



Свердловская область
город Каменск-Уральский
Орган местного самоуправления
«Управление образования города Каменска-Уральского»

П Р И К А З

от 14.01.2010 № 03

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность в органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», к совершению коррупционных правонарушений

В целях реализации части 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность в органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

В.И. Армянинов

УТВЕРЖДЁН
приказом начальника
Управления образования
от 14.01.2010 № 03

П О Р Я Д О К

уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность в органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации деятельности муниципальных служащих органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» при исполнении ими обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) (далее - работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2. Уведомление муниципальным служащим работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) подается им в течение трех рабочих дней на имя начальника Управления образования с момента указанного обращения.

3. Регистрация уведомления производится в день его получения в отдельном журнале ведущим специалистом в области обеспечения оперативного управления системой образования Управления образования.

На уведомлении специалистом ставится регистрационный штамп с указанием даты его поступления и входящего номера.

4. В уведомлении указывается следующий перечень сведений:

- а) Ф.И.О. муниципального служащего, направившего уведомление (далее - уведомитель);
- б) должность муниципальной службы, замещаемая уведомителем;
- в) Ф.И.О. и занимаемая должность обратившегося к уведомителю с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- г) дата, время, место, способ и суть обращения обратившегося к уведомителю;
- д) дата исполнения уведомителем обязанности по сообщению органам прокуратуры или другим государственным органам об обращении к нему граждан в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- е) дата подачи уведомления;
- ж) подпись уведомителя.

5. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении, осуществляется в порядке, установленном Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утвержденным постановлением администрации г. Каменска-Уральского от 29.10.2009г. № 1122

Материалы проверки направляются в прокуратуру города Каменска-Уральского.