району дислокацию оздоровительных лагерей.

13. Директору МКУ «ЦБЭО» Григорьевой Л.В. провести мероприятия по приобретению Управлением образования путевок для организации отдыха, оздоровления и питания детей в оздоровительных лагерях в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, выделенных из бюджета.

14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

И.В. Малашенко

Утвержден
 приказом начальника органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского»
 от 19.04.2013 № 88

П Л А Н
мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в 2012 году

№ п/п	Предмет деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Место	Ответственные	Задействованы
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организационно-управленческое и ресурсное обеспечение летней оздоровительной кампании. Организация и проведение совещаний.	Проведение совещаний:				
		- деятельность образовательных учреждений (далее – ОУ) по организации летней оздоровительной кампании	Март	Управление образования	Малашенко И.В. Киршова С.Н. Григорьева Л.В.	Руководители ОУ
		- организация летнего отдыха и занятости детей и подростков	Апрель	Городская администрация, Управление образования	Русских Т.И. (по согласованию) Малашенко И.В. Киршова С.Н.	Представители ОУ

1	2	3	4	5	6	7
		Совещание о работе оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	Май	Управление образования	Миннуллина Л.М. Григорьева Л.В. Киршова С.Н. Анисимова И.В. Томилов В.В.	Начальники лагерей, представители службы санитарного надзора, Управление по физической культуре и спорту, учреждения дополнительного образования и др.
		Подготовка конкурсной документации и участие в конкурсе на организацию питания в лагерях с дневным пребыванием детей	Апрель	Управление образования	Григорьева Л.В.	Главные бухгалтера ОУ
2.	Программно-методическое обеспечение деятельности оздоровительных лагерей	Семинар-практикум для вожатых и старших воспитателей лагерей с дневным пребыванием детей	Апрель	ГМЦ	Яркова Н.А.	Вожатые, старшие воспитатели лагерей с дневным пребыванием
		<p><i>Организация индивидуальных консультаций:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативное обеспечение летнего отдыха и занятости детей и подростков; • требования к оформлению программ деятельности лагеря 	Весь период	Управление образования, ГМЦ	Киршова С.Н. Московских И.Л. Яркова Н.А.	Педагогические работники

1	2	3	4	5	6	7
		Организация участия в городских и областных конкурсно-массовых мероприятиях по организации летнего отдыха детей и подростков.	В соответствии с положением о конкурсе		Члены оздоровительной комиссии	Начальники лагерей, старшие вожатые
		Проведение общественной защиты программ деятельности лагерей с дневным пребыванием детей	Май	Управление образования	Киршова С.Н. Московских И.Л.	Начальники лагерей, старшие вожатые
3.	Нормативно-правовое обеспечение летней оздоровительной кампании	Подготовка приказа «О приемке лагерей с дневным пребыванием детей»	До 13 мая	Управление образования	Киршова С.Н.	Управление образования
		Подготовка приказа в ОУ «Об организации отдыха, оздоровления и обеспечения занятости детей и подростков в летний период 2013 года»	До 16 мая	ОУ	Руководители ОУ	Руководители ОУ
4.	Организационно-содержательная деятельность по обеспечению условий летнего отдыха детей	Подготовка плана мероприятий, проводимых учреждениями культуры, физкультуры и спорта и Центра внешкольной работы	Май	Определяется отдельно	Киршова С.Н. Томилов В.В. Кузьмич А.А.	Управление по физической культуре и спорту (по согласованию), учреждения дополнительного образования детей, Управление культуры (по согласованию), Управление образования

1	2	3	4	5	6	7
		Организация предметной среды оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (подготовка классных комнат, клубов по месту жительства)	До 25 мая	ОУ	Руководители ОУ	Начальники лагерей
		Торжественное открытие смены в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	В соответствии с программой лагеря	ОУ	Начальники лагерей, старшие вожатые	ОУ, учреждения дополнительного образования детей
		Организация физкультурно-оздоровительной работы в летних лагерях с дневным пребыванием детей	В течение всего периода	ОУ	Томилов В.В.	Начальники лагерей, детские поликлиники (по согласованию)
5.	Мониторинг	Мониторинг качества организации отдыха, оздоровления и летней занятости детей и подростков летом 2013 года	В течение всего периода	ОУ	Члены оздоровительной комиссии	Начальники лагерей, старшие вожатые
		Приемка лагерей с дневным пребыванием детей	24-26 мая	ОУ	Киршова С.Н.	Территориальный отдел Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (по согласованию)

1	2	3	4	5	6	7
		проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) и детей о качественном предоставлении услуг в лагерях с дневным пребыванием детей	Июнь	ОУ	Начальники лагерей	Родители (законные представители) детей, педагоги
		- подготовка аналитической справки о деятельности оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей	До окончания смены лагеря	ОУ	Начальники лагерей	Сотрудники оздоровительного лагеря
		- организация контроля качества летнего отдыха и оздоровления детей в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	Июнь	ОУ	Члены оздоровительной комиссии	Лагеря с дневным пребывание детей (выборочно)
		- сбор информации от ОУ по установленной форме	До 01 июня, до 01 сентября	Управление образования	Киршова С.Н.	Руководители ОУ
		- обработка и анализ количественных и качественных показателей деятельности лагерей с дневным пребыванием детей	Май - июнь	Управление образования	Киршова С.Н.	Члены оздоровительной комиссии

1	2	3	4	5	6	7
6.	Информирование общественности	Освещение хода летней оздоровительной кампании через средства массовой информации	май - август	ОУ	Киршова С.Н.	Руководители ОУ, начальники лагерей, старшие вожатые
7.	Подведение итогов	Подведение итогов летней оздоровительной кампании	До 05 сентября	Управление образования	Киршова С.Н.	Руководители ОУ, начальники лагерей, старшие вожатые, члены оздоровительной комиссии

Утвержден
приказом начальника органа
местного самоуправления
«Управление образования
города Каменска-Уральского»
от 19.04.2013 № 88

С О С Т А В
оздоровительной комиссии Управления образования

№ п/п	Ф.И.О.	Компетенция	Телефон
1.	Малашенко И.В.	Председатель комиссии	32-21-92
2.	Киршова С.Н.	Заместитель председателя комиссии	32-22-27
Члены комиссии:			
3.	Анисимова И.В.	Охрана труда и обеспечение условий безопасного пребывания детей в лагере	39-62-09
4.	Григорьева Л.В.	Организация финансового обеспечения деятельности лагерей	32-26-01
5.	Московских И.П.	Организация профилактической работы в лагерях с дневным пребыванием детей в рамках операции «Подросток»	32-22-38
6.	Соловьева И. Б.	Организация оздоровительной работы в лагере	39-62-06
7.	Томилов В.В.	Организация питания, спортивно-массовой работы и профилактика дорожно-транспортного травматизма	39-62-14
8.	Яркова Н.А.	Методическое обеспечение деятельности лагерей	32-22-43
9.	Юдакова Л.И.	Обеспечение отдыха и оздоровления детей системы образования (по согласованию)	31-77-90

Приложение № 1
к приказу начальника
Управления образования
от 19.04.2013 № 88

РЕЕСТР
муниципальных общеобразовательных учреждений,
на базе которых организуется работа оздоровительных лагерей
в 2013 году

№ п/п	№ ОУ	Количество путёвок за счёт бюджетных средств			Всего	Из них ДЮСШ, ДЮСШОР не более
		100%	90%	80%		
1.	Средняя школа № 1	40	44	116	200	-
2.	Средняя школа № 2	40	11	84	135	-
3.	Средняя школа № 3	23	27	95	145	-
4.	Средняя школа № 4	52	50	123	225	-
5.	Средняя школа № 5	23	16	86	125	-
6.	Средняя школа № 7	12	5	83	100	-
7.	Лицей № 9	30	43	102	175	60
8.	Лицей № 10	36	91	123	250	46
9.	Средняя школа № 11	23	0	37	60	-
10.	Основная школа № 14	12	4	39	55	-
11.	Средняя школа № 15	36	52	112	200	54
12.	Средняя школа № 16	23	36	91	150	-
13.	Средняя школа № 17	45	40	130	215	-
14.	Средняя школа № 19	60	55	165	280	105
15.	Средняя школа № 20	32	35	83	150	-

№ п/п	№ ОУ	Количество путёвок за счёт бюджетных средств			Всего	Из них ДЮСШ, ДЮСШОР не более
		100%	90%	80%		
16.	Средняя школа № 21	63	29	108	200	40
17.	Средняя школа № 22	35	39	101	175	-
18.	Средняя школа № 25	63	50	112	225	-
19.	Школа-интернат № 27	40	4	26	70	-
20.	Средняя школа № 30	28	13	79	120	-
21.	Средняя школа № 31	38	34	88	160	-
22.	Средняя школа № 32	26	10	24	60	-
23.	Средняя школа № 34	37	56	132	225	-
24.	Средняя школа № 35	38	36	56	130	40
25.	Средняя школа № 37	31	27	92	150	-
26.	Средняя школа № 38	23	24	53	100	-
27.	Средняя школа № 40	25	30	115	170	-
28.	Средняя школа № 51	33	8	59	100	-
29.	Средняя школа № 60	33	31	86	150	22
	Итого	1000	900	2600	4500	367

***ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
о деятельности оздоровительного лагеря***

1. Наименование образовательного учреждения
2. Название смены
3. Профиль смены
4. Основные цели и задачи смены
5. Приоритетные направления деятельности (оздоровление, воспитание, обучение, развитие, организация досуга и др.) Кратко охарактеризовать содержательную деятельность по каждому направлению.
6. Результативность смены. Привести в качестве подтверждения данные анкетирования детей и родителей (в количественном соотношении).
7. Статистика:
 - 7.1. количество отдохнувших детей и подростков в лагере
 - 7.2. количество отрядов
 - 7.3. социальный состав:
 - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации,
 - дети работников государственных и муниципальных учреждений,
 - дети – будущие первоклассники,
 - дети 7-10 лет
 - подростки 11-12 лет
 - подростки 13-15 лет
 - мальчиков
 - девочек.
 - 7.4. Источники финансирования:
 - количество детей, отдохнувших за счет бюджета
 - количество детей, отдохнувших за 90% бюджетных средств
 - количество детей, отдохнувших за 80% бюджетных средств
 - количество детей, отдохнувших за счет родительских средств
8. Кадровое обеспечение:
 - педагоги-воспитатели
 - педагоги дополнительного образования
 - инструкторы по физическому воспитанию
 - сотрудники в возрасте до 30 лет.

9. Количество кружков и секций, работавших на базе лагеря.
10. Данные медицинских показаний на начало смены и на конец смены
11. Основные выводы (аналитическая часть)
12. Кандидатуры на награждение, поощрение с обоснованием (указать номер протокола Педагогического совета)

Руководитель образовательного учреждения: (подпись)

Начальник лагеря с дневным пребыванием детей (подпись).

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
о летней занятости детей и подростков 2013 года

1. Наименование образовательного учреждения
2. Всего учащихся в образовательном учреждении:
из них:
детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
3. Планируемые формы организации летней занятости детей и подростков.

Организационные формы летнего отдыха и оздоровления	Общая численность детей	Изменения по сравнению с 2012 г. (в сторону увеличения или уменьшения)	В том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Изменения по сравнению с 2012 г. (в сторону увеличения или уменьшения)	В том числе оздоровлено детей работающих граждан	Изменения по сравнению с 2012 г. (в сторону увеличения или уменьшения)
1	2	3	4	5	6	7
<i>Всего отдохнуло детей за летний период,</i>						
из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации						
в т.ч. за пределами Свердловской обл. из общего числа детей						

1	2	3	4	5	6	7
1. Оздоровительные лагеря:						
загородные оздоровительные лагеря, в т.ч. на базе санаториев-профилакториев						
-июнь						
-июль						
- август						
лагеря дневного пребывания						
-июнь						
-июль						
- август						
оборонно-спортивные лагеря						
-июнь						
-июль						
- август						
2. Санаторно-курортные учреждения, детские санатории и круглогодичные лагеря санаторного типа						
3. Другие оздоровительные учреждения (дома отдыха, турбазы, пансионаты)						
4. Малозатратные формы отдыха (туристические, палаточные, другие лагеря и многодневные походы)						

1	2	3	4	5	6	7
5. Всего трудоустроено в летний период						
в том числе через:						
государственные учреждения занятости населения						
Молодежные биржи труда						
Летние трудовые отряды, бригады						

Директор ОУ № _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

И Н Ф О Р М А Ц И Я
об итогах детской оздоровительной кампании 2013 года

1. Наименование образовательного учреждения
2. Всего учащихся в образовательном учреждении:
из них:
детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
3. Планируемые формы организации летней занятости детей и подростков.

Организованные формы летнего отдыха и оздоровления	Общая численность детей	Изменения по сравнению с 2012 г. (в сторону увеличения или уменьшения)	В том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Изменения по сравнению с 2012 г. (в сторону увеличения или уменьшения)
1	2	3	4	5
<i>Всего отдохнуло детей за летний период,</i>				
из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации				
в т.ч. за пределами Свердловской обл. из общего числа детей				
<i>1. Детские оздоровительные лагеря</i>				
Загородные оздоровительные лагеря, в т.ч. на базе санаториев-профилакториев				
Лагеря дневного пребывания различных профилей				
Оборонно-спортивные лагеря (спортивно-трудовые лагеря)				

1	2	3	4	5
2. Санаторно-курортные учреждения, детские санатории и круглогодичные лагеря санаторного типа				
3. Другие оздоровительные учреждения (дома отдыха, турбазы, пансионаты)				
4. Малозатратные формы отдыха (туристические, палаточные, другие лагеря и многодневные походы)				
5. Всего трудоустроено в летний период, в том числе через:				
Службу занятости				
Молодежные биржи труда				
Летние трудовые отряды				

Директор ОУ № _____

(подпись)

(Ф.И.О.)